



Diário Oficial do

MUNICÍPIO

PODER EXECUTIVO • BAHIA

PREFEITURA MUNICIPAL DE SEBASTIÃO LARANJEIRAS

IMPRESSA ELETRÔNICA

Lei nº 12.527



A Lei nº 12.527, sancionada pela Presidente da República em 18 de novembro de 2011, tem o propósito de regulamentar o direito constitucional de acesso dos cidadãos às informações públicas e seus dispositivos são aplicáveis aos três Poderes da União, Estados, Distrito Federal e Municípios.

A publicação da **Lei de Acesso a Informações** significa um importante passo para a consolidação democrática do Brasil e torna possível uma maior participação popular e o controle social das ações governamentais, o acesso da sociedade às informações públicas permite que ocorra uma melhoria na gestão pública.

Veja ao lado onde solicitar mais informações e tirar todas as dúvidas sobre esta publicação.

Atendimento ao Cidadão

Presencial



Rua Dois de Maio, 453,
Centro

Telefone



(77) 3668-2243 /
3668-2189

Horário



Segunda a Sexta-feira,
das 07:00 às 12:00 h

Diário Oficial Eletrônico: Agilidade e Transparência



Efetivando o compromisso de cumprir a **Lei de Acesso à Informação** e incentivando a participação popular no controle social, o **Diário Oficial Eletrônico**, proporciona rapidez no processo de administração da documentação dos atos públicos de maneira eletrônica, com a **segurança da certificação digital**.

Assim, Graças ao Diário Oficial Eletrônico, todos os atos administrativos se tornam públicos e acessíveis para qualquer cidadão, de forma **rápida e transparente**, evitando o desconhecimento sobre as condutas do Poder Público.

Um dos aspectos interessantes é a sua divisão por temas para que a consulta seja facilitada. Assim, o Diário Oficial é segmentado em partes: emendas constitucionais, leis, decretos, resoluções, instruções normativas, portarias e outros atos normativos de interesse geral;



Processamento e
Certificação de
Documentos
Eletrônicos

SEBASTIÃO LARANJEIRAS • BAHIA

ACESSE:
WWW.SEBASTIAOLARANJEIRAS.BA.GOV.BR

Diário Oficial do
MUNICÍPIO



RESUMO

LICITAÇÕES

EDITAIS DE LICITAÇÕES

- EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL SRP Nº 010/2020 - OBJETO: FORMAÇÃO DE REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE CONSTRUÇÃO DESTINADO A MANUTENÇÃO PREVENTIVA E/OU CORRETIVA, REFORMA E/OU AMPLIAÇÃO EM VIAS E PRÉDIOS PÚBLICOS DESTA MUNICÍPIO DE SEBASTIÃO LARANJEIRAS
- EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL SRP Nº 011/2020 - OBJETO: FORMAÇÃO DE REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAIS E EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA, PARA MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS DESTA PREFEITURA MUNICIPAL
- EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL SRP Nº 012/2020 - OBJETO: FORMAÇÃO DE REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE PEÇAS VEICULARES DESTINADAS A MANUTENÇÃO DE VEÍCULOS PERTENCENTES À FROTA PÚBLICA DESTA MUNICÍPIO

CONTRATOS

ADITIVO DE CONTRATO

- V TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº. 070/2018 - TOMADA DE PREÇOS Nº. 001/2018 - PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 062/2018 - V TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ENGENHARIA QUE ENTRE SI, FAZEM A PREFEITURA MUNICIPAL DE SEBASTIÃO LARANJEIRAS E CONSTRULAB EMPREENDIMENTOS IMOBILIARIOS LTDA





Prefeitura Municipal de Sebastião Laranjeiras

Rua Dois de Maio, 453, Centro, Sebastião Laranjeiras - BA, CEP: 46.450-000

CNPJ.: 13.982.616/0001-57

Fone/Fax.: (77) 3668 2243 / 3668 2163

EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL SRP Nº 010/2020

REGÊNCIA LEGAL

Este certame será regido pela Lei Federal nº 10.520, de 17 de Julho de 2002, aplicando-se, subsidiariamente, no que couberem, as disposições da Lei Federal nº 8.666 de 21 de Junho de 1993 e pela Lei Complementar 123 de 14 de Dezembro de 2006 (Lei Geral das Micro e Pequenas Empresas), e todas suas alterações posteriores, além do Decreto Municipal nº. 06/2017, de 02 de Janeiro de 2017 e Decreto Municipal nº. 43/2018, de 27 de Novembro de 2018.

ÓRGÃO SOLICITANTE

Secretaria Municipal de Administração e Finanças;
 Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Desportos;
 Secretaria Municipal de Assistência Social e Trabalho;
 Secretaria Municipal de Saúde;
 Secretaria Municipal Infraestrutura e Obras;
 Secretaria Municipal de Meio Ambiente;

MODALIDADE

Pregão Presencial SRP Nº 010/2020

PROCESSO ADMINISTRATIVO

036/2020

TIPO DE LICITAÇÃO

Menor Preço Por Lote

FORMA DE FORNECIMENTO

Parcelada

OBJETO

Formação de registro de preços para futura e eventual aquisição de material de construção destinado a manutenção preventiva e/ou corretiva, reforma e/ou ampliação em vias e prédios públicos deste Município de Sebastião Laranjeiras, sob o regime de empreitada indireta tipo menor preço Por Lote, conforme Edital do Pregão Presencial SRP Nº. 010/2020 e seus anexos.

LOCAL E DATA DO RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS:

Data: 14 de Maio de 2020

Hora: 08h00min

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 036/2020 – EDITAL PP SRP Nº. 010/2020 PMSL/BA

Formação de registro de preços para futura e eventual aquisição de material de construção destinado a manutenção preventiva e/ou corretiva, reforma e/ou ampliação em vias e prédios públicos deste Município de Sebastião Laranjeiras.

Rua 02 de Maio, 453, Centro – Sebastião Laranjeiras – BA,
 Fone: (0XX77) 3668 2163

Fax: (0XX77) 3668 2243





Prefeitura Municipal de Sebastião Laranjeiras

Rua Dois de Maio, 453, Centro, Sebastião Laranjeiras - BA, CEP: 46.450-000

CNPJ.: 13.982.616/0001-57

Fone/Fax.: (77) 3668 2243 / 3668 2163

EDITAL DO PREGÃO PRESENCIAL SRP Nº 010/2020

1. REGÊNCIA LEGAL

Este certame será regido pela Lei Federal nº 10.520, de 17 de Julho de 2002, aplicando-se, subsidiariamente, no que couberem, as disposições da Lei Federal nº 8.666 de 21 de Junho de 1993 e pela Lei Complementar 123 de 14 de Dezembro de 2006 (Lei Geral das Micro e Pequenas Empresas), e todas suas alterações posteriores, além do Decreto Municipal nº. 06/2017, de 02 de Janeiro de 2017 e Decreto Municipal nº. 43/2018, de 27 de Novembro de 2018.

2. UNIDADES INTERESSADAS

Secretaria Municipal de Administração e Finanças;
Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Desportos;
Secretaria Municipal de Assistência Social e Trabalho;
Secretaria Municipal de Saúde;
Secretaria Municipal Infraestrutura e Obras;
Secretaria Municipal de Meio Ambiente;

3. REGIME DE EXECUÇÃO/MODALIDADE

Empreitada Indireta / Pregão Presencial - Sistema de Registro de Preços nº 010/2020 - Processo Administrativo n.º 036/2020.

4. TIPO DE LICITAÇÃO

Menor Preço: () Por item (X) Por Lote () Global

5. FORMA DE FORNECIMENTO

() Única (X) Parcelada

6. OBJETO

Formação de registro de preços para futura e eventual aquisição de material de construção destinado a manutenção preventiva e/ou corretiva, reforma e/ou ampliação em vias e prédios públicos deste Município de Sebastião Laranjeiras, sob o regime de empreitada indireta tipo menor preço Por Lote, conforme Edital do Pregão Presencial SRP Nº. 010/2020 e seus anexos.

7. LOCAL E HORÁRIO DA LICITAÇÃO

Recebimento das propostas de preços, documentos relativos à habilitação e início da abertura dos envelopes:

Local: Sala da Comissão Permanente de Licitação, sito na Rua Dois de Maio, 453, Centro, Sebastião Laranjeiras - BA, CEP: 46.450-000. Data: **14 de Maio de 2020**, às **08h00min.**

8. ESCLARECIMENTOS INICIAIS E CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO

8.1. Esclarecimentos Iniciais:

8.1.1. O Sistema de Registro de Preços (SRP) é conjunto de procedimentos para registro formal de preços relativos à aquisição futura de bens, onde as empresas disponibilizam bens e serviços a preços e prazos certos e registrados em documento específico denominado **Ata de Registro de Preços**. Neste Sistema, as aquisições são feitas quando melhor convier aos órgãos que integram a Ata, sem, no entanto, estarem necessariamente obrigados a contratar com os fornecedores vencedores do certame.

8.1.2. Nesta licitação será firmada uma **Ata de Registro de Preços** que é um documento vinculativo, obrigacional, com característica de compromisso para a futura contratação, onde os fornecedores manterão seus preços registrados,

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 036/2020 – EDITAL PP SRP Nº. 010/2020 PMSL/BA

Formação de registro de preços para futura e eventual aquisição de material de construção destinado a manutenção preventiva e/ou corretiva, reforma e/ou ampliação em vias e prédios públicos deste Município de Sebastião Laranjeiras.

Rua 02 de Maio, 453, Centro – Sebastião Laranjeiras – BA,
Fone: (0XX77) 3668 2163

Fax: (0XX77) 3668 2243





Prefeitura Municipal de Sebastião Laranjeiras

Rua Dois de Maio, 453, Centro, Sebastião Laranjeiras - BA, CEP: 46.450-000

CNPJ.: 13.982.616/0001-57

Fone/Fax.: (77) 3668 2243 / 3668 2163

durante o período de **12 (doze) meses**, tornando-os disponíveis, caso a Prefeitura Municipal de Sebastião Laranjeiras, necessite efetuar as aquisições nas quantidades julgadas necessárias e aos mesmos preços registrados no certame.

8.1.3. Quando o quantitativo total estimado para a contratação ou fornecimento não puder ser atendido pelo licitante vencedor, admitir-se-á a convocação de tantos licitantes quantos forem necessários para atingir a totalidade do quantitativo, respeitada a ordem de classificação, desde que os referidos licitantes aceitem praticar o mesmo preço da proposta vencedora.

8.1.4. Quando das contratações decorrentes do registro de Preços será respeitada a ordem de classificação das empresas constantes da Ata.

8.1.5. Os lotes desta licitação cuja apuração do valor global não ultrapasse a quantia de R\$ 80.000,00 (oitenta mil reais) serão destinadas exclusivamente a ME e EPP, com prioridade de contratação as ME e EPP sediadas local ou regionalmente até o limite de 10% da melhor oferta.

9. CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO NA LICITAÇÃO

9.1. Somente serão admitidas a participar da licitação as empresas que apresentarem os interessados credenciados, que atenderem a todas as exigências de habilitação contidas neste edital e seus anexos e que pertençam ao ramo de atividade pertinente ao objeto licitado.

9.2. Não serão admitidas empresas em consórcio nem as que estejam suspensas temporariamente de participar e de licitar com a Administração Pública ou ainda as declaradas inidôneas, na forma das leis e regulamento citados neste Edital.

9.3. Em consonância com as disposições legais retro citadas ficam impedidas de participar desta licitação e de contratar com a Administração Pública a pessoa jurídica constituída por membros de sociedade que, em data anterior à sua criação, haja sofrido penalidade de suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração ou tenha sido declarada inidônea para licitar e contratar e que tenha objeto similar ao da empresa punida.

9.4. É vedado ao agente político e ao servidor público de qualquer categoria, natureza ou condição, celebrar contratos com a Administração direta ou indireta, por si ou como representante de terceiro, sob pena de nulidade, ressalvadas as exceções legais previstas em lei.

10. REGÊNCIA LEGAL DA LICITAÇÃO

Este certame será regido pela Lei Federal nº 10.520, de 17 de Julho de 2002, aplicando-se, subsidiariamente, no que couberem, as disposições da Lei Federal nº 8.666 de 21 de Junho de 1993 e pela Lei Complementar 123 de 14 de Dezembro de 2006 (Lei Geral das Micro e Pequenas Empresas), e todas suas alterações posteriores, além do Decreto Municipal nº. 06/2017, de 02 de Janeiro de 2017 e Decreto Municipal nº. 43/2018, de 27 de Novembro de 2018.

11. CREDENCIAMENTO

11.1. Os proponentes deverão se apresentar para credenciamento junto ao Pregoeiro por um representante devidamente munido de documento que o credencie a participar desta sessão pública, o qual deverá ser realizado até o momento de abertura da sessão pública, prevista para abertura do certame.

11.2. Cada licitante far-se-á representar por seu titular ou mandatário constituído, e somente estes serão admitidos a intervir nas fases do procedimento licitatório, respondendo, assim, para todos os efeitos, pelo representado.

11.3. Não será admitida a atuação de um único representante legal para duas ou mais empresas.

11.4. A não apresentação dos documentos de credenciamento, ou a incorreção destes não inabilitará o licitante, mas o impedirá de propor lances verbais.

11.5. O licitante que não contar com representante presente na sessão ou, ainda que presente, não puder praticar atos em seu nome por conta da apresentação de documentação defeituosa, **ficará impedido de participar da fase de lances verbais, de negociar preços, de declarar a intenção de interpor ou de renunciar ao direito de interpor recurso**, ficando mantido, portanto, o preço apresentado na proposta escrita, que há de ser considerada para efeito de ordenação das propostas e apuração do menor preço.

11.6. Após o encerramento da fase de credenciamento não será permitida a participação de retardatários, salvo na condição de ouvintes.

11.7. A documentação necessária para credenciamento far-se-á através de:

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 036/2020 – EDITAL PP SRP Nº. 010/2020 PMSL/BA

Formação de registro de preços para futura e eventual aquisição de material de construção destinado a manutenção preventiva e/ou corretiva, reforma e/ou ampliação em vias e prédios públicos deste Município de Sebastião Laranjeiras.

Rua 02 de Maio, 453, Centro – Sebastião Laranjeiras – BA,
Fone: (0XX77) 3668 2163

Fax: (0XX77) 3668 2243





Prefeitura Municipal de Sebastião Laranjeiras

Rua Dois de Maio, 453, Centro, Sebastião Laranjeiras - BA, CEP: 46.450-000

CNPJ.: 13.982.616/0001-57

Fone/Fax.: (77) 3668 2243 / 3668 2163

- a) Cópia do contrato social ou requerimento individual da empresa ou empresário individual proponente, desde a constituição e demais alterações;
- b) Cópia de CPF e RG do sócio administrativo ou do empresário individual;
- c) Procuração pública ou de firma reconhecida em cartório, quando for o caso, conforme modelo constante no ANEXO II;
- d) Cópia de CPF e RG do representante legal munido da procuração que trata o item anterior, quando for o caso;
- e) Certificando a compatibilidade da empresa proponente com as exigências editalícias deverá ser apresentado juntamente com os documentos de credenciais, a **Declaração de Atendimento das Condições de Habilitação**, cujo modelo encontra-se no ANEXO III;
- f) Complementando as exigências editalícias a empresa proponente deverá apresentar em conjunto às demais a **Declaração de Inexistência de Fato Impeditivo**, conforme ANEXO IV;
- g) Para as empresas proponentes classificadas como Micro Empresa – ME ou Empresa de Pequeno Porte – EPP, conforme Lei Complementar nº. 123/2006 (e suas alterações), e que desejarem fazer jus aos benefícios legais a elas cabíveis, deverá apresentar **Declaração de Enquadramento nas Condições de ME/EPP**, conforme Capítulo V, Sessão Única, da L.C. 123/2006, e modelo de declaração encontrada no ANEXO V.

12. PROPOSTA DE PREÇOS - ENVELOPE "A"

12.1. A Proposta de Preços deverá ser entregue em envelope lacrado, indevassável e rubricado pelo representante legal da empresa ou por seu mandatário identificado como Proposta de Preços, indicando nome, razão, modalidade, número e data, endereçada ao Pregoeiro.

12.2. Estar impressa por processo eletrônico em uma via, sem emendas, rasuras ou entrelinhas, devidamente datada e assinada.

12.3. A proposta deverá conter a especificação detalhada do objeto oferecido, rigorosamente de acordo com as exigências constantes deste Edital e Anexo, não se admitindo propostas alternativas.

12.4. Apresentar o preço para a quantidade total demandada, descrita no **ANEXO I** deste edital, expresso em real, com apenas duas casas decimais.

12.5. Os preços cotados deverão ser referidos à data de recebimento das propostas, considerando-se a condição de pagamento à vista, não devendo por isso, computar qualquer custo financeiro para o período de processamento das faturas.

12.6. A proposta apresentada e os lances formulados deverão incluir todas e quaisquer despesas necessárias para o fornecimento e entrega do objeto desta licitação, tais como: impostos, tributos, encargos e contribuições sociais, fiscais, parafiscais, fretes, seguros e demais despesas inerentes, devendo o preço ofertado corresponder, rigorosamente às especificações do objeto licitado.

12.7. O prazo de validade comercial da Proposta de Preços é de 60 (sessenta) dias corridos, a contar da data da apresentação da proposta.

12.8. O licitante vencedor deverá **declarar, expressamente**, que executará o fornecimento do bem e/ou serviço indicado no objeto deste edital, em perfeita consonância com o descrito no **ANEXO I** deste edital, sob pena de desclassificação da proposta.

12.9. A responsabilidade quanto ao objeto ofertado é exclusivamente do licitante, que deverá certificar-se se o mesmo atende as exigências do instrumento convocatório sob pena de, em caso negativo, sofrer as sanções previstas no item 23.

13. HABILITAÇÃO - ENVELOPE B

13.1. As licitantes deverão incluir no Envelope B – **HABILITAÇÃO** a seguinte documentação abaixo que deverá, necessariamente, ser apresentada em original, cópia autenticada em cartório ou cópia simples devidamente acompanhada do original, em envelope lacrado, no qual possam ser identificados o nome ou razão social, modalidade, número e data da licitação, além da expressão Habilitação, rubricada pelo representante da Empresa, devendo este ser endereçada ao Pregoeiro.

14.2. Na HABILITAÇÃO exigir-se-á dos interessados:

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 036/2020 – EDITAL PP SRP Nº. 010/2020 PMSL/BA

Formação de registro de preços para futura e eventual aquisição de material de construção destinado a manutenção preventiva e/ou corretiva, reforma e/ou ampliação em vias e prédios públicos deste Município de Sebastião Laranjeiras.

Rua 02 de Maio, 453, Centro – Sebastião Laranjeiras – BA,
Fone: (0XX77) 3668 2163

Fax: (0XX77) 3668 2243





Prefeitura Municipal de Sebastião Laranjeiras

Rua Dois de Maio, 453, Centro, Sebastião Laranjeiras - BA, CEP: 46.450-000

CNPJ.: 13.982.616/0001-57

Fone/Fax.: (77) 3668 2243 / 3668 2163

14.2.1. A Habilitação Jurídica será comprovada mediante a apresentação do ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais; no caso de sociedade por ações, acompanhado da documentação pertinente à investidura de seus atuais administradores nos respectivos cargos; inscrição do ato constitutivo, no caso sociedade civil, acompanhada de prova de diretoria em exercício, e; decreto de autorização em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no país.

14.2.1.1. Fica dispensada a apresentação da habilitação jurídica nos casos em que a licitante já tenha apresentado na fase de credenciamento.

14.2.2. A Regularidade Fiscal e Trabalhista será comprovada mediante a apresentação dos seguintes Documentos:

- a) Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ);
- b) Prova de inscrição no Cadastro de Contribuinte Municipal e/ou Estadual, se houver, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;
- c) Prova de regularidade com a Fazenda Federal através de Certidão Conjunta Negativa de Débitos Relativos aos Tributos Federais e à Dívida Ativa da União, demonstrando, inclusive, situação regular no cumprimento dos encargos previdenciários instituídos por lei (INSS);
- d) Prova de regularidade para com as Fazendas Estadual e Municipal, através de certidão negativa;
- e) Fundo de Garantia por tempo de Serviço (FGTS), mediante a apresentação do Certificado de Regularidade do FGTS/CRF;
- f) Prova de regularidade perante a justiça trabalhista, mediante apresentação da Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT, conforme Lei Federal n.º 12.440, de 07 de julho de 2011;

14.2.3. Qualificação Técnica será comprovada mediante a apresentação dos seguintes Documentos:

- a) Apresentação de atestado(s) de Capacidade Técnica que comprove(m) a aptidão para o desempenho de atividade pertinente e compatível em características, quantidades e prazos com o objeto desta licitação, fornecido(s) por pessoas jurídicas de direito público ou privado, que comprove(m) o fornecimento satisfatório dos produtos ou serviços objeto desta licitação, devendo, esse(s) atestado(s) conter(em), no mínimo, descrição clara dos produtos fornecidos e/ou serviços prestados, sendo que, as informações que não constarem dos respectivos atestados deverão ser complementadas por meio de cópia autenticada de instrumento de contrato ou nota fiscal.
- b) Apresentação de alvará de licença de localização e funcionamento da sede da licitante, emitido pela Prefeitura Municipal, dentro do prazo de validade ou, no caso de vencida o pedido de renovação ainda se estiver pendente de julgamento, documento comprobatório de tal situação;

14.2.4. Qualificação econômico-financeira – será feita mediante apresentação dos seguintes documentos:

- a) Certidão Estadual – Concordata, Falência e Recuperação Judicial, expedida pelo Tribunal de Justiça da sede do licitante, com data de expedição não anterior a 30 (trinta) dias da data de entrega dos envelopes, que comprove que a licitante não está em processo de recuperação judicial ou de falência e concordata;
- b) Balanço Patrimonial e demonstrações contábeis do Exercício Social de 2019 (dois mil e dezenove), apresentados na forma da Lei, que comprovem a boa situação financeira da empresa, vedada sua substituição por balancetes ou balanços provisórios, devendo ser observado o que segue:
 - b.1) O Balanço Patrimonial deverá estar devidamente registrado na Junta Comercial do Estado (Sede do Licitante);
 - b.2) No caso de empresa criadas no exercício em curso deverá ser apresentado Balanço de Abertura devidamente registrado ou autenticado na Junta Comercial da sede ou domicílio da empresa licitante;
 - b.3) As empresas optantes pelo Simples Nacional deverá apresentar Declaração de Opção do Simples Nacional, nos termos da legislação vigente.
 - b.4) Fica dispensada a apresentação de balanço patrimonial para empresas enquadradas como ME ou EPP.

15.3. Declaração de Proteção ao Trabalho do Menor

a) Em atendimento ao inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal, para os fins do disposto na Lei Federal n. 8.666/93 e 10.520/02, de que não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 036/2020 – EDITAL PP SRP Nº. 010/2020 PMSL/BA

Formação de registro de preços para futura e eventual aquisição de material de construção destinado a manutenção preventiva e/ou corretiva, reforma e/ou ampliação em vias e prédios públicos deste Município de Sebastião Laranjeiras.

Rua 02 de Maio, 453, Centro – Sebastião Laranjeiras – BA,
Fone: (0XX77) 3668 2163

Fax: (0XX77) 3668 2243





Prefeitura Municipal de Sebastião Laranjeiras

Rua Dois de Maio, 453, Centro, Sebastião Laranjeiras - BA, CEP: 46.450-000

CNPJ.: 13.982.616/0001-57

Fone/Fax.: (77) 3668 2243 / 3668 2163

de 16 anos, ressalvado, se for o caso, o emprego de menor a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, conforme modelo constante do ANEXO VI deste Edital.

16. JULGAMENTO DAS PROPOSTAS

16.1. O critério de julgamento será o de **MENOR PREÇO POR LOTE**.

16.2. A partir do horário previsto no Edital, terá início a sessão pública do pregão, com a divulgação das propostas de preços recebidas e em consonância com as especificações e condições detalhadas pelo edital.

16.3. As propostas deverão apresentar prazo de validade não inferior a 60 (sessenta) dias, não sendo possível alterar o conteúdo da proposta por qualquer motivo.

16.4. Não se considerará qualquer oferta ou vantagem não prevista neste Edital.

16.5. O Pregoeiro selecionará a proposta de menor preço e aquelas que tenham apresentado valores sucessivos e superiores em **até 10 % (dez por cento)**, relativamente à de menor preço, ou na impossibilidade de obter-se pelo menos 03 (três) propostas nestas condições, serão selecionadas as melhores propostas subsequentes a de menor preço, quaisquer que sejam os preços oferecidos, até o máximo de 03 (três), para participarem da sessão pública de lances verbais.

16.6. Havendo microempresas ou empresas de pequeno porte entre as licitantes empatadas, esta terá a preferência de contratação, de acordo com o § 2º, do Art. 44, da Lei Complementar 123, de 14 de dezembro de 2006.

16.7. Entende-se por empate aquelas situações em que as propostas apresentadas pelas microempresas e empresas de pequeno porte sejam **iguais ou até 5% (cinco por cento) superior ao melhor preço**, nos termos do § 2º, do Art. 44 e art. 45, ambos da Lei Complementar 123/06.

16.8. A microempresa ou empresa de pequeno porte mais bem classificada poderá apresentar proposta de preço inferior àquela considerada vencedora do certame, situação em que será adjudicado em seu favor o objeto licitado.

16.9. No caso de empate entre duas ou mais propostas, o Pregoeiro selecionará todas as propostas em condições de igualdade para a etapa competitiva de lances verbais.

16.10. Havendo apenas uma proposta e desde que atenda a todas as condições do edital e estando o seu preço compatível com os praticados no mercado, esta poderá ser aceita, devendo o Pregoeiro negociar, visando obter preço melhor.

16.11. Quando todas as propostas escritas forem desclassificadas, o Pregoeiro poderá suspender a sessão do pregão e estabelecer uma nova data, com prazo não superior a 08 (oito) dias úteis, para o recebimento de novas propostas.

17. ETAPA COMPETITIVA DE LANCES VERBAIS

17.1. Após a classificação das propostas, o Pregoeiro fará a divulgação, convocando os proponentes para apresentarem lances verbais, a começar do autor da proposta selecionada de maior preço e seguido dos demais, de forma sucessiva e distinta em ordem decrescente.

17.2. Somente serão admitidos lances verbais cujos valores se situem abaixo do menor valor inicialmente proposto pelo mesmo licitante num **percentual mínimo de 1,0 % (um por cento)**.

17.3. A desistência em apresentar lance verbal, quando convocado pelo Pregoeiro, implicará a exclusão do licitante da etapa de lances verbais e na manutenção do último preço apresentado pelo licitante, para efeito de ordenação das propostas.

17.4. Caso não se realize lances verbais, serão verificados a conformidade entre a proposta escrita de menor preço e o valor estimado para a contratação.

17.5. Sendo aceitável a oferta, será verificado pelo Pregoeiro e Equipe de Apoio, o atendimento das condições habilitatórias deste licitante, com base na documentação apresentada.

17.6. Constatado o atendimento pleno às exigências editalícias, será declarado o proponente vencedor, sendo-lhe adjudicado o objeto deste Edital, pelo Pregoeiro, com a posterior homologação do resultado pelo Prefeito do Município.

17.7. Se a oferta não for aceitável ou se o proponente não atender às exigências do Edital, o Pregoeiro examinará as ofertas subsequentes, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda a todas as exigências, sendo o respectivo proponente declarado vencedor e a ele adjudicado o objeto deste Edital com a posterior homologação do resultado pelo Prefeito do Município.

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 036/2020 – EDITAL PP SRP Nº. 010/2020 PMSL/BA

Formação de registro de preços para futura e eventual aquisição de material de construção destinado a manutenção preventiva e/ou corretiva, reforma e/ou ampliação em vias e prédios públicos deste Município de Sebastião Laranjeiras.

Rua 02 de Maio, 453, Centro – Sebastião Laranjeiras – BA,
Fone: (0XX77) 3668 2163

Fax: (0XX77) 3668 2243





Prefeitura Municipal de Sebastião Laranjeiras

Rua Dois de Maio, 453, Centro, Sebastião Laranjeiras - BA, CEP: 46.450-000

CNPJ.: 13.982.616/0001-57

Fone/Fax.: (77) 3668 2243 / 3668 2163

17.8. Serão desclassificadas as propostas que não atenderem às condições e exigências deste Edital e seus anexos e/ou apresentarem proposta consideradas superfaturadas ou inexequíveis, cabendo ao Pregoeiro o julgamento de ambos.

17.9. Da reunião, lavrar-se-á ata circunstanciada, na qual serão registradas as ocorrências relevantes e que, ao final, deverá obrigatoriamente ser assinada pelo Pregoeiro, equipe de apoio e licitantes presentes.

18. RECURSOS E IMPUGNAÇÕES

18.1. Até 02 (dois) dias úteis antes da data fixada para recebimento das propostas, qualquer pessoa poderá solicitar esclarecimentos, providências ou impugnar o ato convocatório do Pregão.

18.2. Caberá o Pregoeiro decidir sobre a petição no prazo de até 01 (um) dia útil.

18.3. Acolhida à petição contra o ato convocatório, será designada nova data para realização do certame.

18.4. Declarado o licitante vencedor, qualquer licitante poderá manifestar imediata e motivadamente a intenção de recorrer, cuja síntese será lavrada em ata, quando lhe será concedido o prazo de 03 (três) dias corridos para a apresentação das razões do recurso, ficando os demais licitantes desde logo intimados para apresentar contrarrazões em igual número de dias, que começarão a correr do término do prazo do recorrente.

18.5. A falta de manifestação imediata e motivada do licitante para recorrer da decisão do Pregoeiro importará a decadência do direito de recurso e conseqüentemente à adjudicação do objeto da licitação ao licitante vencedor pelo Pregoeiro.

18.6. Quando mantida a decisão, a instrução e o encaminhamento dos recursos à autoridade superior será realizado pelo Pregoeiro no prazo de até 03 (três) dias úteis.

18.7. A autoridade superior do órgão promotor do pregão terá o prazo de até 03 (três) dias úteis para decidir o recurso.

18.8. O recurso contra a decisão do Pregoeiro terá efeito suspensivo.

18.9. O acolhimento do recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

18.10. Os recursos deverão ser interpostos de forma presencial, no respectivo Setor responsável pelo seu recebimento, respeitando-se o horário de funcionamento do Prédio Público, ou eletronicamente através do e-mail: licitacaoopmsl@gmail.com.

18.11. Os pedidos de esclarecimentos, impugnações e a apresentação escrita dos recursos deverão ser protocolados junto à Comissão Permanente de Licitação no horário de funcionamento normal da repartição, ou eletronicamente através do e-mail: licitacaoopmsl@gmail.com.

18.12. As respostas, despachos e demais apreciações da Administração Municipal serão publicados em diário oficial para conhecimentos de todos.

19. ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

19.1. Não havendo a manifestação de recurso, o Pregoeiro adjudicará o objeto da licitação à proponente vencedora, para posterior homologação do resultado pela autoridade superior.

19.2. Decididos os recursos eventualmente interpostos e constatada a regularidade dos atos procedimentais, a autoridade superior adjudicará o objeto licitado ao licitante vencedor, homologando, em seguida, o procedimento licitatório.

19.3. A adjudicação e a homologação do objeto desta licitação não implicarão direito à contratação;

19.4. Declarado como vencedor(es), independente de recurso, a(s) empresa(s) terá(ão) o prazo máximo de 02 (dois) dias úteis para envio por meio digital (arquivo editável, preferencialmente em excel) e impresso da proposta reformulada, sob pena de desclassificação automática;

20. DO REGISTRO DE PREÇOS

20.1. A Secretaria Municipal de Administração e Finanças é o órgão gerenciador responsável pela condução do conjunto de procedimentos para registro de preços e gerenciamento da Ata de Registro de Preços dele decorrente.

20.2. A Secretaria Municipal de Administração e Finanças será a unidade responsável pelos atos de controle e administração da Ata de Registro de Preços decorrentes desta licitação.

20.3. Os demais órgãos da administração pública integram a Ata de Registro de Preços.

20.4. Poderá utilizar-se da Ata de Registro de Preços qualquer órgão ou entidade da Administração que não tenha participado do certame licitatório, mediante anuência do Órgão Gerenciador.

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 036/2020 – EDITAL PP SRP Nº. 010/2020 PMSL/BA

Formação de registro de preços para futura e eventual aquisição de material de construção destinado a manutenção preventiva e/ou corretiva, reforma e/ou ampliação em vias e prédios públicos deste Município de Sebastião Laranjeiras.

Rua 02 de Maio, 453, Centro – Sebastião Laranjeiras – BA,
Fone: (0XX77) 3668 2163

Fax: (0XX77) 3668 2243





Prefeitura Municipal de Sebastião Laranjeiras

Rua Dois de Maio, 453, Centro, Sebastião Laranjeiras - BA, CEP: 46.450-000

CNPJ.: 13.982.616/0001-57

Fone/Fax.: (77) 3668 2243 / 3668 2163

20.5. Homologado o resultado deste Pregão, as licitantes classificadas, observado o disposto no art. 15 do Decreto Municipal 06/2017, **serão convocadas para assinar a Ata de Registro de Preços, no prazo de até 5 (cinco) dias úteis**, contado da data do recebimento do documento oficial de convocação.

20.6. O prazo para que as licitantes classificadas compareçam após serem convocadas, poderá ser prorrogado, uma única vez, por igual período, desde que ocorra motivo justificado e aceito pela Administração.

20.7. É facultado ao órgão gerenciador, quando a convocada não assinar a Ata de Registro de Preços no prazo e condições estabelecidos, convocar as licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas mesmas condições propostas pela primeira classificada.

20.8. Publicada na Imprensa Oficial, a Ata de Registro de Preços implicará compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas.

20.9. A existência de preços registrados não obriga a Administração a contratar, facultando-se a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, assegurada preferência ao fornecedor registrado em igualdade de condições.

20.10. O prazo de validade da Ata de Registro de Preços é de **12 (doze) meses**, incluídas eventuais prorrogações, contado da data da sua assinatura, excluído o dia do começo e incluído o do vencimento.

20.11. Durante a vigência da Ata, os preços registrados serão fixos e irredutíveis, exceto nas hipóteses decorrentes e devidamente comprovadas das situações previstas na alínea "d" do inciso II do art. 65 da Lei nº 8.666/1993.

20.12. Nessa hipótese, a Administração, se julgar conveniente, poderá optar por cancelar a Ata e iniciar outro processo licitatório.

20.13. Quando o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, o órgão gerenciador convocará os fornecedores para negociarem a redução dos preços aos valores praticados pelo mercado.

20.14. Os fornecedores que não aceitarem reduzir seus preços aos valores praticados pelo mercado serão liberados do compromisso assumido, sem aplicação de penalidade.

20.15. A ordem de classificação dos fornecedores que aceitarem reduzir seus preços aos valores de mercado observará a classificação original.

20.16. O fornecedor poderá ter seu registro de preço cancelado na Ata, por intermédio de processo administrativo específico, assegurado o contraditório e a ampla defesa.

20.17. O cancelamento do registro ocorrerá, a pedido, quando:

a) O fornecedor comprovar estar impossibilitado de cumprir as exigências da Ata, por ocorrência de fato superveniente, decorrente de caso fortuito ou força maior;

b) O fornecedor não puder cumprir o compromisso, em função de o preço de mercado tornar-se superior aos preços registrados, desde que devidamente comprovado e a comunicação ocorra antes do pedido de fornecimento.

20.18. O cancelamento do registro ocorrerá, por iniciativa da Administração Pública, quando:

a) O fornecedor não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese de este se tornar superior aos praticados no mercado;

b) O fornecedor deixar de cumprir qualquer condição de habilitação exigida no processo licitatório;

c) Houver razões de interesse público, devidamente comprovados e justificadas;

d) Não forem cumpridas as obrigações decorrentes da Ata de Registro de Preços;

e) O fornecedor não comparecer ou se recusar a assinar, no prazo estabelecido, o termo contratual decorrente da Ata de Registro de Preços.

20.19. Em qualquer das hipóteses anteriores, concluído o processo, a Administração Pública fará o devido apostilamento na Ata de Registro de Preços e informará aos fornecedores registrados a nova ordem de classificação.

20.20. A Ata de Registro de Preços, decorrente desta licitação, será cancelada, automaticamente, por decurso do prazo de sua vigência.

21. DA NOTA DE EMPENHO

21.1. Depois de assinada a Ata de Registro de Preços, o fornecedor beneficiário poderá ser convocado, a qualquer tempo durante a vigência da Ata, para retirar a nota de empenho, dentro do prazo estabelecido pela Administração, sob pena de decair o direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital.

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 036/2020 – EDITAL PP SRP Nº. 010/2020 PMSL/BA

Formação de registro de preços para futura e eventual aquisição de material de construção destinado a manutenção preventiva e/ou corretiva, reforma e/ou ampliação em vias e prédios públicos deste Município de Sebastião Laranjeiras.

Rua 02 de Maio, 453, Centro – Sebastião Laranjeiras – BA,
Fone: (0XX77) 3668 2163

Fax: (0XX77) 3668 2243





Prefeitura Municipal de Sebastião Laranjeiras

Rua Dois de Maio, 453, Centro, Sebastião Laranjeiras - BA, CEP: 46.450-000

CNPJ.: 13.982.616/0001-57

Fone/Fax.: (77) 3668 2243 / 3668 2163

21.2. Os encargos das partes bem como as normas relativas a recebimento do objeto, alteração, rescisão, liquidação, pagamento e sanções contratuais constam do termo de referência em anexo a este Edital.

21.3. O prazo para retirada da nota de empenho poderá ser prorrogado uma única vez, por igual período, quando solicitado pelo fornecedor beneficiário durante o seu transcurso, desde que ocorra motivo justificado e aceito pela Administração Pública.

21.4. Por ocasião da emissão da nota de empenho, verificar-se-á por meio do Cadastro existente na Administração Pública e de outros meios se o fornecedor beneficiário mantém as condições de habilitação.

22. DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS

22.1. As despesas decorrentes da execução dos serviços e/ou bens contratados com base no Edital do Pregão Presencial SRP Nº. 010/2020, correrão à conta de recursos específicos consignados no Orçamento Municipal, os quais serão discriminados na respectiva Nota de Empenho.

22.2. O pagamento à empresa a ser contratada será efetuado em até 30 (trinta) dias após a entrega do objeto, mediante apresentação de Nota Fiscal na quantidade solicitada pelo Departamento de Compras desta Municipalidade devidamente atestado pelo responsável pelo recebimento dos serviços e, prova de regularidade com as Fazendas Federal, Estadual, Municipal e junto ao FGTS e Superior Tribunal do Trabalho, demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos sociais e trabalhistas.

22.3. Havendo alguma pendência impeditiva do pagamento, será considerada data da apresentação da fatura aquela na qual ocorreu a regularização da pendência por parte da contratada.

22.4. O pagamento não isenta a **CONTRATADA** da responsabilidade de correção dos erros e imperfeições porventura apresentados após a entrega do objeto ou prestação do serviço.

22.5. O pagamento inclui todas as despesas diretas e indiretas necessárias à completa execução do serviço, tais como, salários, obrigações sociais, fiscais e tributárias, transporte, e demais encargos decorrentes do fornecimento e execução do objeto ora licitado.

23. SANÇÕES E PENALIDADES

23.1. Para a aplicação das penalidades previstas serão levadas em conta a natureza e a gravidade da falta, os prejuízos dela advindos para a Administração Pública e a reincidência na prática do ato conforme discriminado a seguir, sem prejuízo das sanções administrativas previstas na **Lei nº 9.784/99**:

23.1.1. Advertência escrita, com o intuito de registrar o comportamento inadequado do licitante e/ou contratado, sendo cabível apenas em falhas leves que não acarretem prejuízos graves ao Município.

23.1.2. Constituem ilícitos administrativos as condutas previstas nas Leis Federais números 8.666/93 e 10.520/02, assim como em decreto regulamentador do pregão, sujeitando-se os infratores às cominações legais, garantida a prévia e ampla defesa em processo administrativo.

23.1.3. A inexecução contratual, inclusive por atraso injustificado na execução do contrato, sujeitará o contratado à multa de mora, que será graduada de acordo com a gravidade da infração, obedecidos os seguintes limites máximos:

- a) 10% (dez por cento) sobre o valor da parcela fixa inicial, em caso de descumprimento total da obrigação, inclusive no de recusa do adjudicatário em firmar o contrato, ou ainda na hipótese de negar-se a efetuar o reforço da caução, dentro de 10 (dez) dias contados da data de sua convocação;
- b) 0,3% (três décimos por cento) ao dia, até o trigésimo dia de atraso, sobre o valor da parcela fixa inicial;
- c) 0,7% (sete décimos por cento) sobre o valor da parcela fixa inicial, por cada dia subsequente ao trigésimo.

23.1.4. A multa a que se refere este item anterior não impede que a Administração rescinda unilateralmente o contrato e aplique as demais sanções previstas na lei.

23.1.5. A multa, aplicada após regular processo administrativo, será descontada da garantia do contratado faltoso.

23.1.6. Se o valor da multa exceder ao da garantia prestada, além da perda desta, a contratada responderá pela sua diferença, que será descontada dos pagamentos eventualmente devidos pela Administração ou, ainda, se for o caso, cobrada judicialmente.

23.1.7. Não tendo sido prestada garantia, à Administração se reserva o direito de descontar diretamente do pagamento devido à contratada o valor de qualquer multa porventura imposta.

23.1.8. As multas previstas no item anterior não têm caráter compensatório e o seu pagamento não eximirá a contratada da responsabilidade por perdas e danos decorrentes das infrações cometidas.

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 036/2020 – EDITAL PP SRP Nº. 010/2020 PMSL/BA

Formação de registro de preços para futura e eventual aquisição de material de construção destinado a manutenção preventiva e/ou corretiva, reforma e/ou ampliação em vias e prédios públicos deste Município de Sebastião Laranjeiras.

Rua 02 de Maio, 453, Centro – Sebastião Laranjeiras – BA,
Fone: (0XX77) 3668 2163

Fax: (0XX77) 3668 2243





Prefeitura Municipal de Sebastião Laranjeiras

Rua Dois de Maio, 453, Centro, Sebastião Laranjeiras - BA, CEP: 46.450-000

CNPJ.: 13.982.616/0001-57

Fone/Fax.: (77) 3668 2243 / 3668 2163

23.1.9. Serão punidos com a pena de suspensão temporária do direito de cadastrar e licitar e impedimento de contratar com a Administração os que incorrerem nos ilícitos previstos nas disposições legais citada.

23.1.10. Serão punidos com a pena de declaração de inidoneidade para licitar e contratar com a Administração, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a autoridade competente para aplicar a punição, os que incorram em outros ilícitos previstos em lei.

24. REVOGAÇÃO – ANULAÇÃO

24.1. O Município se reserva ao direito de revogar esta licitação, por razões de interesse público decorrente de fato superveniente, devidamente comprovado, pertinente e suficiente para justificar a decisão. Deverá, por outro lado, anulá-la se constatada insanável ilegalidade, baseado em parecer escrito e devidamente fundamentado.

24.2. Qualquer descumprimento à legislação pertinente ao objeto do certame, autorizam a Administração a proceder à revogação/anulação.

24.3. Não caberá qualquer indenização aos proponentes em caso de revogação ou anulação da presente licitação, ressalvadas as hipóteses legais, cabendo o ônus da prova exclusivamente ao licitante/contratado.

25. FISCALIZAÇÃO

25.1. A fiscalização do fornecimento caberá diretamente ao Município de Sebastião Laranjeiras, através de servidor formalmente designado na forma do artigo 67 da Lei n.º 8.666/93, a quem compete verificar se a licitante vencedora está executando o serviço e o fornecimento do bem, observando o contrato e os documentos que o integram.

25.2. A fiscalização terá poderes para agir e decidir perante a licitante vencedora, inclusive rejeitando o fornecimento que estiver em desacordo com o Contrato e com a melhor técnica consagrada pelo uso, obrigando-se, desde já, a licitante vencedora assegurar e facilitar o acesso da fiscalização a todos os elementos que forem necessários ao desempenho de sua missão.

26. DISPOSIÇÕES GERAIS

26.1. A qualquer tempo, antes da data fixada para apresentação das propostas, poderá o Pregoeiro, se necessário, modificar este Edital, hipótese em que deverá proceder à divulgação, reabrindo-se o prazo inicialmente estabelecido, exceto quando, inquestionavelmente, a alteração não afetar a formulação das propostas.

26.2. É facultada ao Pregoeiro ou a autoridade superior em qualquer fase da licitação, a promoção de diligência destinada a esclarecer ou a complementar a instrução do processo licitatório, inclusive a juntada posterior de documentos, **no prazo máximo de 03 (três) dias úteis**, cujo conteúdo retrate situação fática ou jurídica já existente na data da apresentação da proposta, sendo que os erros materiais irrelevantes serão objeto de saneamento, mediante ato motivado do Pregoeiro.

26.3. A apresentação da proposta implica para a licitante a observância dos preceitos legais e regulamentares em vigor, bem como a integral e incondicional aceitação de todos os termos e condições deste Edital, sendo responsável pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação.

26.4. O Pregoeiro poderá em qualquer fase da licitação, suspender os trabalhos, devendo promover o registro da suspensão e a convocação para a continuidade dos trabalhos.

26.5. O Pregoeiro, no interesse da Administração, poderá relevar falhas meramente formais constantes da documentação e proposta, desde que não comprometam a lisura do procedimento ou contrariem a legislação pertinente.

26.6. Para quaisquer questões judiciais oriundas do presente Edital, fica eleito o **Foro da Comarca de Palmas de Monte Alto, Estado da Bahia**, com exclusão de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

26.7. As informações e esclarecimentos necessários ao perfeito conhecimento do objeto desta licitação serão prestados pelo Pregoeiro e sua equipe de apoio através dos telefones: (77) 3668-2243 e (77) 3668-2163 ou pelo e-mail: licitacaopmsl@gmail.com.

26.8. Os casos omissos serão dirimidos pelo Pregoeiro, com observância da legislação em vigor, considerando as disposições das Leis Federais nº. 10.520/02, 8.666/93, no que for pertinente, além do **Decreto Municipal nº. 06/2017, de 02 de Janeiro de 2017.**

26.9. São partes indissociáveis deste Edital os seguintes anexos:

Anexo I - Termo de Referência e Modelo de Proposta de Preços;

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 036/2020 – EDITAL PP SRP Nº. 010/2020 PMSL/BA

Formação de registro de preços para futura e eventual aquisição de material de construção destinado a manutenção preventiva e/ou corretiva, reforma e/ou ampliação em vias e prédios públicos deste Município de Sebastião Laranjeiras.

Rua 02 de Maio, 453, Centro – Sebastião Laranjeiras – BA,
Fone: (0XX77) 3668 2163

Fax: (0XX77) 3668 2243



**Prefeitura Municipal de Sebastião Laranjeiras****Rua Dois de Maio, 453, Centro, Sebastião Laranjeiras - BA, CEP: 46.450-000****CNPJ.: 13.982.616/0001-57****Fone/Fax.: (77) 3668 2243 / 3668 2163**

- Anexo II - Modelo de Procuração para a Prática de Atos Concernentes ao Certame;
Anexo III - Modelo de Declaração de Pleno Conhecimento e Atendimento às Exigências de Habilitação;
Anexo IV - Modelo de Declaração de Inexistência de Fato Impeditivo;
Anexo V - Modelo de Declaração de Enquadramento nas Condições de ME / EPP;
Anexo VI- Modelo de Declaração da Proteção ao Trabalho do Menor;
Anexo VII - Minuta da Ata de Registro de Preços;

Sebastião Laranjeiras – Bahia, em 29 de Abril de 2020.

Igor Muriel Lopes e Silva

Pregoeiro

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 036/2020 – EDITAL PP SRP Nº. 010/2020 PMSL/BA

Formação de registro de preços para futura e eventual aquisição de material de construção destinado a manutenção preventiva e/ou corretiva, reforma e/ou ampliação em vias e prédios públicos deste Município de Sebastião Laranjeiras.

Rua 02 de Maio, 453, Centro – Sebastião Laranjeiras – BA,
Fone: (0XX77) 3668 2163

Fax: (0XX77) 3668 2243





Prefeitura Municipal de Sebastião Laranjeiras

Rua Dois de Maio, 453, Centro, Sebastião Laranjeiras - BA, CEP: 46.450-000

CNPJ.: 13.982.616/0001-57

Fone/Fax.: (77) 3668 2243 / 3668 2163

ANEXO I

TERMO DE REFERÊNCIA E MODELO DE PROPOSTA DE PREÇOS

PROPOSTA DE PREÇOS

Modalidade de Licitação PREGÃO PRESENCIAL SRP	Número 010/2020
---	--------------------

EMPRESA

Razão Social:

CNPJ:

Endereço:

Telefone:

E-mail:

Dados Bancários:

REPRESENTANTE LEGAL

Nome:

Endereço:

RG:

CPF:

Telefone:

E-mail:

RESPONSÁVEL ASS. CONTRATUAL

Nome:

Endereço:

RG:

CPF:

Telefone:

E-mail:

Apresentamos e submetemos a V.Sa. proposta de preços relativa à licitação em epígrafe, assumindo inteira responsabilidade por quaisquer erros ou omissões que venham a ser verificadas na preparação, conforme segue:

LOTE 01 – MATERIAIS DIVERSOS					
ITEM	DESCRIÇÃO	UNID.	QUANT.	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
1	Aço Ca-50, 10,0 mm, Verg. - Barra de 12m	und	150		R\$ -
2	Aço Ca-50, 5,0 mm, Verg. - Barra de 12m	und	400		R\$ -
3	Aço Ca-50, 6,3 mm, Verg. - Barra de 12m	und	180		R\$ -
4	Aço Ca-50, 8,0 mm, Verg. - Barra de 12m	und	160		R\$ -
5	Aço Ca-60, 4,2 mm, Verg. - Barra de 12m	und	480		R\$ -
6	Arame Recozido 18 bwg, 1,25 mm	kg	100		R\$ -
7	Brita N° 0 - (4,8 A 9,5 mm)	m³	45		R\$ -
8	Brita N° 2 - (4,8 A 9,5 mm)	m³	45		R\$ -
9	Chapa De Madeira Compensada De Pinus, Virola Ou Equivalente, De *2,2 X 1,6* M, E = 15mm	m²	35		R\$ -
10	Cimento Portland Composto Cp II-32 (Saco De 50 Kg)	sc	600		R\$ -
11	Lajota Cerâmica 20 X 30 Cm Para Laje Pré-moldada	mil	5		R\$ -
12	Prego De Aço 15 X 15 C/ Cabeça	kg	89		R\$ -
13	Prego Polido Com Cabeça 17 X 27	kg	69		R\$ -
14	Tabuas largura variada e=2,5cm larg. 30 cm Pinus	m	120		R\$ -
15	Treliça de Aço TG 8L	m	800		R\$ -
16	Zinco p/ calha	kg	300		R\$ -
VALOR TOTAL DO LOTE:					R\$ -

LOTE 02 – ALVENARIA E FECHAMENTO					
ITEM	DESCRIÇÃO	UNID.	QUANT.	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
1	Bloco Cerâmico (Alvenaria De Vedação), De 9 X 19 X 19 Cm	Mil	30		R\$ -
2	Cimento Portland Composto Cp II-32 (Saco De 50 Kg)	sc	450		R\$ -
3	Argamassa Colante Ac-II-E (Revestimentos Cerâmicos Saco de 20 kg)	sc	228		R\$ -
4	Piso Em Cerâmica Esmaltada, PEI IV	m²	450		R\$ -
5	Rejunte para Piso e Revestimento (Saco com 1,0 kg)	sc	220		R\$ -
6	Revestimento Em Cerâmica Esmaltada, PEI IV	m²	1000		R\$ -
VALOR TOTAL DO LOTE:					R\$ -

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 036/2020 – EDITAL PP SRP Nº. 010/2020 PMSL/BA

Formação de registro de preços para futura e eventual aquisição de material de construção destinado a manutenção preventiva e/ou corretiva, reforma e/ou ampliação em vias e prédios públicos deste Município de Sebastião Laranjeiras.

Rua 02 de Maio, 453, Centro – Sebastião Laranjeiras – BA,
Fone: (0XX77) 3668 2163

Fax: (0XX77) 3668 2243





Prefeitura Municipal de Sebastião Laranjeiras

Rua Dois de Maio, 453, Centro, Sebastião Laranjeiras - BA, CEP: 46.450-000

CNPJ.: 13.982.616/0001-57

Fone/Fax.: (77) 3668 2243 / 3668 2163

LOTE 03 - COBERTURA					
ITEM	DESCRIÇÃO	UNID.	QUANT.	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
1	Caibro de Madeira 3,0 x 5,0 cm	m	1.000		R\$ -
2	Forro de Pvc, Inclusive Roda-forro	m ²	750		R\$ -
3	Peça De Madeira De Lei 6,0 X 12,0 Cm	m	400		R\$ -
4	Prego De Aço 15 X 15 C/ Cabeça	kg	35		R\$ -
5	Prego Polido Com Cabeça 17 X 27	kg	70		R\$ -
6	Prego Polido Com Cabeça 2 1/2" X 10"	kg	35		R\$ -
7	Prego Telheiro galvanizado Com Cabeça e borracha 18 X 30	kg	22		R\$ -
8	Ripa de Madeira 1,5 X 5,0 Cm	m	900		R\$ -
9	Telha Cerâmica Tipo Paulista	Mil	20		R\$ -
10	Telha Cerâmica Tipo Plan	Mil	10		R\$ -
VALOR TOTAL DO LOTE:					R\$ -

LOTE 04 - ESQUADRIA					
ITEM	DESCRIÇÃO	UNID.	QUANT.	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
1	Batente/ Portal/Aduela/ Marco Maciço, E= *3* Cm, L= *15* Cm, 60 X *210 Cm	und	15		R\$ -
2	Batente/ Portal/Aduela/ Marco Maciço, E= *3* Cm, L= *15* Cm, 70 X *210 Cm	und	18		R\$ -
3	Batente/ Portal/Aduela/ Marco Maciço, E= *3* Cm, L= *15* Cm, 80 X *210 Cm	und	15		R\$ -
4	Cadeado Aço Grafitado Oxidado Envernizado 25mm	und	25		R\$ -
5	Fechadura Embutir P/ Porta De Banheiro, Completa	und	15		R\$ -
6	Fechadura Embutir P/ Porta De Externa Completa	und	30		R\$ -
7	Fechadura Embutir P/ Porta De Interna Completa	und	50		R\$ -
8	Janela alumínio de correr 1,20 x 1,00 (axl) m com 2 folhas de vidro incluso Guarnição	und	20		R\$ -
9	Janela Basculante, Aço, Com Batente Requadrado, 60 X 60 Cm	und	15		R\$ -
10	Porta Cadeado Zincado	und	25		R\$ -
11	Porta Madeira Semi-Oca Almofadada Regional 1a 60 X 210 X 3cm	und	15		R\$ -
12	Porta Madeira Semi-Oca Almofadada Regional 1a 70 X 210 X 3cm	und	30		R\$ -
13	Porta Madeira Semi-Oca Almofadada Regional 1a 80 X 210 X 3cm	und	30		R\$ -
14	Chapa de Maderit	und	90		R\$ -
VALOR TOTAL DO LOTE:					R\$ -

LOTE 05 - HIDRÁULICA					
ITEM	DESCRIÇÃO	UNID.	QUANT.	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
1	Adaptador Soldável Curto c/ bolsa -rosca, 20 mm -1/2	und	65		R\$ -
2	Adaptador Soldável Curto c/ Bolsa-rosca, 25 mm- 3/4"	und	38		R\$ -
3	Boia Pvc 1/2" P/ Caixa de Água	und	42		R\$ -
4	Caixa de descarga de plástico externa, de *9* l, puxador fio de nylon, não incluso cano, bolsa, engate	und	42		R\$ -
5	Chuveiro Elétrico Roscável 1/2", 220V, com haste	und	20		R\$ -
6	Cola de Cano 175g	und	100		R\$ -

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 036/2020 – EDITAL PP SRP Nº. 010/2020 PMSL/BA

Formação de registro de preços para futura e eventual aquisição de material de construção destinado a manutenção preventiva e/ou corretiva, reforma e/ou ampliação em vias e prédios públicos deste Município de Sebastião Laranjeiras.

Rua 02 de Maio, 453, Centro – Sebastião Laranjeiras – BA,
Fone: (0XX77) 3668 2163

Fax: (0XX77) 3668 2243





Prefeitura Municipal de Sebastião Laranjeiras

Rua Dois de Maio, 453, Centro, Sebastião Laranjeiras - BA, CEP: 46.450-000

CNPJ.: 13.982.616/0001-57

Fone/Fax.: (77) 3668 2243 / 3668 2163

7	Cola para tubo de Pvc 17 g	und	48	R\$ -
8	Engate Flexível Plástico Branco 1/2" X 40cm	und	78	R\$ -
9	Fita Veda Rosca Em Rolos De 18 Mm X 10 M (L X C)	und	30	R\$ -
10	Flange E Anel De Vedação, 20 Mm X 1/2", Para Caixa De Agua	und	28	R\$ -
11	Flange E Anel De Vedação, 25 Mm X 3/4", Para Caixa De Agua	und	22	R\$ -
12	Joelho pvc sold 90g c/bucha de latão 20mm x 1/2"	und	65	R\$ -
13	Joelho pvc sold 90g c/bucha de latão 25mm x 3/4"	und	45	R\$ -
14	Joelho Pvc Sold 90g P/ Agua Fria Predial 25 mm	und	162	R\$ -
15	Joelho Pvc Sold 90g P/Agua Fria Predial 20 mm	und	90	R\$ -
16	Lavatório Louca Com Coluna *44 X 35,5* Cm	und	50	R\$ -
17	Luva Pvc Azul 50mm	und	30	R\$ -
18	Luva Pvc Sold P/Agua Fria Predial 20 mm	und	100	R\$ -
19	Luva Pvc Sold P/Agua Fria Predial 25 mm	und	80	R\$ -
20	Luva pvc soldável / rosca p/agua fria predial 20mm x 1/2"	und	100	R\$ -
21	Luva pvc soldável / rosca p/agua fria predial 25mm x 3/4"	und	83	R\$ -
22	Luva Soldável 50mm	und	30	R\$ -
23	Luva Soldável de Correr 50mm	und	30	R\$ -
24	Luva Soldável de Correr 60mm	und	30	R\$ -
25	Pia De Aço Inoxidável (Aisi 430) Com 1 Cuba Central, *0,55 X 1,60* M	und	10	R\$ -
26	Redução De Pvc, Soldável, Curta, Com 25 X 20 mm, Para Agua Fria Predial	und	46	R\$ -
27	Registro de Esfera Soldável 50mm	und	60	R\$ -
28	Registro de Esfera Soldável 60mm	und	30	R\$ -
29	Registro de Esfera Soldável 75mm	und	20	R\$ -
30	Registro pressão bruto em latão forjado, bitola 1/2 "	und	23	R\$ -
31	Registro Pvc Esfera Vs Soldável Dn 20mm	und	31	R\$ -
32	Registro Pvc Esfera Vs Soldável Dn 25mm	und	30	R\$ -
33	Sifão flexível p/ pia americana 1 1/2 x 2"	und	18	R\$ -
34	Torneira cromada de parede para cozinha com arejador, padrão popular, 1/2 "ou 3/4"	und	20	R\$ -
35	Torneira de pvc para tanque 1/2 " ou 3/4 "	und	42	R\$ -
36	Tubo Pvc Azul, Dn 50mm, para Água Fria - Comp. = 6m	und	1000	R\$ -
37	Tubo Pvc Marron Soldável, Dn 20mm, para Água Fria - Comp. = 6m	und	500	R\$ -
38	Tubo Pvc Marron Soldável, Dn 25mm, para Água Fria - Comp. = 6m	und	500	R\$ -
39	Tubo Pvc Marron Soldável, Dn 50mm, para Água Fria - Comp. = 6m	und	200	R\$ -
40	Tubo Pvc Marron Soldável, Dn 60mm, para Água Fria - Comp. = 6m	und	100	R\$ -
41	Tubo Pvc Marron Soldável, Dn 75mm, para Água Fria - Comp. = 6m	und	100	R\$ -
42	Tubo Pvc Marron Soldável, Dn 85mm, para Água Fria - Comp. = 6m	und	10	R\$ -
43	Válvula De Descarga De *1 1/2"* Com Registro E Acabamento Em Metal Cromado	und	18	R\$ -
44	Válvula em plástico cromado tipo americana para pia de cozinha 3.1/2 " x 1.1/2 "	und	20	R\$ -
45	Vaso Sanitario Com Caixa Acoplada, De Louca	und	20	R\$ -

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 036/2020 – EDITAL PP SRP Nº. 010/2020 PMSL/BA

Formação de registro de preços para futura e eventual aquisição de material de construção destinado a manutenção preventiva e/ou corretiva, reforma e/ou ampliação em vias e prédios públicos deste Município de Sebastião Laranjeiras.

Rua 02 de Maio, 453, Centro – Sebastião Laranjeiras – BA,
Fone: (0XX77) 3668 2163

Fax: (0XX77) 3668 2243





Prefeitura Municipal de Sebastião Laranjeiras

Rua Dois de Maio, 453, Centro, Sebastião Laranjeiras - BA, CEP: 46.450-000

CNPJ.: 13.982.616/0001-57

Fone/Fax.: (77) 3668 2243 / 3668 2163

46	Vaso Sanitário Convencional De Louca	und	50		R\$ -
VALOR TOTAL DO LOTE:					R\$ -

LOTE 06 - CAIXAS D'ÁGUA					
ITEM	DESCRIÇÃO	UNID.	QUANT.	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
1	Caixa D'agua De Polietileno, Para 500 Litros, Com Tampa	und	15		R\$ -
2	Caixa D'agua Polietileno Para 1000 Litros, Com Tampa	und	30		R\$ -
3	Caixa D'agua Polietileno Para 2000 Litros, Com Tampa	und	10		R\$ -
4	Caixa D'agua Polietileno Para 5000 Litros, Com Tampa	und	10		R\$ -
5	Caixa D'agua Polietileno Para 10.000 Litros, Com Tampa	und	10		R\$ -
VALOR TOTAL DO LOTE:					R\$ -

LOTE 07 - ESGOTO					
ITEM	DESCRIÇÃO	UNID.	QUANT.	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
1	Bucha De Reducao Longa, 50 X 40 mm	und	22		R\$ -
2	Caixa sifonada pvc, 100 x 100 x 50 mm	und	18		R\$ -
3	Caixa Sifonada Pvc, 150 X 150 X 50 mm	und	19		R\$ -
4	Curva De Pvc 90 Graus, Soldável, 40mm	und	15		R\$ -
5	Joelho Pvc Sold 90° P/ Esg Predial Dn 100mm	und	84		R\$ -
6	Joelho Pvc Sold 90° P/ Esg Predial Dn 40mm	und	105		R\$ -
7	Joelho Pvc Sold 90° P/ Esg Predial Dn 50mm	und	98		R\$ -
8	Joelho Pvc Sold 90° P/ Esg Predial Dn 75mm	und	58		R\$ -
9	Sifão de Pvc de Garganta	und	46		R\$ -
10	Te Sanitário Pvc P/ Esg Predial Dn 100 X 100mm	und	65		R\$ -
11	Te Sanitário Pvc P/ Esg Predial Dn 100x50mm	und	40		R\$ -
12	Te Sanitário Pvc P/ Esg Predial Dn 100x75mm	und	39		R\$ -
13	Te Sanitário Pvc P/ Esg Predial Dn 50 X 50mm	und	42		R\$ -
14	Te Sanitário Pvc P/ Esg Predial Dn 75x50 mm	und	28		R\$ -
15	Te Sanitário Pvc P/ Esg Predial Dn 75x75 mm	und	22		R\$ -
16	Tubo Pvc Serie Normal, Dn 100 Mm, Para Esgoto - Comp. = 6m	und	234		R\$ -
17	Tubo Pvc Serie Normal, Dn 40 Mm, Para Esgoto - Comp. = 6m	und	225		R\$ -
18	Tubo Pvc Serie Normal, Dn 50 Mm, Para Esgoto - Comp. = 6m	und	154		R\$ -
19	Tubo Pvc Serie Normal, Dn 75 Mm, Para Esgoto - Comp. = 6m	und	175		R\$ -
VALOR TOTAL DO LOTE:					R\$ -

LOTE 08 - ELÉTRICA					
ITEM	DESCRIÇÃO	UNID.	QUANT.	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
1	Base para rele	Und	300		R\$ -
2	Braço reto 2,0mt's	Und	80		R\$ -
3	Cabo alumínio Multi. Duplex 10mm	m	1500		R\$ -
4	Cabo alumínio Multi. Duplex 16mm	m	1000		R\$ -
5	Cabo flexível de 1,5mm	m	2000		R\$ -
6	Cabo flexível de 2,5mm	m	2000		R\$ -
7	Cabo flexível de 4,0mm	m	2000		R\$ -
8	Cabo flexível de 6,0mm	m	2000		R\$ -

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 036/2020 – EDITAL PP SRP Nº. 010/2020 PMSL/BA

Formação de registro de preços para futura e eventual aquisição de material de construção destinado a manutenção preventiva e/ou corretiva, reforma e/ou ampliação em vias e prédios públicos deste Município de Sebastião Laranjeiras.

Rua 02 de Maio, 453, Centro – Sebastião Laranjeiras – BA,
Fone: (0XX77) 3668 2163

Fax: (0XX77) 3668 2243





Prefeitura Municipal de Sebastião Laranjeiras

Rua Dois de Maio, 453, Centro, Sebastião Laranjeiras - BA, CEP: 46.450-000

CNPJ.: 13.982.616/0001-57

Fone/Fax.: (77) 3668 2243 / 3668 2163

9	Cabo flexível de 10,0mm	m	1200	R\$ -
10	Cabo flexível duplo de 2x1,0mm	m	2000	R\$ -
11	Cabo flexível duplo de 2x2,5mm	m	2000	R\$ -
12	Cabo rígido de 10mm	m	1000	R\$ -
13	Cabo rígido de 16mm	m	1000	R\$ -
14	Caixa pvc 4" x 2" p/ eletroduto "	Und	350	R\$ -
15	Caixa pvc 4" x 4" p/ eletroduto "	Und	100	R\$ -
16	Conector para haste tipo Grampo	Und	40	R\$ -
17	Conector perfurante CDP-70	Und	350	R\$ -
18	Conj. Luminária pública (base, relê, reator, lâmpada, cúpula, parafusos, braço curvo 3mts)	Und	70	R\$ -
19	Curva pvc 90g p/ eletroduto rosável 1"	Und	54	R\$ -
20	Curva rosável 1"	Und	40	R\$ -
21	Disjuntor Tripolar 40A	Und	20	R\$ -
22	Disjuntor Unipolar 16A	Und	60	R\$ -
23	Disjuntor Unipolar 20A	Und	40	R\$ -
24	Disjuntor Unipolar 25A	Und	35	R\$ -
25	Disjuntor Unipolar 32A	Und	25	R\$ -
26	Disjuntor Unipolar 40A	Und	45	R\$ -
27	Eletroduto De Pvc Rosável De 1" Comp.= 3m	Und	50	R\$ -
28	Eletroduto Pvc Flexível Corrugado 20mm	m	1.800	R\$ -
29	Eletroduto Pvc Flexível Corrugado 25mm	m	950	R\$ -
30	Fio Rígido, Isolação Em Pvc 450/750v 1,5mm ² , rolo com 50 m	Und	80	R\$ -
31	Fio Rígido, Isolação Em Pvc 450/750v 2,5mm ² , rolo com 50 m	Und	90	R\$ -
32	Fio Rígido, Isolação Em Pvc 450/750v 4,0mm ² , rolo com 50 m	Und	20	R\$ -
33	Fita auto fusão 10mt's	Und	50	R\$ -
34	Fita isolante 20mt's	Und	80	R\$ -
35	Fita Isolante Adesiva Anti-Chama Em Rolos 19mm X 5m	Und	86	R\$ -
36	Grampo para haste Reforcado	Und	30	R\$ -
37	Haste de aterramento	Und	80	R\$ -
38	Interruptor de 1 Tecla Simples	Und	100	R\$ -
39	Interruptor de 2 Tecla Simples	Und	80	R\$ -
40	Interruptor de 3 Tecla Simples	Und	80	R\$ -
41	Kit iluminação braço de 1 metro e concha	Und	180	R\$ -
42	Lâmpada eletrônica 36w	Und	100	R\$ -
43	Lâmpada Fluorescente 19w	Und	200	R\$ -
44	Lâmpada Fluorescente 20w	Und	153	R\$ -
45	Lâmpada Fluorescente 24w	Und	200	R\$ -
46	Lâmpada Fluorescente 40w	Und	150	R\$ -
47	Lâmpada led 12w	Und	250	R\$ -
48	Lâmpada led 15w	Und	100	R\$ -
49	Lâmpada led 20w	Und	100	R\$ -
50	Lâmpada led 9w	Und	200	R\$ -
51	Lâmpada vapor de mercúrio 125w	Und	200	R\$ -
52	Lâmpada vapor de mercúrio 400w	Und	50	R\$ -
53	Lâmpada vapor de mercúrio 80w	Und	50	R\$ -
54	Lâmpada vapor de sódio 150w	Und	25	R\$ -
55	Lâmpada vapor de sódio 250w	Und	180	R\$ -
56	Lâmpada vapor de sódio 70w	Und	180	R\$ -
57	Lâmpada vapor metálica 150w, palito	Und	25	R\$ -
58	Lâmpada vapor metálica 250w	Und	100	R\$ -

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 036/2020 – EDITAL PP SRP Nº. 010/2020 PMSL/BA

Formação de registro de preços para futura e eventual aquisição de material de construção destinado a manutenção preventiva e/ou corretiva, reforma e/ou ampliação em vias e prédios públicos deste Município de Sebastião Laranjeiras.

Rua 02 de Maio, 453, Centro – Sebastião Laranjeiras – BA,
Fone: (0XX77) 3668 2163

Fax: (0XX77) 3668 2243





Prefeitura Municipal de Sebastião Laranjeiras

Rua Dois de Maio, 453, Centro, Sebastião Laranjeiras - BA, CEP: 46.450-000

CNPJ.: 13.982.616/0001-57

Fone/Fax.: (77) 3668 2243 / 3668 2163

59	Lâmpada vapor metálica 400w	Und	100		R\$ -
60	Luminária Plafonier Sobrepor Aro/Base Metálica ou Plástica Soquete Porcelana	Und	72		R\$ -
61	Mangueira corrugada	m	1500		R\$ -
62	Parafuso galvanizado M16x300	Und	180		R\$ -
63	Parafuso galvanizado M16x400	Und	180		R\$ -
64	Quadro De Distribuição De Embutir Sem Barramento P/ 6 Disjuntores	Und	25		R\$ -
65	Reator Eletrônico 1x20w	Und	10		R\$ -
66	Reator Eletrônico 1x40w	Und	40		R\$ -
67	Reator Eletrônico 2x20w	Und	30		R\$ -
68	Reator Eletrônico 2x40w	Und	50		R\$ -
69	Reator vapor de mercúrio 125w	Und	180		R\$ -
70	Reator vapor de mercúrio 400w	Und	50		R\$ -
71	Reator vapor de sódio 150w	Und	10		R\$ -
72	Reator vapor de sódio 400w	Und	80		R\$ -
73	Reator vapor de sódio 70w	Und	100		R\$ -
74	Reator vapor de sódio metálico 250w	Und	80		R\$ -
75	Reator vapor de sódio metálico 400w	Und	80		R\$ -
76	Refletor Tipo 01 (160 W)	Und	20		R\$ -
77	Refletor Tipo 02 (H - Gna)	Und	20		R\$ -
78	Refletor Tipo 03 (250 W)	Und	20		R\$ -
79	Refletor Tipo 04 (400 W)	Und	40		R\$ -
80	Rele fotoelétrico	Und	400		R\$ -
81	Tomada 10A	Und	200		R\$ -
82	Tomada 20A	Und	100		R\$ -
83	Tomada De Embutir, 2 P + T, Universal, De 10 A / 250 V, Com Placa	Und	180		R\$ -
84	Tubo eletroduto roscável 1", barra com 3 metros	Und	60		R\$ -
VALOR TOTAL DO LOTE:					R\$ -

LOTE 09 - PINTURA					
ITEM	DESCRIÇÃO	UNID.	QUANT.	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
1	Cal Hidratada Para Pintura 15 KG	und	80		R\$ -
2	Fita Crepe Em Rolos 25mmx50m	und	68		R\$ -
3	Lixa Em Folha Para Parede Ou Madeira, Número 120 (Cor Vermelha)	und	450		R\$ -
4	Massa Acrilica Para Paredes 18,00L	und	16		R\$ -
5	Massa Corrida Pva Para Paredes Internas 18,00L	und	30		R\$ -
6	Selador Acrilico 18 l	und	16		R\$ -
7	Solvente Diluente A Base De Aguarrás	L	276		R\$ -
8	Tinta Acrilica Para Paredes Externas 18 l	und	19		R\$ -
9	Tinta Esmalte Sintetico 3,6 l	und	120		R\$ -
10	Tinta Latex PVA Para Paerde Interna 18 l	und	120		R\$ -
11	Tinta Para Piso 18 L	und	25		R\$ -
12	Verniz Sintético Brilhante 1 l	und	35		R\$ -
VALOR TOTAL DO LOTE:					R\$ -

LOTE 10 - FERRAMENTAS					
ITEM	DESCRIÇÃO	UNID.	QUANT.	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
1	Alavanca de Aço	Und	18		R\$ -

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 036/2020 – EDITAL PP SRP Nº. 010/2020 PMSL/BA

Formação de registro de preços para futura e eventual aquisição de material de construção destinado a manutenção preventiva e/ou corretiva, reforma e/ou ampliação em vias e prédios públicos deste Município de Sebastião Laranjeiras.

Rua 02 de Maio, 453, Centro – Sebastião Laranjeiras – BA,
Fone: (0XX77) 3668 2163

Fax: (0XX77) 3668 2243





Prefeitura Municipal de Sebastião Laranjeiras

Rua Dois de Maio, 453, Centro, Sebastião Laranjeiras - BA, CEP: 46.450-000

CNPJ.: 13.982.616/0001-57

Fone/Fax.: (77) 3668 2243 / 3668 2163

2	Botina eletricista vulcanizada solado em poliuretano injetado cano curto	PAR	2	R\$ -
3	Capacete com carneira	Und	10	R\$ -
4	Carro de Mão	Und	25	R\$ -
5	Chave de fenda	Und	20	R\$ -
6	Chave estrela	Und	15	R\$ -
7	Colher de Pedreiro	Und	29	R\$ -
8	Cone de sinalização	Und	10	R\$ -
9	Desempenadeira de Aço	Und	29	R\$ -
10	Enxada de Aço, Com Cabo de Madeira	Und	25	R\$ -
11	Esquadro Metalico	Und	19	R\$ -
12	Furadeira 550w	Und	10	R\$ -
13	Linha de Nylon	Und	52	R\$ -
14	Luva cobertura para Eletricista em Raspa e Vaqueta	PAR	20	R\$ -
15	Luva de Borracha Isolante 1000V	PAR	5	R\$ -
16	Marreta de Aço 2 Kg com Cabo de Madeira	Und	14	R\$ -
17	Martelo de Aço com cabo de Madeira	Und	18	R\$ -
18	Pá de Aço com cabo de Madeira	Und	35	R\$ -
19	Rebitador manual	Und	5	R\$ -
20	Regua de Alumínio, Com = 3m,	Und	31	R\$ -
21	Roda para Carro de mão com câmara	Und	30	R\$ -
22	Serra Mármore potência mínima de 1300W	Und	10	R\$ -
23	Sonda passa fio de 15mt's	Und	20	R\$ -
24	Torquesa de Aço	Und	23	R\$ -
VALOR TOTAL DO LOTE:				R\$ -

Esta proposta é válida por (Mínimo 60 dias): _____

Prazo de Entrega: IMEDIATA (Após o Recebimento da Ordem de Fornecimento);

Forma de Entrega: PARCELADA (Conforme Necessidade da Secretaria Solicitante);

Local da Entrega: Os produtos/serviços deverão ser entregues/prestados em Sebastião Laranjeiras - Bahia, na Prefeitura Municipal, ou em local indicado pela Secretaria Solicitante, constante o endereço na ordem de fornecimento/serviço.

Local e Data: ____/____/____.

Razão Social

CNPJ

Nome do Responsável Pela Assinatura

Obs. A proposta de preços deverá compor o envelope "A" - Proposta de Preços. Sob pena de Desclassificação.

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 036/2020 – EDITAL PP SRP Nº. 010/2020 PMSL/BA

Formação de registro de preços para futura e eventual aquisição de material de construção destinado a manutenção preventiva e/ou corretiva, reforma e/ou ampliação em vias e prédios públicos deste Município de Sebastião Laranjeiras.

Rua 02 de Maio, 453, Centro – Sebastião Laranjeiras – BA,
Fone: (0XX77) 3668 2163

Fax: (0XX77) 3668 2243





Prefeitura Municipal de Sebastião Laranjeiras

Rua Dois de Maio, 453, Centro, Sebastião Laranjeiras - BA, CEP: 46.450-000

CNPJ.: 13.982.616/0001-57

Fone/Fax.: (77) 3668 2243 / 3668 2163

ANEXO II

MODELO DE PROCURAÇÃO PARA A PRÁTICA DE ATOS CONCERNENTES AO CERTAME

OUTORGANTE:

_____(Nome completo), _____(nacionalidade), _____(estado civil),
_____(profissão), portador da identidade nº _____ e do CPF nº _____, Residente
_____(endereço), _____(cidade), _____(Estado).

OUTORGADO:

_____(Nome completo), _____(nacionalidade), _____(estado civil),
_____(profissão), portador da identidade nº _____ e do CPF nº _____, Residente
_____(endereço), _____(cidade), _____(Estado).

PODERES:

O Outorgante, acima qualificado, confere ao Outorgado, também qualificado acima, poderes para representá-lo junto à Comissão Permanente de Licitação da Prefeitura Municipal de Sebastião Laranjeiras, com a finalidade de formular lances verbais à proposta escrita apresentada, quando convocado, e, ainda, rubricar documentos, renunciar o direito de recurso e apresentar impugnação a recursos, assinar atas, recorrer de decisões administrativas, enfim, praticar todos os atos inerentes ao **PREGÃO PRESENCIAL Nº. 010/2020**.

Local e Data.

RAZÃO SOCIAL

CNPJ

NOME DO REPRESENTANTE LEGAL

E ASSINATURA

Obs. A Procuração, caso seja utilizada, deverá ser entregue no credenciamento, fora dos envelopes, sob pena do não credenciamento da licitante.

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 036/2020 – EDITAL PP SRP Nº. 010/2020 PMSL/BA

Formação de registro de preços para futura e eventual aquisição de material de construção destinado a manutenção preventiva e/ou corretiva, reforma e/ou ampliação em vias e prédios públicos deste Município de Sebastião Laranjeiras.

Rua 02 de Maio, 453, Centro – Sebastião Laranjeiras – BA,
Fone: (0XX77) 3668 2163

Fax: (0XX77) 3668 2243



**Prefeitura Municipal de Sebastião Laranjeiras**

Rua Dois de Maio, 453, Centro, Sebastião Laranjeiras - BA, CEP: 46.450-000

CNPJ.: 13.982.616/0001-57

Fone/Fax.: (77) 3668 2243 / 3668 2163

ANEXO III

MODELO DE DECLARAÇÃO DE ATENDIMENTO ÀS CONDIÇÕES DE HABILITAÇÃO
EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL SRP N°. 010/2020

Ao

Pregoeiro da Prefeitura Municipal de Sebastião Laranjeiras – Bahia.
Sebastião Laranjeiras / BA

Senhor Pregoeiro,

A _____ (Razão Social da empresa) _____, CNPJ N°. _____, localizada à _____ **DECLARA**, para fins de participação na licitação Pregão Presencial N°. 010/2020, promovida pela **PREFEITURA MUNICIPAL DE SEBASTIÃO LARANJEIRAS - BAHIA**, e sob as penas da lei, de que atende a todas as exigências de **HABILITAÇÃO** contidas no referido Edital.

Local e Data.

RAZÃO SOCIAL
CNPJ
NOME DO REPRESENTANTE LEGAL
E ASSINATURA

Obs. Essa declaração deverá ser apresentada ao pregoeiro na fase de credenciamento, fora dos envelopes, sob pena do não credenciamento da licitante.

PROCESSO ADMINISTRATIVO N°. 036/2020 – EDITAL PP SRP N°. 010/2020 PMSL/BA

Formação de registro de preços para futura e eventual aquisição de material de construção destinado a manutenção preventiva e/ou corretiva, reforma e/ou ampliação em vias e prédios públicos deste Município de Sebastião Laranjeiras.

Rua 02 de Maio, 453, Centro – Sebastião Laranjeiras – BA,
Fone: (0XX77) 3668 2163

Fax: (0XX77) 3668 2243



**Prefeitura Municipal de Sebastião Laranjeiras**

Rua Dois de Maio, 453, Centro, Sebastião Laranjeiras - BA, CEP: 46.450-000

CNPJ.: 13.982.616/0001-57

Fone/Fax.: (77) 3668 2243 / 3668 2163

ANEXO IV

MODELO DE DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE FATO IMPEDITIVO

EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL SRP N°. 010/2020

À

Prefeitura Municipal de Sebastião Laranjeiras - BA

Setor de Licitação

A Empresa _____ (Razão Social da empresa) _____, CNPJ N°. _____, localizada à _____ **DECLARA**, declara sob as penas da lei, que até a presente data inexistem fatos impeditivos para sua habilitação no **Processo Administrativo nº. 036/2020, Pregão Presencial SRP N° 010/2020**, promovida pela **PREFEITURA MUNICIPAL DE SEBASTIÃO LARANJEIRAS - BAHIA**, e sob as penas da lei, ciente do teor e responsabilidade aplicada por esta e ainda ciente de declarar ocorrências posteriores.

Local e Data.

RAZÃO SOCIAL
CNPJ
NOME DO REPRESENTANTE LEGAL
E ASSINATURA

Obs. Essa declaração deverá ser apresentada ao pregoeiro na fase de credenciamento, fora dos envelopes, sob pena do não credenciamento da licitante.

PROCESSO ADMINISTRATIVO N°. 036/2020 – EDITAL PP SRP N°. 010/2020 PMSL/BA

Formação de registro de preços para futura e eventual aquisição de material de construção destinado a manutenção preventiva e/ou corretiva, reforma e/ou ampliação em vias e prédios públicos deste Município de Sebastião Laranjeiras.

Rua 02 de Maio, 453, Centro – Sebastião Laranjeiras – BA,
Fone: (0XX77) 3668 2163

Fax: (0XX77) 3668 2243



**Prefeitura Municipal de Sebastião Laranjeiras**

Rua Dois de Maio, 453, Centro, Sebastião Laranjeiras - BA, CEP: 46.450-000

CNPJ.: 13.982.616/0001-57

Fone/Fax.: (77) 3668 2243 / 3668 2163

ANEXO V

MODELO DE DECLARAÇÃO DE ENQUADRAMENTO NAS CONDIÇÕES DE ME / EPP

EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL SRP N°. 010/2020

Para fins de tratamento diferenciado e favorecido de que cogita a **Lei Complementar nº. 123/2006**, **DECLARAMOS:**

() Que **não possuímos** a condição de Microempresa, nem Empresa de Pequeno Porte.

() Que **estamos enquadrados**, na data designada para o início da sessão pública, na condição de **Microempresa** e que **não estamos incursos nas vedações a que se reporta §4º. do art. 3º. da Lei Complementar nº. 123/2006.**

() Que **estamos enquadrados**, na data designada para o início da sessão pública, na condição de **Empresa de Pequeno Porte** e que **não estamos incursos nas vedações a que se reporta §4º. do art. 3º. da Lei Complementar nº. 123/2006.**

() Para os efeitos do § 1º do art. 43 da Lei Complementar nº 123/06, haver restrição na comprovação da nossa regularidade fiscal, a cuja regularização procederemos no prazo de 5 (cinco) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento da declaração do vencedor do certame, prorrogáveis por igual período, a critério da Administração Pública, cientes de que a não-regularização da documentação, no prazo previsto implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas na Lei Federal nº 8.666/93, especialmente a definida no art. 86.

Local e Data.

RAZÃO SOCIAL
CNPJ
NOME DO REPRESENTANTE LEGAL
E ASSINATURA

Obs. Essa declaração deverá ser apresentada ao pregoeiro na fase de credenciamento, fora dos envelopes, sob pena do não credenciamento da licitante.

PROCESSO ADMINISTRATIVO N°. 036/2020 – EDITAL PP SRP N°. 010/2020 PMSL/BA

Formação de registro de preços para futura e eventual aquisição de material de construção destinado a manutenção preventiva e/ou corretiva, reforma e/ou ampliação em vias e prédios públicos deste Município de Sebastião Laranjeiras.

Rua 02 de Maio, 453, Centro – Sebastião Laranjeiras – BA,
Fone: (0XX77) 3668 2163

Fax: (0XX77) 3668 2243





Prefeitura Municipal de Sebastião Laranjeiras

Rua Dois de Maio, 453, Centro, Sebastião Laranjeiras - BA, CEP: 46.450-000

CNPJ.: 13.982.616/0001-57

Fone/Fax.: (77) 3668 2243 / 3668 2163

ANEXO VI

MODELO DE DECLARAÇÃO DE ATENDIMENTO ART. 27, INCISO V, LEI 8.666/93

EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL SRP N° 010/2020

DECLARAÇÃO

A empresa _____, inscrito no **CNPJ nº.** _____, localizada à _____, por intermédio de seu representante legal, o(a) Sr(a). _____, portador(a) da Carteira de Identidade **RG nº.** _____ **SSP/**____ e do **CPF nº.** _____, residente à _____, _____, _____, **DECLARA**, para fins de atendimento ao disposto no **Inciso V, art. 27, da Lei Federal nº. 8.666, de 21 de junho de 1993**, “institui normas para licitações e contratos da Administração Pública”, acrescido pela **Lei Federal nº. 9.854, de 27 de outubro de 1999**, “Altera dispositivos da **Lei no 8.666, de 21 de junho de 1993, que regula o Art. 7, inciso XXXIII**, da Constituição Federal, institui normas para licitações e contratos da Administração Pública”, **que não emprega menor de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre.**

Local e Data.

 RAZÃO SOCIAL
 CNPJ
 NOME DO REPRESENTANTE LEGAL
 E ASSINATURA

Obs. Essa declaração deverá compor o envelope “B” - Documentos de Habilitação. Sob pena de Inabilitação da licitante.

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 036/2020 – EDITAL PP SRP Nº. 010/2020 PMSL/BA

Formação de registro de preços para futura e eventual aquisição de material de construção destinado a manutenção preventiva e/ou corretiva, reforma e/ou ampliação em vias e prédios públicos deste Município de Sebastião Laranjeiras.

Rua 02 de Maio, 453, Centro – Sebastião Laranjeiras – BA,
 Fone: (0XX77) 3668 2163

Fax: (0XX77) 3668 2243



**Prefeitura Municipal de Sebastião Laranjeiras**

Rua Dois de Maio, 453, Centro, Sebastião Laranjeiras - BA, CEP: 46.450-000

CNPJ.: 13.982.616/0001-57

Fone/Fax.: (77) 3668 2243 / 3668 2163

ANEXO VII

MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º ____/2020

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 036/2020

MODALIDADE: PREGÃO PRESENCIAL Nº 010/2020

SISTEMA: REGISTRO DE PREÇOS

DATA DE REALIZAÇÃO DA SESSÃO DE ABERTURA: 14 de Maio de 2020

HORÁRIO DA SESSÃO DE ABERTURA: 08h00min

TIPO: MENOR PREÇO POR LOTE

Pela presente **ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**, de um lado a **Prefeitura Municipal de Sebastião Laranjeiras**, pessoa jurídica de direito público interno, inscrita no **CNPJ sob nº 13.982.616/0001-57**, com sede na Rua Dois de Maio, 453, Centro, nesta cidade de Sebastião Laranjeiras – Bahia, representada pelo Prefeito Municipal, **Josielton de Castro Muniz**, brasileiro, casado, inscrito no CPF/MF nº. 735.978.305-44 e no RG nº 07542032-55 SSP/BA, residente e domiciliado nesta Cidade e, de outro lado, a(s) empresa(s):

EMPRESA

A(s) empresa(s) vencedora(s), doravante denominadas **COMPROMISSÁRIAS** resolvem registrar os preços, com integral observância da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, com as alterações posteriores e Decreto Municipal nº 06/2017, mediante cláusulas e condições seguintes:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

1. O objeto desta ATA é a Formação de registro de preços para futura e eventual aquisição de material de construção destinado a manutenção preventiva e/ou corretiva, reforma e/ou ampliação em vias e prédios públicos deste Município de Sebastião Laranjeiras, em conformidade com as especificações abaixo descritas:

(RELAÇÃO DOS ITENS VENCIDOS)**CLÁUSULA SEGUNDA – VALIDADE DO REGISTRO DE PREÇOS**

2. A presente Ata de Registro de Preços terá validade por **12 (doze) meses**, a partir da data de sua assinatura.

CLÁUSULA TERCEIRA – DA SOLICITAÇÃO DOS PRODUTOS

3. Os objetos descritos nesta Ata de Registro de Preços serão solicitados de **ACORDO COM AS NECESSIDADES** da Administração Pública Municipal e condições estipuladas no Edital, mediante emissão de **Autorização de Fornecimento** expedida pela Setor de Compras, durante a vigência da respectiva Ata de Registro de Preços.

CLÁUSULA QUARTA – PRAZO PARA RETIRADA DO TERMO CONTRATUAL

4. A CONTRATADA deverá retirar a Autorização de Fornecimento no prazo máximo de **5 (cinco) dias úteis**, contados da notificação enviada pelo Setor de Compras do Departamento de Administração, no endereço constante no preâmbulo deste Edital.

CLÁUSULA QUINTA – CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO DO OBJETO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

5.1 – O objeto da presente licitação será recebido:

5.1.1) **provisoriamente**, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com a especificação e, sendo atestada sua qualidade e conformidade aos termos do Edital, o objeto será recebido em caráter definitivo;

5.1.2) **definitivamente**, após a verificação da qualidade e quantidade dos mesmos;

5.1.3) serão rejeitados no recebimento, os objetos fornecidos com especificações diferentes das constantes no **ANEXO I** apresentado na proposta, devendo a sua substituição ocorrer na forma e prazos definidos no item 5.2 abaixo.

5.2 – Caso o(s) objeto(s) sejam considerados **INSATISFATÓRIOS**, será lavrado **termo de recusa**, no qual se consignará

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 036/2020 – EDITAL PP SRP Nº. 010/2020 PMSL/BA

Formação de registro de preços para futura e eventual aquisição de material de construção destinado a manutenção preventiva e/ou corretiva, reforma e/ou ampliação em vias e prédios públicos deste Município de Sebastião Laranjeiras.

Rua 02 de Maio, 453, Centro – Sebastião Laranjeiras – BA,
Fone: (0XX77) 3668 2163

Fax: (0XX77) 3668 2243





Prefeitura Municipal de Sebastião Laranjeiras

Rua Dois de Maio, 453, Centro, Sebastião Laranjeiras - BA, CEP: 46.450-000

CNPJ.: 13.982.616/0001-57

Fone/Fax.: (77) 3668 2243 / 3668 2163

as desconformidades verificadas, devendo ser substituído, no prazo máximo abaixo fixado:

5.2.1) se disser respeito à especificação, rejeitá-lo no todo, determinando sua substituição ou rescindindo a contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis;

5.2.2) na hipótese de substituição, a Contratada deverá fazê-la em conformidade com a indicação da Administração, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas, contadas da notificação por escrito, mantido o preço inicialmente contratado;

5.2.3) se disser respeito à diferença das características do objeto, determinar sua complementação ou rescindir a contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis;

5.2.4) na hipótese de complementação, a Contratada deverá fazê-la em conformidade com a indicação da Contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas contadas da notificação por escrito, mantido o preço inicialmente contratado.

5.3 – A Nota Fiscal apresentada pela empresa no momento da entrega dos produtos deverá vir acompanhada da cópia da Ordem de Compras e da cópia da Nota de Empenho referentes aos produtos fornecidos, ou deverá mencionar o número do processo.

CLÁUSULA SEXTA – DO VALOR REGISTRADO

6.1 – O valor total desta Ata de Registro de Preços é de _____ (_____).

6.2 – Os preços ajustados para a execução do objeto deste Pregão são os constantes da Ata de Registro de Preços e serão fixos e irrevogáveis.

6.3 – O preço deverá ser fixo, equivalente ao de mercado na data da apresentação da proposta, para pagamento na forma prevista no Edital.

6.4 – Deverão estar incluídas no preço, todas as despesas necessárias à entrega do objeto desta licitação, sem quaisquer ônus para a Administração, tais como frete, tributos e demais despesas pertinentes.

CLÁUSULA SÉTIMA – DOS REAJUSTES

7.1 – Durante a vigência da Ata de Registro de Preços, os preços registrados serão fixos e irrevogáveis, exceto nas hipóteses, devidamente comprovadas, de ocorrência de situação prevista na alínea “d” do inciso II do artigo 65 da Lei 8.666/93 ou de redução dos preços praticados no mercado. Os preços registrados serão controlados pela Prefeitura, podendo sofrer oscilação de acordo com as variações de mercado e determinação do Governo Federal e, os preços registrados que estiverem sujeitos ao controle oficial, poderão ser atualizados os valores nos termos e prazos fixados pelo órgão controlador.

7.2 – Ocorrendo a variação de preços, na hipótese acima citada, o beneficiário do registro poderá solicitar a atualização dos preços, através de pedido formal endereçado ao Município de Sebastião Laranjeiras, instruído com documentos que comprovem a procedência do pedido, tais como: lista de preços dos fabricantes, com Notas Fiscais de compra imediatamente anteriores e posteriores à variação alegada à aquisição dos serviços, matérias-primas, componentes ou de outros documentos.

7.3 – Mesmo comprovada a ocorrência da situação prevista na alínea “d” do inciso II do artigo 65 da Lei 8.666/93, a Administração, se julgar conveniente, poderá optar por cancelar a Ata e iniciar outro processo licitatório.

7.4 – Comprovada a redução dos preços praticados no mercado nas mesmas condições do registro e, definido o novo preço máximo a ser pago pela Administração, o fornecedor registrado será convocado pelo Município de Sebastião Laranjeiras para a alteração, por aditamento, do preço da Ata de Registro de Preços, sendo que o novo preço fixado será válido a partir da publicação no Diário Oficial do Município de Sebastião Laranjeiras.

7.5- A **COMPROMISSÁRIA** não poderá praticar preços realinhados sem a devida aprovação do pedido de que trata o item 7.2 pela Prefeitura, sob pena de serem aplicadas as sanções previstas em Lei e no Edital e/ou cancelamento do preço.

CLÁUSULA OITAVA – DOS USUÁRIOS DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

8.1 – Poderá utilizar-se da Ata de Registro de Preços, qualquer órgão ou entidade da Administração que não tenha participado do certame, mediante prévia consulta ao órgão gerenciador (Município de Sebastião Laranjeiras), desde que devidamente comprovada a vantagem e respeitadas, no que couber, as condições e as regras estabelecidas na Lei nº 8.666/93 e no Decreto Municipal nº 06/2017, relativos à utilização do Sistema de Registro de Preços.

8.2 – Caberá ao fornecedor beneficiário da Ata de Registro de Preços, observadas as condições nela estabelecidas,

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 036/2020 – EDITAL PP SRP Nº. 010/2020 PMSL/BA

Formação de registro de preços para futura e eventual aquisição de material de construção destinado a manutenção preventiva e/ou corretiva, reforma e/ou ampliação em vias e prédios públicos deste Município de Sebastião Laranjeiras.

Rua 02 de Maio, 453, Centro – Sebastião Laranjeiras – BA,
Fone: (0XX77) 3668 2163

Fax: (0XX77) 3668 2243





Prefeitura Municipal de Sebastião Laranjeiras

Rua Dois de Maio, 453, Centro, Sebastião Laranjeiras - BA, CEP: 46.450-000

CNPJ.: 13.982.616/0001-57

Fone/Fax.: (77) 3668 2243 / 3668 2163

optar pela aceitação ou não do fornecimento aos órgãos ou entidades da Administração Pública que não participaram do certame, independentemente dos quantitativos registrados na Ata, desde que este fornecimento não prejudique as obrigações anteriormente assumidas.

CLÁUSULA NONA – DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

9.1 - O pagamento à empresa a ser contratada será efetuado em até 30 (trinta) dias após a entrega do objeto, mediante apresentação de Nota Fiscal na quantidade solicitada pelo Departamento de Compras desta Municipalidade devidamente atestado pelo responsável pelo recebimento dos serviços e, prova de regularidade com as Fazendas Federal, Estadual, Municipal e junto ao FGTS e Superior Tribunal do Trabalho, demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos sociais e trabalhistas.

9.1.1. O pagamento, mediante a emissão de qualquer modalidade de ordem bancária, será realizada desde que a CONTRATADA efetue a cobrança de forma a permitir o cumprimento das exigências legais, principalmente no que se refere às retenções tributárias.

9.1.2. A nota fiscal/fatura que contiver erro será devolvida à CONTRATADA para retificação e reapresentação, interrompendo-se a contagem do prazo fixado no subitem 9.1.

9.1.3. Os pagamentos não realizados dentro do prazo, motivados pela empresa a ser contratada, não serão geradores de direito a reajustamento de preços ou a atualização monetária.

9.1.4. Fica expressamente vedada qualquer pretensão de pagamento antecipado.

9.1.5. A Prefeitura Municipal de Sebastião Laranjeiras reserva-se o direito de suspender o pagamento caso o fornecimento seja efetuado em desacordo com as especificações constantes da Nota de Empenho.

CLÁUSULA DÉCIMA – DAS OBRIGAÇÕES

10.1 – Da Contratada:

10.1.1) Comunicar a Divisão de Compras, no prazo de 48 (quarenta e oito) horas a qualquer anormalidade que impeça o fornecimento dos serviços contratados.

10.1.2) Manter as mesmas condições de habilitação.

10.1.3) Indicar o responsável que a responderá perante a Administração por todos os atos e comunicações formais.

10.1.4) Arcar com o pagamento de todos os tributos e encargos que incidam sobre o produto fornecido, bem como pelo seu transporte, até o local determinado para a sua entrega.

10.1.5) Paralisar, por determinação da administração, qualquer fornecimento de produtos que estejam sob suspeita de contaminação, condenado por autoridade sanitária.

10.1.6) Retirar a nota de empenho, quando convocada dentro do prazo de validade de sua proposta;

10.2– Do Contratante:

10.2.1) Prestar à Contratada todos os esclarecimentos necessários para a execução da Ata de Registro de Preços.

10.2.2) Promover o apontamento no dia do recebimento dos serviços, bem como efetuar os pagamentos devidos, nos prazos determinados.

10.2.3) Elaborar e manter atualizada listagem de preços que contemple a relação dos serviços para os fins previstos nesta Ata e na Autorização de Fornecimento.

10.2.4) Indicar o responsável pela fiscalização e acompanhamento da Ata de Registro de Preços.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DA FISCALIZAÇÃO

11. Não obstante o fato de a vencedora ser única e exclusiva responsável pelo fornecimento, objeto desta Ata de Registro de Preços, a Administração, através de sua própria equipe ou de prepostos formalmente designados, sem restringir a plenitude dessa responsabilidade, exercerá a mais ampla e completa fiscalização na sua execução, solicitando à **COMPROMISSÁRIA**, sempre que entender conveniente, informações do seu andamento, devendo esta prestar os esclarecimentos desejados. A ação ou omissão total ou parcial da fiscalização não eximirá a **COMPROMISSÁRIA** de total responsabilidade de executar o fornecimento estabelecido neste Termo. Fica designado para fiscalização do contrato o Servidor **Carlos César Alves de Souza**.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DA RESCISÃO CONTRATUAL

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 036/2020 – EDITAL PP SRP Nº. 010/2020 PMSL/BA

Formação de registro de preços para futura e eventual aquisição de material de construção destinado a manutenção preventiva e/ou corretiva, reforma e/ou ampliação em vias e prédios públicos deste Município de Sebastião Laranjeiras.

Rua 02 de Maio, 453, Centro – Sebastião Laranjeiras – BA,
Fone: (0XX77) 3668 2163

Fax: (0XX77) 3668 2243





Prefeitura Municipal de Sebastião Laranjeiras

Rua Dois de Maio, 453, Centro, Sebastião Laranjeiras - BA, CEP: 46.450-000

CNPJ.: 13.982.616/0001-57

Fone/Fax.: (77) 3668 2243 / 3668 2163

12.1 – A Ata de Registro de Preços poderá ser rescindida nos seguintes casos:

12.1.1) Persistência de infrações após a aplicação das multas previstas na cláusula décima terceira.

12.1.2) Manifesta impossibilidade por parte da Contratada de cumprir as obrigações assumidas pela ocorrência de caso fortuito ou força maior, devidamente comprovados.

12.1.3) Interesse público, devidamente motivado e justificado pela Administração.

12.1.4) Demais hipóteses previstas no art. 78 da Lei nº 8.666/93, bem como desta Ata.

12.1.5) Liquidação judicial ou extrajudicial ou falência da Contratada.

12.1.6) Responsabilização por prejuízos causados à Administração.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DAS PENALIDADES

13.1 – A adjudicatária que se recusar, sem motivo justificado e aceito pela Administração, a assinar a Ata de Registro de Preços, dentro do prazo previsto no item 20.5 do Edital, caracterizando o descumprimento total da obrigação, ficará sujeita à multa de 10% (dez por cento) sobre o valor estimado dos itens cujos preços foram registrados, além das demais sanções cabíveis e previstas no artigo 87 da Lei nº 8.666/93.

13.2 – Sem prejuízo das sanções previstas no artigo 87 da Lei nº 8.666/93 e artigo 5º, “caput” da Lei nº 10.520/02, a licitante vencedora do certame ficará sujeita, garantida a defesa prévia, **à multa diária** de 1% (um por cento) do valor de cada entrega, por dia corrido de atraso, por atraso injustificado na entrega dos produtos, até que seja efetivada a entrega total.

13.3 – Pela inexecução total ou parcial do contrato, por parte da **COMPROMISSÁRIA**, de quaisquer das obrigações decorrentes dos eventuais ajustes a serem firmados, a Administração poderá, garantida a defesa prévia, aplicar à Contratada as sanções previstas nos incisos I, III e IV do artigo 87 da Lei nº 8.666/93, além de multa de 10% (dez por cento) sobre o valor dos serviços não entregues. Caso a empresa pratique preços realinhados sem a devida aprovação da PREFEITURA ou não efetue a entrega dos objetos desta licitação durante o período de análise de eventual pedido de realinhamento, a mesma estará sujeita também a aplicação de multa de 10% (dez por cento) do valor global do fornecimento e/ou cancelamento do preço registrado.

13.4 – O valor da multa poderá, a critério da Prefeitura Municipal de Sebastião Laranjeiras, ser cobrado de imediato ou será descontado no primeiro pagamento após a sua imposição, respondendo por ela os pagamentos futuros e pela diferença, se houver, independentemente de qualquer notificação.

13.5 – As multas previstas não têm caráter compensatório, mas sim, **moratório**. Consequentemente, o pagamento delas não exige a Contratada reparação dos eventuais danos, perdas ou prejuízos que seu ato punível venha a acarretar à Administração.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DAS DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS

14.1 A presente Ata será somente para registrar os preços de mercado sem a necessidade de Reserva Orçamentária, no caso da Administração resolver fazer uma possível contratação dos preços registrados, terá que ter número de Dotação na respectiva nota de empenho.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DO FORO

15.1. As partes contratantes ficam obrigadas a responder pelo cumprimento deste avençamento perante o Foro da Comarca de Palmas de Monte Alto, Estado do Bahia, com renúncia expressa a qualquer outro, por mais privilegiado que seja ou se torne.

Estando justas e contratadas, firmam a presente Ata, perante as testemunhas abaixo indicadas, para todos os fins e efeitos de direito.

Sebastião Laranjeiras-Bahia, ____ de ____ de 2020.

Josielton de Castro Muniz
Prefeito

Compromissária

Testemunhas: _____

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 036/2020 – EDITAL PP SRP Nº. 010/2020 PMSL/BA

Formação de registro de preços para futura e eventual aquisição de material de construção destinado a manutenção preventiva e/ou corretiva, reforma e/ou ampliação em vias e prédios públicos deste Município de Sebastião Laranjeiras.

Rua 02 de Maio, 453, Centro – Sebastião Laranjeiras – BA,
Fone: (0XX77) 3668 2163

Fax: (0XX77) 3668 2243





Prefeitura Municipal de Sebastião Laranjeiras

Rua Dois de Maio, 453, Centro, Sebastião Laranjeiras - BA, CEP: 46.450-000

CNPJ.: 13.982.616/0001-57

Fone/Fax.: (77) 3668 2243 / 3668 2163

EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL SRP Nº 011/2020

REGÊNCIA LEGAL

Este certame será regido pela Lei Federal nº 10.520, de 17 de Julho de 2002, aplicando-se, subsidiariamente, no que couberem, as disposições da Lei Federal nº 8.666 de 21 de Junho de 1993 e pela Lei Complementar 123 de 14 de Dezembro de 2006 (Lei Geral das Micro e Pequenas Empresas), e todas suas alterações posteriores, além do Decreto Municipal nº. 06/2017, de 02 de Janeiro de 2017 e Decreto Municipal nº. 43/2018, de 27 de Novembro de 2018.

ÓRGÃO SOLICITANTE

Secretaria Municipal de Administração e Finanças;
Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Desportos;
Secretaria Municipal de Assistência Social e Trabalho;
Secretaria Municipal de Saúde;
Secretaria Municipal Infraestrutura e Obras;
Secretaria Municipal de Meio Ambiente;

MODALIDADE

Pregão Presencial SRP Nº 011/2020

PROCESSO ADMINISTRATIVO

037/2020

TIPO DE LICITAÇÃO

Menor Preço Por Lote

FORMA DE FORNECIMENTO

Parcelada

OBJETO

Formação de registro de preços para futura e eventual aquisição de materiais e equipamentos de informática, para manutenção das atividades administrativas desta Prefeitura Municipal, sob o regime de empreitada indireta tipo menor preço Por Lote, conforme Edital do Pregão Presencial SRP Nº. 011/2020 e seus anexos.

LOCAL E DATA DO RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS:

Data: 14 de Maio de 2020

Hora: 14h00m

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 037/2020 – EDITAL PP SRP Nº. 011/2020 PMSL/BA

Formação de registro de preços para futura e eventual aquisição de materiais e equipamentos de informática, para manutenção das atividades administrativas desta Prefeitura Municipal.

Rua 02 de Maio, 453, Centro – Sebastião Laranjeiras – BA,
Fone: (0XX77) 3668 2163

Fax: (0XX77) 3668 2243



**Prefeitura Municipal de Sebastião Laranjeiras**

Rua Dois de Maio, 453, Centro, Sebastião Laranjeiras - BA, CEP: 46.450-000

CNPJ.: 13.982.616/0001-57

Fone/Fax.: (77) 3668 2243 / 3668 2163

EDITAL DO PREGÃO PRESENCIAL SRP Nº 011/2020**1. REGÊNCIA LEGAL**

Este certame será regido pela Lei Federal nº 10.520, de 17 de Julho de 2002, aplicando-se, subsidiariamente, no que couberem, as disposições da Lei Federal nº 8.666 de 21 de Junho de 1993 e pela Lei Complementar 123 de 14 de Dezembro de 2006 (Lei Geral das Micro e Pequenas Empresas), e todas suas alterações posteriores, além do Decreto Municipal nº. 06/2017, de 02 de Janeiro de 2017 e Decreto Municipal nº. 43/2018, de 27 de Novembro de 2018.

2. UNIDADES INTERESSADAS

Secretaria Municipal de Administração e Finanças;
Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Desportos;
Secretaria Municipal de Assistência Social e Trabalho;
Secretaria Municipal de Saúde;
Secretaria Municipal Infraestrutura e Obras;
Secretaria Municipal de Meio Ambiente;

3. REGIME DE EXECUÇÃO/MODALIDADE

Empreitada Indireta / Pregão Presencial - Sistema de Registro de Preços nº 011/2020 - Processo Administrativo n.º 037/2020.

4. TIPO DE LICITAÇÃO

Menor Preço: () Por item (X) Por Lote () Global

5. FORMA DE FORNECIMENTO

() Única (X) Parcelada

6. OBJETO

Formação de registro de preços para futura e eventual aquisição de materiais e equipamentos de informática, para manutenção das atividades administrativas desta Prefeitura Municipal, sob o regime de empreitada indireta tipo menor preço Por Lote, conforme Edital do Pregão Presencial SRP Nº. 011/2020 e seus anexos.

7. LOCAL E HORÁRIO DA LICITAÇÃO

Recebimento das propostas de preços, documentos relativos à habilitação e início da abertura dos envelopes:

Local: Sala da Comissão Permanente de Licitação, sito na Rua Dois de Maio, 453, Centro, Sebastião Laranjeiras - BA, CEP: 46.450-000. Data: **14 de Maio de 2020**, às **14h00m**.

8. ESCLARECIMENTOS INICIAIS E CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO**8.1. Esclarecimentos Iniciais:**

8.1.1. O Sistema de Registro de Preços (SRP) é conjunto de procedimentos para registro formal de preços relativos à aquisição futura de bens, onde as empresas disponibilizam bens e serviços a preços e prazos certos e registrados em documento específico denominado **Ata de Registro de Preços**. Neste Sistema, as aquisições são feitas quando melhor convier aos órgãos que integram a Ata, sem, no entanto, estarem necessariamente obrigados a contratar com os fornecedores vencedores do certame.

8.1.2. Nesta licitação será firmada uma **Ata de Registro de Preços** que é um documento vinculativo, obrigacional, com característica de compromisso para a futura contratação, onde os fornecedores manterão seus preços registrados,

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 037/2020 – EDITAL PP SRP Nº. 011/2020 PMSL/BA

Formação de registro de preços para futura e eventual aquisição de materiais e equipamentos de informática, para manutenção das atividades administrativas desta Prefeitura Municipal.

Rua 02 de Maio, 453, Centro – Sebastião Laranjeiras – BA,
Fone: (0XX77) 3668 2163

Fax: (0XX77) 3668 2243





Prefeitura Municipal de Sebastião Laranjeiras

Rua Dois de Maio, 453, Centro, Sebastião Laranjeiras - BA, CEP: 46.450-000

CNPJ.: 13.982.616/0001-57

Fone/Fax.: (77) 3668 2243 / 3668 2163

durante o período de **12 (doze) meses**, tornando-os disponíveis, caso a Prefeitura Municipal de Sebastião Laranjeiras, necessite efetuar as aquisições nas quantidades julgadas necessárias e aos mesmos preços registrados no certame.

8.1.3. Quando o quantitativo total estimado para a contratação ou fornecimento não puder ser atendido pelo licitante vencedor, admitir-se-á a convocação de tantos licitantes quantos forem necessários para atingir a totalidade do quantitativo, respeitada a ordem de classificação, desde que os referidos licitantes aceitem praticar o mesmo preço da proposta vencedora.

8.1.4. Quando das contratações decorrentes do registro de Preços será respeitada a ordem de classificação das empresas constantes da Ata.

8.1.5. Os lotes desta licitação cuja apuração do valor global não ultrapasse a quantia de R\$ 80.000,00 (oitenta mil reais) serão destinadas exclusivamente a ME e EPP, com prioridade de contratação as ME e EPP sediadas local ou regionalmente até o limite de 10% da melhor oferta.

9. CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO NA LICITAÇÃO

9.1. Somente serão admitidas a participar da licitação as empresas que apresentarem os interessados credenciados, que atenderem a todas as exigências de habilitação contidas neste edital e seus anexos e que pertençam ao ramo de atividade pertinente ao objeto licitado.

9.2. Não serão admitidas empresas em consórcio nem as que estejam suspensas temporariamente de participar e de licitar com a Administração Pública ou ainda as declaradas inidôneas, na forma das leis e regulamento citados neste Edital.

9.3. Em consonância com as disposições legais retro citadas ficam impedidas de participar desta licitação e de contratar com a Administração Pública a pessoa jurídica constituída por membros de sociedade que, em data anterior à sua criação, haja sofrido penalidade de suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração ou tenha sido declarada inidônea para licitar e contratar e que tenha objeto similar ao da empresa punida.

9.4. É vedado ao agente político e ao servidor público de qualquer categoria, natureza ou condição, celebrar contratos com a Administração direta ou indireta, por si ou como representante de terceiro, sob pena de nulidade, ressalvadas as exceções legais previstas em lei.

10. REGÊNCIA LEGAL DA LICITAÇÃO

Este certame será regido pela Lei Federal nº 10.520, de 17 de Julho de 2002, aplicando-se, subsidiariamente, no que couberem, as disposições da Lei Federal nº 8.666 de 21 de Junho de 1993 e pela Lei Complementar 123 de 14 de Dezembro de 2006 (Lei Geral das Micro e Pequenas Empresas), e todas suas alterações posteriores, além do Decreto Municipal nº. 06/2017, de 02 de Janeiro de 2017 e Decreto Municipal nº. 43/2018, de 27 de Novembro de 2018.

11. CREDENCIAMENTO

11.1. Os proponentes deverão se apresentar para credenciamento junto ao Pregoeiro por um representante devidamente munido de documento que o credencie a participar desta sessão pública, o qual deverá ser realizado até o momento de abertura da sessão pública, prevista para abertura do certame.

11.2. Cada licitante far-se-á representar por seu titular ou mandatário constituído, e somente estes serão admitidos a intervir nas fases do procedimento licitatório, respondendo, assim, para todos os efeitos, pelo representado.

11.3. Não será admitida a atuação de um único representante legal para duas ou mais empresas.

11.4. A não apresentação dos documentos de credenciamento, ou a incorreção destes não inabilitará o licitante, mas o impedirá de propor lances verbais.

11.5. O licitante que não contar com representante presente na sessão ou, ainda que presente, não puder praticar atos em seu nome por conta da apresentação de documentação defeituosa, **ficará impedido de participar da fase de lances verbais, de negociar preços, de declarar a intenção de interpor ou de renunciar ao direito de interpor recurso**, ficando mantido, portanto, o preço apresentado na proposta escrita, que há de ser considerada para efeito de ordenação das propostas e apuração do menor preço.

11.6. Após o encerramento da fase de credenciamento não será permitida a participação de retardatários, salvo na condição de ouvintes.

11.7. A documentação necessária para credenciamento far-se-á através de:

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 037/2020 – EDITAL PP SRP Nº. 011/2020 PMSL/BA

Formação de registro de preços para futura e eventual aquisição de materiais e equipamentos de informática, para manutenção das atividades administrativas desta Prefeitura Municipal.

Rua 02 de Maio, 453, Centro – Sebastião Laranjeiras – BA,
Fone: (0XX77) 3668 2163

Fax: (0XX77) 3668 2243





Prefeitura Municipal de Sebastião Laranjeiras

Rua Dois de Maio, 453, Centro, Sebastião Laranjeiras - BA, CEP: 46.450-000

CNPJ.: 13.982.616/0001-57

Fone/Fax.: (77) 3668 2243 / 3668 2163

- a) Cópia do contrato social ou requerimento individual da empresa ou empresário individual proponente, desde a constituição e demais alterações;
- b) Cópia de CPF e RG do sócio administrativo ou do empresário individual;
- c) Procuração pública ou de firma reconhecida em cartório, quando for o caso, conforme modelo constante no ANEXO II;
- d) Cópia de CPF e RG do representante legal munido da procuração que trata o item anterior, quando for o caso;
- e) Certificando a compatibilidade da empresa proponente com as exigências editalícias deverá ser apresentado juntamente com os documentos de credenciais, a **Declaração de Atendimento das Condições de Habilitação**, cujo modelo encontra-se no ANEXO III;
- f) Complementando as exigências editalícias a empresa proponente deverá apresentar em conjunto às demais a **Declaração de Inexistência de Fato Impeditivo**, conforme ANEXO IV;
- g) Para as empresas proponentes classificadas como Micro Empresa – ME ou Empresa de Pequeno Porte – EPP, conforme Lei Complementar nº. 123/2006 (e suas alterações), e que desejarem fazer jus aos benefícios legais a elas cabíveis, deverá apresentar **Declaração de Enquadramento nas Condições de ME/EPP**, conforme Capítulo V, Sessão Única, da L.C. 123/2006, e modelo de declaração encontrada no ANEXO V.

12. PROPOSTA DE PREÇOS - ENVELOPE "A"

12.1. A Proposta de Preços deverá ser entregue em envelope lacrado, indevassável e rubricado pelo representante legal da empresa ou por seu mandatário identificado como Proposta de Preços, indicando nome, razão, modalidade, número e data, endereçada ao Pregoeiro.

12.2. Estar impressa por processo eletrônico em uma via, sem emendas, rasuras ou entrelinhas, devidamente datada e assinada.

12.3. A proposta deverá conter a especificação detalhada do objeto oferecido, rigorosamente de acordo com as exigências constantes deste Edital e Anexo, não se admitindo propostas alternativas.

12.4. Apresentar o preço para a quantidade total demandada, descrita no **ANEXO I** deste edital, expresso em real, com apenas duas casas decimais.

12.5. Os preços cotados deverão ser referidos à data de recebimento das propostas, considerando-se a condição de pagamento à vista, não devendo por isso, computar qualquer custo financeiro para o período de processamento das faturas.

12.6. A proposta apresentada e os lances formulados deverão incluir todas e quaisquer despesas necessárias para o fornecimento e entrega do objeto desta licitação, tais como: impostos, tributos, encargos e contribuições sociais, fiscais, parafiscais, fretes, seguros e demais despesas inerentes, devendo o preço ofertado corresponder, rigorosamente às especificações do objeto licitado.

12.7. O prazo de validade comercial da Proposta de Preços é de 60 (sessenta) dias corridos, a contar da data da apresentação da proposta.

12.8. O licitante vencedor deverá **declarar, expressamente**, que executará o fornecimento do bem e/ou serviço indicado no objeto deste edital, em perfeita consonância com o descrito no **ANEXO I** deste edital, sob pena de desclassificação da proposta.

12.9. A responsabilidade quanto ao objeto ofertado é exclusivamente do licitante, que deverá certificar-se se o mesmo atende as exigências do instrumento convocatório sob pena de, em caso negativo, sofrer as sanções previstas no item 23.

13. HABILITAÇÃO - ENVELOPE B

13.1. As licitantes deverão incluir no Envelope B – **HABILITAÇÃO** a seguinte documentação abaixo que deverá, necessariamente, ser apresentada em original, cópia autenticada em cartório ou cópia simples devidamente acompanhada do original, em envelope lacrado, no qual possam ser identificados o nome ou razão social, modalidade, número e data da licitação, além da expressão Habilitação, rubricada pelo representante da Empresa, devendo este ser endereçada ao Pregoeiro.

14.2. Na HABILITAÇÃO exigir-se-á dos interessados:

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 037/2020 – EDITAL PP SRP Nº. 011/2020 PMSL/BA

Formação de registro de preços para futura e eventual aquisição de materiais e equipamentos de informática, para manutenção das atividades administrativas desta Prefeitura Municipal.

Rua 02 de Maio, 453, Centro – Sebastião Laranjeiras – BA,
Fone: (0XX77) 3668 2163

Fax: (0XX77) 3668 2243





Prefeitura Municipal de Sebastião Laranjeiras

Rua Dois de Maio, 453, Centro, Sebastião Laranjeiras - BA, CEP: 46.450-000

CNPJ.: 13.982.616/0001-57

Fone/Fax.: (77) 3668 2243 / 3668 2163

14.2.1. A Habilitação Jurídica será comprovada mediante a apresentação do ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais; no caso de sociedade por ações, acompanhado da documentação pertinente à investidura de seus atuais administradores nos respectivos cargos; inscrição do ato constitutivo, no caso sociedade civil, acompanhada de prova de diretoria em exercício, e; decreto de autorização em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no país.

14.2.1.1. Fica dispensada a apresentação da habilitação jurídica nos casos em que a licitante já tenha apresentado na fase de credenciamento.

14.2.2. A Regularidade Fiscal e Trabalhista será comprovada mediante a apresentação dos seguintes Documentos:

- a) Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ);
- b) Prova de inscrição no Cadastro de Contribuinte Municipal e/ou Estadual, se houver, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;
- c) Prova de regularidade com a Fazenda Federal através de Certidão Conjunta Negativa de Débitos Relativos aos Tributos Federais e à Dívida Ativa da União, demonstrando, inclusive, situação regular no cumprimento dos encargos previdenciários instituídos por lei (INSS);
- d) Prova de regularidade para com as Fazendas Estadual e Municipal, através de certidão negativa;
- e) Fundo de Garantia por tempo de Serviço (FGTS), mediante a apresentação do Certificado de Regularidade do FGTS/CRF;
- f) Prova de regularidade perante a justiça trabalhista, mediante apresentação da Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT, conforme Lei Federal n.º 12.440, de 07 de julho de 2011;

14.2.3. Qualificação Técnica será comprovada mediante a apresentação dos seguintes Documentos:

- a) Apresentação de atestado(s) de Capacidade Técnica que comprove(m) a aptidão para o desempenho de atividade pertinente e compatível em características, quantidades e prazos com o objeto desta licitação, fornecido(s) por pessoas jurídicas de direito público ou privado, que comprove(m) o fornecimento satisfatório dos produtos ou serviços objeto desta licitação, devendo, esse(s) atestado(s) conter(em), no mínimo, descrição clara dos produtos fornecidos e/ou serviços prestados, sendo que, as informações que não constarem dos respectivos atestados deverão ser complementadas por meio de cópia autenticada de instrumento de contrato ou nota fiscal.
- b) Apresentação de alvará de licença de localização e funcionamento da sede da licitante, emitido pela Prefeitura Municipal, dentro do prazo de validade ou, no caso de vencida o pedido de renovação ainda se estiver pendente de julgamento, documento comprobatório de tal situação;

14.2.4. Qualificação econômico-financeira – será feita mediante apresentação dos seguintes documentos:

- a) Certidão Estadual – Concordata, Falência e Recuperação Judicial, expedida pelo Tribunal de Justiça da sede do licitante, com data de expedição não anterior a 30 (trinta) dias da data de entrega dos envelopes, que comprove que a licitante não está em processo de recuperação judicial ou de falência e concordata;
- b) Balanço Patrimonial e demonstrações contábeis do Exercício Social de 2019 (dois mil e dezenove), apresentados na forma da Lei, que comprovem a boa situação financeira da empresa, vedada sua substituição por balancetes ou balanços provisórios, devendo ser observado o que segue:
 - b.1) O Balanço Patrimonial deverá estar devidamente registrado na Junta Comercial do Estado (Sede do Licitante);
 - b.2) No caso de empresa criadas no exercício em curso deverá ser apresentado Balanço de Abertura devidamente registrado ou autenticado na Junta Comercial da sede ou domicílio da empresa licitante;
 - b.3) As empresas optantes pelo Simples Nacional deverá apresentar Declaração de Opção do Simples Nacional, nos termos da legislação vigente.
 - b.4) Fica dispensada a apresentação de balanço patrimonial para empresas enquadradas como ME ou EPP.

15.3. Declaração de Proteção ao Trabalho do Menor

- a) Em atendimento ao inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal, para os fins do disposto na Lei Federal n. 8.666/93 e 10.520/02, de que não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 037/2020 – EDITAL PP SRP Nº. 011/2020 PMSL/BA

Formação de registro de preços para futura e eventual aquisição de materiais e equipamentos de informática, para manutenção das atividades administrativas desta Prefeitura Municipal.

Rua 02 de Maio, 453, Centro – Sebastião Laranjeiras – BA,
Fone: (0XX77) 3668 2163

Fax: (0XX77) 3668 2243





Prefeitura Municipal de Sebastião Laranjeiras

Rua Dois de Maio, 453, Centro, Sebastião Laranjeiras - BA, CEP: 46.450-000

CNPJ.: 13.982.616/0001-57

Fone/Fax.: (77) 3668 2243 / 3668 2163

de 16 anos, ressalvado, se for o caso, o emprego de menor a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, conforme modelo constante do ANEXO VI deste Edital.

16. JULGAMENTO DAS PROPOSTAS

16.1. O critério de julgamento será o de **MENOR PREÇO POR LOTE**.

16.2. A partir do horário previsto no Edital, terá início a sessão pública do pregão, com a divulgação das propostas de preços recebidas e em consonância com as especificações e condições detalhadas pelo edital.

16.3. As propostas deverão apresentar prazo de validade não inferior a 60 (sessenta) dias, não sendo possível alterar o conteúdo da proposta por qualquer motivo.

16.4. Não se considerará qualquer oferta ou vantagem não prevista neste Edital.

16.5. O Pregoeiro selecionará a proposta de menor preço e aquelas que tenham apresentado valores sucessivos e superiores em **até 10 % (dez por cento)**, relativamente à de menor preço, ou na impossibilidade de obter-se pelo menos 03 (três) propostas nestas condições, serão selecionadas as melhores propostas subsequentes a de menor preço, quaisquer que sejam os preços oferecidos, até o máximo de 03 (três), para participarem da sessão pública de lances verbais.

16.6. Havendo microempresas ou empresas de pequeno porte entre as licitantes empatadas, esta terá a preferência de contratação, de acordo com o § 2º, do Art. 44, da Lei Complementar 123, de 14 de dezembro de 2006.

16.7. Entende-se por empate aquelas situações em que as propostas apresentadas pelas microempresas e empresas de pequeno porte sejam **iguais ou até 5% (cinco por cento) superior ao melhor preço**, nos termos do § 2º, do Art. 44 e art. 45, ambos da Lei Complementar 123/06.

16.8. A microempresa ou empresa de pequeno porte mais bem classificada poderá apresentar proposta de preço inferior àquela considerada vencedora do certame, situação em que será adjudicado em seu favor o objeto licitado.

16.9. No caso de empate entre duas ou mais propostas, o Pregoeiro selecionará todas as propostas em condições de igualdade para a etapa competitiva de lances verbais.

16.10. Havendo apenas uma proposta e desde que atenda a todas as condições do edital e estando o seu preço compatível com os praticados no mercado, esta poderá ser aceita, devendo o Pregoeiro negociar, visando obter preço melhor.

16.11. Quando todas as propostas escritas forem desclassificadas, o Pregoeiro poderá suspender a sessão do pregão e estabelecer uma nova data, com prazo não superior a 08 (oito) dias úteis, para o recebimento de novas propostas.

17. ETAPA COMPETITIVA DE LANCES VERBAIS

17.1. Após a classificação das propostas, o Pregoeiro fará a divulgação, convocando os proponentes para apresentarem lances verbais, a começar do autor da proposta selecionada de maior preço e seguido dos demais, de forma sucessiva e distinta em ordem decrescente.

17.2. Somente serão admitidos lances verbais cujos valores se situem abaixo do menor valor inicialmente proposto pelo mesmo licitante num **percentual mínimo de 1,0 % (um por cento)**.

17.3. A desistência em apresentar lance verbal, quando convocado pelo Pregoeiro, implicará a exclusão do licitante da etapa de lances verbais e na manutenção do último preço apresentado pelo licitante, para efeito de ordenação das propostas.

17.4. Caso não se realize lances verbais, serão verificados a conformidade entre a proposta escrita de menor preço e o valor estimado para a contratação.

17.5. Sendo aceitável a oferta, será verificado pelo Pregoeiro e Equipe de Apoio, o atendimento das condições habilitatórias deste licitante, com base na documentação apresentada.

17.6. Constatado o atendimento pleno às exigências editalícias, será declarado o proponente vencedor, sendo-lhe adjudicado o objeto deste Edital, pelo Pregoeiro, com a posterior homologação do resultado pelo Prefeito do Município.

17.7. Se a oferta não for aceitável ou se o proponente não atender às exigências do Edital, o Pregoeiro examinará as ofertas subsequentes, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda a todas as exigências, sendo o respectivo proponente declarado vencedor e a ele adjudicado o objeto deste Edital com a posterior homologação do resultado pelo Prefeito do Município.

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 037/2020 – EDITAL PP SRP Nº. 011/2020 PMSL/BA

Formação de registro de preços para futura e eventual aquisição de materiais e equipamentos de informática, para manutenção das atividades administrativas desta Prefeitura Municipal.

Rua 02 de Maio, 453, Centro – Sebastião Laranjeiras – BA,
Fone: (0XX77) 3668 2163

Fax: (0XX77) 3668 2243





Prefeitura Municipal de Sebastião Laranjeiras

Rua Dois de Maio, 453, Centro, Sebastião Laranjeiras - BA, CEP: 46.450-000

CNPJ.: 13.982.616/0001-57

Fone/Fax.: (77) 3668 2243 / 3668 2163

17.8. Serão desclassificadas as propostas que não atenderem às condições e exigências deste Edital e seus anexos e/ou apresentarem proposta consideradas superfaturadas ou inexequíveis, cabendo ao Pregoeiro o julgamento de ambos.

17.9. Da reunião, lavrar-se-á ata circunstanciada, na qual serão registradas as ocorrências relevantes e que, ao final, deverá obrigatoriamente ser assinada pelo Pregoeiro, equipe de apoio e licitantes presentes.

18. RECURSOS E IMPUGNAÇÕES

18.1. Até 02 (dois) dias úteis antes da data fixada para recebimento das propostas, qualquer pessoa poderá solicitar esclarecimentos, providências ou impugnar o ato convocatório do Pregão.

18.2. Caberá o Pregoeiro decidir sobre a petição no prazo de até 01 (um) dia útil.

18.3. Acolhida à petição contra o ato convocatório, será designada nova data para realização do certame.

18.4. Declarado o licitante vencedor, qualquer licitante poderá manifestar imediata e motivadamente a intenção de recorrer, cuja síntese será lavrada em ata, quando lhe será concedido o prazo de 03 (três) dias corridos para a apresentação das razões do recurso, ficando os demais licitantes desde logo intimados para apresentar contrarrazões em igual número de dias, que começarão a correr do término do prazo do recorrente.

18.5. A falta de manifestação imediata e motivada do licitante para recorrer da decisão do Pregoeiro importará a decadência do direito de recurso e conseqüentemente à adjudicação do objeto da licitação ao licitante vencedor pelo Pregoeiro.

18.6. Quando mantida a decisão, a instrução e o encaminhamento dos recursos à autoridade superior será realizado pelo Pregoeiro no prazo de até 03 (três) dias úteis.

18.7. A autoridade superior do órgão promotor do pregão terá o prazo de até 03 (três) dias úteis para decidir o recurso.

18.8. O recurso contra a decisão do Pregoeiro terá efeito suspensivo.

18.9. O acolhimento do recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

18.10. Os recursos deverão ser interpostos de forma presencial, no respectivo Setor responsável pelo seu recebimento, respeitando-se o horário de funcionamento do Prédio Público, ou eletronicamente através do e-mail: licitacaoopmsl@gmail.com.

18.11. Os pedidos de esclarecimentos, impugnações e a apresentação escrita dos recursos deverão ser protocolados junto à Comissão Permanente de Licitação no horário de funcionamento normal da repartição, ou eletronicamente através do e-mail: licitacaoopmsl@gmail.com.

18.12. As respostas, despachos e demais apreciações da Administração Municipal serão publicados em diário oficial para conhecimentos de todos.

19. ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

19.1. Não havendo a manifestação de recurso, o Pregoeiro adjudicará o objeto da licitação à proponente vencedora, para posterior homologação do resultado pela autoridade superior.

19.2. Decididos os recursos eventualmente interpostos e constatada a regularidade dos atos procedimentais, a autoridade superior adjudicará o objeto licitado ao licitante vencedor, homologando, em seguida, o procedimento licitatório.

19.3. A adjudicação e a homologação do objeto desta licitação não implicarão direito à contratação;

19.4. Declarado como vencedor(es), independente de recurso, a(s) empresa(s) terá(ão) o prazo máximo de 02 (dois) dias úteis para envio por meio digital (arquivo editável, preferencialmente em excel) e impresso da proposta reformulada, sob pena de desclassificação automática;

20. DO REGISTRO DE PREÇOS

20.1. A Secretaria Municipal de Administração e Finanças é o órgão gerenciador responsável pela condução do conjunto de procedimentos para registro de preços e gerenciamento da Ata de Registro de Preços dele decorrente.

20.2. A Secretaria Municipal de Administração e Finanças será a unidade responsável pelos atos de controle e administração da Ata de Registro de Preços decorrentes desta licitação.

20.3. Os demais órgãos da administração pública integram a Ata de Registro de Preços.

20.4. Poderá utilizar-se da Ata de Registro de Preços qualquer órgão ou entidade da Administração que não tenha participado do certame licitatório, mediante anuência do Órgão Gerenciador.

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 037/2020 – EDITAL PP SRP Nº. 011/2020 PMSL/BA

Formação de registro de preços para futura e eventual aquisição de materiais e equipamentos de informática, para manutenção das atividades administrativas desta Prefeitura Municipal.

Rua 02 de Maio, 453, Centro – Sebastião Laranjeiras – BA,
Fone: (0XX77) 3668 2163

Fax: (0XX77) 3668 2243





Prefeitura Municipal de Sebastião Laranjeiras

Rua Dois de Maio, 453, Centro, Sebastião Laranjeiras - BA, CEP: 46.450-000

CNPJ.: 13.982.616/0001-57

Fone/Fax.: (77) 3668 2243 / 3668 2163

20.5. Homologado o resultado deste Pregão, as licitantes classificadas, observado o disposto no art. 15 do Decreto Municipal 06/2017, **serão convocadas para assinar a Ata de Registro de Preços, no prazo de até 5 (cinco) dias úteis**, contado da data do recebimento do documento oficial de convocação.

20.6. O prazo para que as licitantes classificadas compareçam após serem convocadas, poderá ser prorrogado, uma única vez, por igual período, desde que ocorra motivo justificado e aceito pela Administração.

20.7. É facultado ao órgão gerenciador, quando a convocada não assinar a Ata de Registro de Preços no prazo e condições estabelecidos, convocar as licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas mesmas condições propostas pela primeira classificada.

20.8. Publicada na Imprensa Oficial, a Ata de Registro de Preços implicará compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas.

20.9. A existência de preços registrados não obriga a Administração a contratar, facultando-se a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, assegurada preferência ao fornecedor registrado em igualdade de condições.

20.10. O prazo de validade da Ata de Registro de Preços é de **12 (doze) meses**, incluídas eventuais prorrogações, contado da data da sua assinatura, excluído o dia do começo e incluído o do vencimento.

20.11. Durante a vigência da Ata, os preços registrados serão fixos e irredutíveis, exceto nas hipóteses decorrentes e devidamente comprovadas das situações previstas na alínea "d" do inciso II do art. 65 da Lei nº 8.666/1993.

20.12. Nessa hipótese, a Administração, se julgar conveniente, poderá optar por cancelar a Ata e iniciar outro processo licitatório.

20.13. Quando o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, o órgão gerenciador convocará os fornecedores para negociarem a redução dos preços aos valores praticados pelo mercado.

20.14. Os fornecedores que não aceitarem reduzir seus preços aos valores praticados pelo mercado serão liberados do compromisso assumido, sem aplicação de penalidade.

20.15. A ordem de classificação dos fornecedores que aceitarem reduzir seus preços aos valores de mercado observará a classificação original.

20.16. O fornecedor poderá ter seu registro de preço cancelado na Ata, por intermédio de processo administrativo específico, assegurado o contraditório e a ampla defesa.

20.17. O cancelamento do registro ocorrerá, a pedido, quando:

- a) O fornecedor comprovar estar impossibilitado de cumprir as exigências da Ata, por ocorrência de fato superveniente, decorrente de caso fortuito ou força maior;
- b) O fornecedor não puder cumprir o compromisso, em função de o preço de mercado tornar-se superior aos preços registrados, desde que devidamente comprovado e a comunicação ocorra antes do pedido de fornecimento.

20.18. O cancelamento do registro ocorrerá, por iniciativa da Administração Pública, quando:

- a) O fornecedor não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese de este se tornar superior aos praticados no mercado;
- b) O fornecedor deixar de cumprir qualquer condição de habilitação exigida no processo licitatório;
- c) Houver razões de interesse público, devidamente comprovados e justificadas;
- d) Não forem cumpridas as obrigações decorrentes da Ata de Registro de Preços;
- e) O fornecedor não comparecer ou se recusar a assinar, no prazo estabelecido, o termo contratual decorrente da Ata de Registro de Preços.

20.19. Em qualquer das hipóteses anteriores, concluído o processo, a Administração Pública fará o devido apostilamento na Ata de Registro de Preços e informará aos fornecedores registrados a nova ordem de classificação.

20.20. A Ata de Registro de Preços, decorrente desta licitação, será cancelada, automaticamente, por decurso do prazo de sua vigência.

21. DA NOTA DE EMPENHO

21.1. Depois de assinada a Ata de Registro de Preços, o fornecedor beneficiário poderá ser convocado, a qualquer tempo durante a vigência da Ata, para retirar a nota de empenho, dentro do prazo estabelecido pela Administração, sob pena de decair o direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital.

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 037/2020 – EDITAL PP SRP Nº. 011/2020 PMSL/BA

Formação de registro de preços para futura e eventual aquisição de materiais e equipamentos de informática, para manutenção das atividades administrativas desta Prefeitura Municipal.

Rua 02 de Maio, 453, Centro – Sebastião Laranjeiras – BA,
Fone: (0XX77) 3668 2163

Fax: (0XX77) 3668 2243





Prefeitura Municipal de Sebastião Laranjeiras

Rua Dois de Maio, 453, Centro, Sebastião Laranjeiras - BA, CEP: 46.450-000

CNPJ.: 13.982.616/0001-57

Fone/Fax.: (77) 3668 2243 / 3668 2163

21.2. Os encargos das partes bem como as normas relativas a recebimento do objeto, alteração, rescisão, liquidação, pagamento e sanções contratuais constam do termo de referência em anexo a este Edital.

21.3. O prazo para retirada da nota de empenho poderá ser prorrogado uma única vez, por igual período, quando solicitado pelo fornecedor beneficiário durante o seu transcurso, desde que ocorra motivo justificado e aceito pela Administração Pública.

21.4. Por ocasião da emissão da nota de empenho, verificar-se-á por meio do Cadastro existente na Administração Pública e de outros meios se o fornecedor beneficiário mantém as condições de habilitação.

22. DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS

22.1. As despesas decorrentes da execução dos serviços e/ou bens contratados com base no Edital do Pregão Presencial SRP Nº. 011/2020, correrão à conta de recursos específicos consignados no Orçamento Municipal, os quais serão discriminados na respectiva Nota de Empenho.

22.2. O pagamento à empresa a ser contratada será efetuado em até 30 (trinta) dias após a entrega do objeto, mediante apresentação de Nota Fiscal na quantidade solicitada pelo Departamento de Compras desta Municipalidade devidamente atestado pelo responsável pelo recebimento dos serviços e, prova de regularidade com as Fazendas Federal, Estadual, Municipal e junto ao FGTS e Superior Tribunal do Trabalho, demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos sociais e trabalhistas.

22.3. Havendo alguma pendência impeditiva do pagamento, será considerada data da apresentação da fatura aquela na qual ocorreu a regularização da pendência por parte da contratada.

22.4. O pagamento não isenta a **CONTRATADA** da responsabilidade de correção dos erros e imperfeições porventura apresentados após a entrega do objeto ou prestação do serviço.

22.5. O pagamento inclui todas as despesas diretas e indiretas necessárias à completa execução do serviço, tais como, salários, obrigações sociais, fiscais e tributárias, transporte, e demais encargos decorrentes do fornecimento e execução do objeto ora licitado.

23. SANÇÕES E PENALIDADES

23.1. Para a aplicação das penalidades previstas serão levadas em conta a natureza e a gravidade da falta, os prejuízos dela advindos para a Administração Pública e a reincidência na prática do ato conforme discriminado a seguir, sem prejuízo das sanções administrativas previstas na **Lei nº 9.784/99**:

23.1.1. Advertência escrita, com o intuito de registrar o comportamento inadequado do licitante e/ou contratado, sendo cabível apenas em falhas leves que não acarretem prejuízos graves ao Município.

23.1.2. Constituem ilícitos administrativos as condutas previstas nas Leis Federais números 8.666/93 e 10.520/02, assim como em decreto regulamentador do pregão, sujeitando-se os infratores às cominações legais, garantida a prévia e ampla defesa em processo administrativo.

23.1.3. A inexecução contratual, inclusive por atraso injustificado na execução do contrato, sujeitará o contratado à multa de mora, que será graduada de acordo com a gravidade da infração, obedecidos os seguintes limites máximos:

- a) 10% (dez por cento) sobre o valor da parcela fixa inicial, em caso de descumprimento total da obrigação, inclusive no de recusa do adjudicatário em firmar o contrato, ou ainda na hipótese de negar-se a efetuar o reforço da caução, dentro de 10 (dez) dias contados da data de sua convocação;
- b) 0,3% (três décimos por cento) ao dia, até o trigésimo dia de atraso, sobre o valor da parcela fixa inicial;
- c) 0,7% (sete décimos por cento) sobre o valor da parcela fixa inicial, por cada dia subsequente ao trigésimo.

23.1.4. A multa a que se refere este item anterior não impede que a Administração rescinda unilateralmente o contrato e aplique as demais sanções previstas na lei.

23.1.5. A multa, aplicada após regular processo administrativo, será descontada da garantia do contratado faltoso.

23.1.6. Se o valor da multa exceder ao da garantia prestada, além da perda desta, a contratada responderá pela sua diferença, que será descontada dos pagamentos eventualmente devidos pela Administração ou, ainda, se for o caso, cobrada judicialmente.

23.1.7. Não tendo sido prestada garantia, à Administração se reserva o direito de descontar diretamente do pagamento devido à contratada o valor de qualquer multa porventura imposta.

23.1.8. As multas previstas no item anterior não têm caráter compensatório e o seu pagamento não eximirá a contratada da responsabilidade por perdas e danos decorrentes das infrações cometidas.

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 037/2020 – EDITAL PP SRP Nº. 011/2020 PMSL/BA

Formação de registro de preços para futura e eventual aquisição de materiais e equipamentos de informática, para manutenção das atividades administrativas desta Prefeitura Municipal.

Rua 02 de Maio, 453, Centro – Sebastião Laranjeiras – BA,
Fone: (0XX77) 3668 2163

Fax: (0XX77) 3668 2243





Prefeitura Municipal de Sebastião Laranjeiras

Rua Dois de Maio, 453, Centro, Sebastião Laranjeiras - BA, CEP: 46.450-000

CNPJ.: 13.982.616/0001-57

Fone/Fax.: (77) 3668 2243 / 3668 2163

23.1.9. Serão punidos com a pena de suspensão temporária do direito de cadastrar e licitar e impedimento de contratar com a Administração os que incorrerem nos ilícitos previstos nas disposições legais citada.

23.1.10. Serão punidos com a pena de declaração de inidoneidade para licitar e contratar com a Administração, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a autoridade competente para aplicar a punição, os que incorram em outros ilícitos previstos em lei.

24. REVOGAÇÃO – ANULAÇÃO

24.1. O Município se reserva ao direito de revogar esta licitação, por razões de interesse público decorrente de fato superveniente, devidamente comprovado, pertinente e suficiente para justificar a decisão. Deverá, por outro lado, anulá-la se constatada insanável ilegalidade, baseado em parecer escrito e devidamente fundamentado.

24.2. Qualquer descumprimento à legislação pertinente ao objeto do certame, autorizam a Administração a proceder à revogação/anulação.

24.3. Não caberá qualquer indenização aos proponentes em caso de revogação ou anulação da presente licitação, ressalvadas as hipóteses legais, cabendo o ônus da prova exclusivamente ao licitante/contratado.

25. FISCALIZAÇÃO

25.1. A fiscalização do fornecimento caberá diretamente ao Município de Sebastião Laranjeiras, através de servidor formalmente designado na forma do artigo 67 da Lei n.º 8.666/93, a quem compete verificar se a licitante vencedora está executando o serviço e o fornecimento do bem, observando o contrato e os documentos que o integram.

25.2. A fiscalização terá poderes para agir e decidir perante a licitante vencedora, inclusive rejeitando o fornecimento que estiver em desacordo com o Contrato e com a melhor técnica consagrada pelo uso, obrigando-se, desde já, a licitante vencedora assegurar e facilitar o acesso da fiscalização a todos os elementos que forem necessários ao desempenho de sua missão.

26. DISPOSIÇÕES GERAIS

26.1. A qualquer tempo, antes da data fixada para apresentação das propostas, poderá o Pregoeiro, se necessário, modificar este Edital, hipótese em que deverá proceder à divulgação, reabrindo-se o prazo inicialmente estabelecido, exceto quando, inquestionavelmente, a alteração não afetar a formulação das propostas.

26.2. É facultada ao Pregoeiro ou a autoridade superior em qualquer fase da licitação, a promoção de diligência destinada a esclarecer ou a complementar a instrução do processo licitatório, inclusive a juntada posterior de documentos, **no prazo máximo de 03 (três) dias úteis**, cujo conteúdo retrate situação fática ou jurídica já existente na data da apresentação da proposta, sendo que os erros materiais irrelevantes serão objeto de saneamento, mediante ato motivado do Pregoeiro.

26.3. A apresentação da proposta implica para a licitante a observância dos preceitos legais e regulamentares em vigor, bem como a integral e incondicional aceitação de todos os termos e condições deste Edital, sendo responsável pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação.

26.4. O Pregoeiro poderá em qualquer fase da licitação, suspender os trabalhos, devendo promover o registro da suspensão e a convocação para a continuidade dos trabalhos.

26.5. O Pregoeiro, no interesse da Administração, poderá relevar falhas meramente formais constantes da documentação e proposta, desde que não comprometam a lisura do procedimento ou contrariem a legislação pertinente.

26.6. Para quaisquer questões judiciais oriundas do presente Edital, fica eleito o **Foro da Comarca de Palmas de Monte Alto, Estado da Bahia**, com exclusão de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

26.7. As informações e esclarecimentos necessários ao perfeito conhecimento do objeto desta licitação serão prestados pelo Pregoeiro e sua equipe de apoio através dos telefones: (77) 3668-2243 e (77) 3668-2163 ou pelo e-mail: licitacaopmsl@gmail.com.

26.8. Os casos omissos serão dirimidos pelo Pregoeiro, com observância da legislação em vigor, considerando as disposições das Leis Federais nº. 10.520/02, 8.666/93, no que for pertinente, além do **Decreto Municipal nº. 06/2017, de 02 de Janeiro de 2017**.

26.9. São partes indissociáveis deste Edital os seguintes anexos:

Anexo I - Termo de Referência e Modelo de Proposta de Preços;

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 037/2020 – EDITAL PP SRP Nº. 011/2020 PMSL/BA

Formação de registro de preços para futura e eventual aquisição de materiais e equipamentos de informática, para manutenção das atividades administrativas desta Prefeitura Municipal.

Rua 02 de Maio, 453, Centro – Sebastião Laranjeiras – BA,
Fone: (0XX77) 3668 2163

Fax: (0XX77) 3668 2243



**Prefeitura Municipal de Sebastião Laranjeiras**

Rua Dois de Maio, 453, Centro, Sebastião Laranjeiras - BA, CEP: 46.450-000

CNPJ.: 13.982.616/0001-57

Fone/Fax.: (77) 3668 2243 / 3668 2163

- Anexo II - Modelo de Procuração para a Prática de Atos Concernentes ao Certame;
- Anexo III - Modelo de Declaração de Pleno Conhecimento e Atendimento às Exigências de Habilitação;
- Anexo IV - Modelo de Declaração de Inexistência de Fato Impeditivo;
- Anexo V - Modelo de Declaração de Enquadramento nas Condições de ME / EPP;
- Anexo VI- Modelo de Declaração da Proteção ao Trabalho do Menor;
- Anexo VII - Minuta da Ata de Registro de Preços;

Sebastião Laranjeiras – Bahia, em 29 de Abril de 2020.

Igor Muriel Lopes e Silva

Pregoeiro

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 037/2020 – EDITAL PP SRP Nº. 011/2020 PMSL/BA

Formação de registro de preços para futura e eventual aquisição de materiais e equipamentos de informática, para manutenção das atividades administrativas desta Prefeitura Municipal.

Rua 02 de Maio, 453, Centro – Sebastião Laranjeiras – BA,
Fone: (0XX77) 3668 2163 Fax: (0XX77) 3668 2243





Prefeitura Municipal de Sebastião Laranjeiras

Rua Dois de Maio, 453, Centro, Sebastião Laranjeiras - BA, CEP: 46.450-000

CNPJ.: 13.982.616/0001-57

Fone/Fax.: (77) 3668 2243 / 3668 2163

ANEXO I

TERMO DE REFERÊNCIA E MODELO DE PROPOSTA DE PREÇOS

PROPOSTA DE PREÇOS

Modalidade de Licitação PREGÃO PRESENCIAL SRP	Número 011/2020
---	--------------------

EMPRESA	REPRESENTANTE LEGAL	RESPONSÁVEL ASS. CONTRATUAL
Razão Social:	Nome:	Nome:
CNPJ:	Endereço:	Endereço:
Endereço:	RG:	RG:
Telefone:	CPF:	CPF:
E-mail:	Telefone:	Telefone:
Dados Bancários:	E-mail:	E-mail:

Apresentamos e submetemos a V.Sa. proposta de preços relativa à licitação em epígrafe, assumindo inteira responsabilidade por quaisquer erros ou omissões que venham a ser verificadas na preparação, conforme segue:

LOTE 01 – COMPUTADORES E NOTEBOOKS

ITEM	GÊNERO	UND.	QUANT.	R\$ UNIT.	R\$ TOTAL
1	Microcomputador do tipo desktop , categoria basico, com a configuração mínima: de 3.2Ghz de processamento 4 MB de cache, 8Gb de RAM, placa mãe onboard ATX, HD de 2TB , placa de vídeo intel, leitor e grav. de CD e DVD/RW, gabinete ATX 4 Baías, fonte 500W, teclado, mouse, caixa multimídia e monitor de 18,5 polegadas.	UNID.	10	R\$	-
2	Microcomputador do tipo desktop , categoria basico, com a configuração mínima: de 2,80Ghz de processamento 2 MB de cache, 4Gb de RAM, placa mãe onboard ATX, HD de 1TB , placa de vídeo intel, leitor e grav. de CD e DVD/RW, gabinete ATX 4 Baías, fonte 300W, teclado, mouse, caixa multimídia e monitor de 18,5 polegadas.	UNID.	14	R\$	-
3	Microcomputador do tipo Notebook , categoria avançado, com a configuração mínima: de 3,0Ghz de processamento, 5-ª geração do processador cinco nucleos, 8Gb memória RAM, placa mãe onboard, HD de 1TB e tela 15" polegadas.	UNID.	2	R\$	-
4	Microcomputador do tipo Notebook , categoria basico, com a configuração mínima: de 2,0Ghz de processamento, 5-ª geração do processador 3 nucleos, 4Gb memória RAM, placa mãe onboard, HD de 1 TB, tela 14,0 polegadas.	UNID.	6	R\$	-
TOTAL DO LOTE:				R\$	-

LOTE 02 – MONITORES, IMPRESSORAS E PERIFÉRICOS

ITEM	GÊNERO	UND.	QUANT.	R\$ UNIT.	R\$ TOTAL
1	- Projetor multimídia, com as seguintes especificações mínimas: Luminosidade: 3.300 ANSI Lumens; Resolução real XVA 800 x 600; Pixels: 786,432; Zoom e foco manuais; Lâmpada de duração de 8.000 horas; Razão de contraste 500:1;	UNID.	4	R\$	-
2	Estabilizador de 1.000 VA com as seguintes especificações mínimas: 1.000 VA ou superior; Tensão de entrada Automática: 115 a 230V; Tensão nominal de saída: 115V;	UNID.	15	R\$	-
3	Estabilizador de 300 VA com as seguintes especificações mínimas: 300 VA ou superior; Tensão de entrada Automática: 115 a 220V; Tensão nominal de saída: 115V;	UNID.	20	R\$	-
4	Impressora a laser monocromática, com as seguintes especificações mínimas: 8.000 páginas/mês e 24 páginas por minuto.	UNID.	6	R\$	-
5	Impressora de impacto monocromática (impressora matricial) com as seguintes especificações: 9 Agulhas;	UNID.	4	R\$	-

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 037/2020 – EDITAL PP SRP Nº. 011/2020 PMSL/BA

Formação de registro de preços para futura e eventual aquisição de materiais e equipamentos de informática, para manutenção das atividades administrativas desta Prefeitura Municipal.

Rua 02 de Maio, 453, Centro – Sebastião Laranjeiras – BA,
Fone: (0XX77) 3668 2163

Fax: (0XX77) 3668 2243





Prefeitura Municipal de Sebastião Laranjeiras

Rua Dois de Maio, 453, Centro, Sebastião Laranjeiras - BA, CEP: 46.450-000

CNPJ.: 13.982.616/0001-57

Fone/Fax.: (77) 3668 2243 / 3668 2163

6	Impressora Multifuncional laser monocromática, com as seguintes especificações mínimas: 15.000 páginas/mês, e impressão de 24 páginas/minuto	UNID.	5	R\$	-
7	Impressora multifuncional office jet com as seguintes especificações mínimas: 5.000 páginas/mês e 08 páginas por minuto.	UNID.	4	R\$	-
8	Monitor LED 21,5" widescreen full HD	UNID.	8	R\$	-
9	Monitor/TV LED de 23.6" com HDMI	UNID.	8	R\$	-
10	Nobreak de 1.200 VA com as seguintes especificações mínimas: 1200 VA ou superior; Tensão de entrada Automática: 115, 127, 220V; Tensão de saída: 115V;	UNID.	8	R\$	-
11	Nobreak de 700 VA com as seguintes especificações mínimas: 700 VA ou superior; Tensão de entrada Automática: 115, 127, 220V; Tensão de saída: 115V;	UNID.	8	R\$	-
12	Transformador Universal 1050Va	UNID.	15	R\$	-
13	Transformador Universal 2000Va	UNID.	10	R\$	-
14	Transformador Universal 500Va	UNID.	20	R\$	-
TOTAL DO LOTE:				R\$	-

LOTE 03 – SUPRIMENTOS DE INFORMÁTICA

ITEM	GÊNERO	UND.	QUANT.	R\$ UNIT.	R\$ TOTAL
1	Bateria Para CPU	UNID.	85	R\$	-
2	Bateria para Nobreak	UNID.	50	R\$	-
3	Cabeça de impressão epson L355 / L375 / L380 / L395	UNID.	40	R\$	-
4	Cabo de Força	UNID.	80	R\$	-
5	Cabo de Rede	Mts	3000	R\$	-
6	Caixa acústica para desktop 350w PMPO e 250mA	UNID.	10	R\$	-
7	Caixa de Som para PC 1w	UNID.	40	R\$	-
8	Cartão de memória tipo SD, capacidade 4gb	UNID.	25	R\$	-
9	Cartão de memória tipo SD, capacidade 8gb	UNID.	25	R\$	-
10	CD gravavel 700MB, 16x	UNID.	500	R\$	-
11	Conector rj 45	UNID.	850	R\$	-
12	Cooler Compatível com Socket 1150 / 1155 / 775	UNID.	80	R\$	-
13	Disco rígido (hard disk – HD) 1TB, Sata/Ide	UNID.	30	R\$	-
14	Disco rígido (hard disk – HD) 500GB, Sata/Ide	UNID.	30	R\$	-
15	Disco rígido (hard disk – HD) externo 1TB, Sata/Ide	UNID.	30	R\$	-
16	Disco rígido (hard disk – HD) externo 500GB, Sata/Ide	UNID.	30	R\$	-
17	Disco rígido (hard disk – HD) notebook 1TB, Sata/Ide	UNID.	15	R\$	-
18	Disco rígido (hard disk – HD) notebook 500GB, Sata/Ide	UNID.	15	R\$	-
19	Disco rígido (hard disk – HD)SSD 120GB, Sata/Ide	UNID.	15	R\$	-
20	Dobradiça da tampa do scanner para impressoras	PAR	20	R\$	-
21	DVD regravável 4,7GB, 8x	UNID.	500	R\$	-
22	Fita Matricial, para impressoras de impacto	UNID.	100	R\$	-
23	Fonte ATX 450W	UNID.	80	R\$	-
24	MEMORIA DESK 4GB DDR3 1333 / 1600	UNID.	35	R\$	-
25	MEMORIA DESK 8GB DDR3 1333	UNID.	15	R\$	-
26	MEMORIA NOTEBOOK 2GB DDR2 800	UNID.	15	R\$	-
27	MEMORIA NOTEBOOK 4GB DDR3	UNID.	15	R\$	-
28	Memória RAM DDR2 667Mhz 1Gb	UNID.	25	R\$	-
29	Memória RAM DDR2 667Mhz 2Gb	UNID.	25	R\$	-
30	Memória RAM DDR3 1333Mhz 1Gb	UNID.	25	R\$	-
31	Memória RAM DDR3 1333Mhz 2Gb	UNID.	25	R\$	-
32	Mouse PS2/Seria/USB, compatível com WinXP, WinVista, Win7, etc, com 2 teclas + scrool look	UNID.	65	R\$	-
33	Pen drive com cap. mínima de 4GB (4.000.000.000 bytes)	UNID.	50	R\$	-
34	Pen drive com cap. mínima de 8GB (8.000.000.000 bytes)	UNID.	50	R\$	-
35	Pilhas recarregáveis AA	UNID.	40	R\$	-
36	Pilhas recarregáveis AAA	UNID.	40	R\$	-
37	Placa de áudio USB	UNID.	30	R\$	-
38	Placa de rede 10/100mb	UNID.	35	R\$	-
39	Placa de Rede Wirelles USB 150mbps	UNID.	70	R\$	-
40	Placa mãe Scket 1150 / 1155	UNID.	30	R\$	-
41	Placa mãe Socket 775	UNID.	15	R\$	-

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 037/2020 – EDITAL PP SRP Nº. 011/2020 PMSL/BA

Formação de registro de preços para futura e eventual aquisição de materiais e equipamentos de informática, para manutenção das atividades administrativas desta Prefeitura Municipal.

Rua 02 de Maio, 453, Centro – Sebastião Laranjeiras – BA,
Fone: (0XX77) 3668 2163

Fax: (0XX77) 3668 2243





Prefeitura Municipal de Sebastião Laranjeiras

Rua Dois de Maio, 453, Centro, Sebastião Laranjeiras - BA, CEP: 46.450-000

CNPJ.: 13.982.616/0001-57

Fone/Fax.: (77) 3668 2243 / 3668 2163

42	Processador 3 núcleos	UNID.	20	R\$	-	
43	Processador Dual Core	UNID.	20	R\$	-	
44	Roteador C/ 01 Antena 150 Mbps	UNID.	15	R\$	-	
45	Roteador C/ 02 Antenas 300 Mbps	UNID.	10	R\$	-	
46	Switch 8 Portas	UNID.	30	R\$	-	
47	Teclado ANT 2 + tecla ç, PS2/Serial/USB, compatível com WinXP, WinVista, Win7, etc.	UNID.	65	R\$	-	
TOTAL DO LOTE:					R\$	-

LOTE 04 – CARTUCHOS E TONNER'S

ITEM	GÊNERO	UND.	QUANT.	R\$ UNIT.	R\$ TOTAL	
1	Cartucho Lexmark 16 ou 26 – Preto ou compatível	UNID.	2	R\$	-	
2	Cartucho Lexmark 17 ou 27 – Colorido ou compatível	UNID.	2	R\$	-	
3	Cartucho novo compatível com HP Deskjet F380 Multifuncional	UNID.	10	R\$	-	
4	Cartucho novo Epson T133220 – Ciano ou compatível	UNID.	3	R\$	-	
5	Cartucho novo Epson T133320 – Magneta ou compatível	UNID.	3	R\$	-	
6	Cartucho novo Epson T133420 – Amarelo ou compatível	UNID.	3	R\$	-	
7	Cartucho novo Epson T135120 – Preto ou compatível	UNID.	3	R\$	-	
8	Cartucho novo HP 664 – Colorido ou compatível	UNID.	12	R\$	-	
9	Cartucho novo HP 664 – Preto ou compatível	UNID.	12	R\$	-	
10	Cartucho novo HP21 – Preto ou compatível	UNID.	30	R\$	-	
11	Cartucho novo HP22 – Colorido ou compatível	UNID.	30	R\$	-	
12	Cartucho novo HP27 – Preto ou compatível	UNID.	30	R\$	-	
13	Cartucho novo HP28 – Colorido ou compatível	UNID.	30	R\$	-	
14	Cartucho novo HP60 – Colorido ou compatível	UNID.	12	R\$	-	
15	Cartucho novo HP60 – Preto ou compatível	UNID.	12	R\$	-	
16	Cartucho novo HP662 – Colorido ou compatível	UNID.	12	R\$	-	
17	Cartucho novo HP662 – Preto ou compatível	UNID.	12	R\$	-	
18	Cartucho novo HP74 – Preto ou compatível	UNID.	8	R\$	-	
19	Cartucho novo HP75 – Colorido ou compatível	UNID.	8	R\$	-	
20	Cartucho novo HP92 – Preto ou compatível	UNID.	10	R\$	-	
21	Cartucho novo HP93 – Colorido ou compatível	UNID.	10	R\$	-	
22	Cartucho novo Lexmark 74 – Preto ou compatível	UNID.	2	R\$	-	
23	Cartucho novo Lexmark 75 – Colorido ou compatível	UNID.	2	R\$	-	
24	Tonner novo compatível HP Laser 1020	UNID.	20	R\$	-	
25	Tonner novo compatível com HP Laserjet M1120 MFP	UNID.	8	R\$	-	
26	Tonner novo compatível com HP Laserjet M1132	UNID.	35	R\$	-	
27	Tonner novo compatível com HP Laserjet P 2025	UNID.	10	R\$	-	
28	Tonner novo compatível com HP Laserjet P 2360	UNID.	10	R\$	-	
29	Tonner novo compatível com HP Laserjet P1005	UNID.	35	R\$	-	
30	Tonner novo compatível com HP Laserjet P1320	UNID.	5	R\$	-	
31	Tonner novo compatível com HP Laserjet P2015	UNID.	8	R\$	-	
32	Tonner novo compatível com HP Laserjet P2035	UNID.	35	R\$	-	
33	Tonner novo compatível com HP Laserjet P2055dn	UNID.	10	R\$	-	
34	Tonner novo compatível com HP Laserjet Pro MFP M127FN	UNID.	10	R\$	-	
35	Tonner novo compatível com Phaser 3125	UNID.	3	R\$	-	
36	Tonner novo compatível com samsung M2070	UNID.	10	R\$	-	
37	Tonner novo compatível com Samsung ML2165W	UNID.	8	R\$	-	
38	Tonner novo compatível com samsung ML2851nd	UNID.	10	R\$	-	
39	Tonner novo compatível com samsung SCX 3405	UNID.	10	R\$	-	
40	Tonner novo compatível com Samsung SCX 3405W	UNID.	8	R\$	-	
41	Tonner novo compatível com Samsung SCX 5637FR	UNID.	8	R\$	-	
42	Tonner novo compatível com Samsung SLM4070fr	UNID.	8	R\$	-	
43	Tonner novo compatível com Xerox Laser 3124	UNID.	12	R\$	-	
44	Tonner novo compatível HP Laser M1132	UNID.	10	R\$	-	
45	Tonner novo compatível WORKCENTER 1210	UNID.	10	R\$	-	
46	Tonner novo compatível WORKCENTER 3210	UNID.	10	R\$	-	
47	Tonner novo compatível Xerox 3220	UNID.	10	R\$	-	
TOTAL DO LOTE:					R\$	-

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 037/2020 – EDITAL PP SRP Nº. 011/2020 PMSL/BA

Formação de registro de preços para futura e eventual aquisição de materiais e equipamentos de informática, para manutenção das atividades administrativas desta Prefeitura Municipal.

Rua 02 de Maio, 453, Centro – Sebastião Laranjeiras – BA,
Fone: (0XX77) 3668 2163

Fax: (0XX77) 3668 2243



**Prefeitura Municipal de Sebastião Laranjeiras**

Rua Dois de Maio, 453, Centro, Sebastião Laranjeiras - BA, CEP: 46.450-000

CNPJ.: 13.982.616/0001-57

Fone/Fax.: (77) 3668 2243 / 3668 2163

Esta proposta é válida por (Mínimo 60 dias): _____

Prazo de Entrega: IMEDIATA (Após o Recebimento da Ordem de Fornecimento);

Forma de Entrega: PARCELADA (Conforme Necessidade da Secretaria Solicitante);

Local da Entrega: Os produtos/serviços deverão ser entregues/prestados em Sebastião Laranjeiras - Bahia, na Prefeitura Municipal, ou em local indicado pela Secretaria Solicitante, constante o endereço na ordem de fornecimento/serviço.

Local e Data: ____/____/____.

Razão Social

CNPJ

Nome do Responsável Pela Assinatura

Obs. A proposta de preços deverá compor o envelope "A" - Proposta de Preços. Sob pena de Desclassificação.**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 037/2020 – EDITAL PP SRP Nº. 011/2020 PMSL/BA**

Formação de registro de preços para futura e eventual aquisição de materiais e equipamentos de informática, para manutenção das atividades administrativas desta Prefeitura Municipal.

Rua 02 de Maio, 453, Centro – Sebastião Laranjeiras – BA,
Fone: (0XX77) 3668 2163 Fax: (0XX77) 3668 2243



Prefeitura Municipal de Sebastião Laranjeiras

Rua Dois de Maio, 453, Centro, Sebastião Laranjeiras - BA, CEP: 46.450-000

CNPJ.: 13.982.616/0001-57

Fone/Fax.: (77) 3668 2243 / 3668 2163

ANEXO II

MODELO DE PROCURAÇÃO PARA A PRÁTICA DE ATOS CONCERNENTES AO CERTAME

OUTORGANTE:

_____(Nome completo), _____(nacionalidade), _____(estado civil),
_____(profissão), portador da identidade nº _____ e do CPF nº _____, Residente
_____(endereço), _____(cidade), _____(Estado).

OUTORGADO:

_____(Nome completo), _____(nacionalidade), _____(estado civil),
_____(profissão), portador da identidade nº _____ e do CPF nº _____, Residente
_____(endereço), _____(cidade), _____(Estado).

PODERES:

O Outorgante, acima qualificado, confere ao Outorgado, também qualificado acima, poderes para representá-lo junto à Comissão Permanente de Licitação da Prefeitura Municipal de Sebastião Laranjeiras, com a finalidade de formular lances verbais à proposta escrita apresentada, quando convocado, e, ainda, rubricar documentos, renunciar o direito de recurso e apresentar impugnação a recursos, assinar atas, recorrer de decisões administrativas, enfim, praticar todos os atos inerentes ao **PREGÃO PRESENCIAL Nº. 011/2020**.

Local e Data.

RAZÃO SOCIAL

CNPJ

NOME DO REPRESENTANTE LEGAL

E ASSINATURA

Obs. A Procuração, caso seja utilizada, deverá ser entregue no credenciamento, fora dos envelopes, sob pena do não credenciamento da licitante.

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 037/2020 – EDITAL PP SRP Nº. 011/2020 PMSL/BA

Formação de registro de preços para futura e eventual aquisição de materiais e equipamentos de informática, para manutenção das atividades administrativas desta Prefeitura Municipal.

Rua 02 de Maio, 453, Centro – Sebastião Laranjeiras – BA,
Fone: (0XX77) 3668 2163

Fax: (0XX77) 3668 2243



**Prefeitura Municipal de Sebastião Laranjeiras**

Rua Dois de Maio, 453, Centro, Sebastião Laranjeiras - BA, CEP: 46.450-000

CNPJ.: 13.982.616/0001-57

Fone/Fax.: (77) 3668 2243 / 3668 2163

ANEXO III

MODELO DE DECLARAÇÃO DE ATENDIMENTO ÀS CONDIÇÕES DE HABILITAÇÃO
EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL SRP N.º. 011/2020

Ao

Pregoeiro da Prefeitura Municipal de Sebastião Laranjeiras – Bahia.
Sebastião Laranjeiras / BA

Senhor Pregoeiro,

A _____ (Razão Social da empresa) _____, CNPJ N.º. _____, localizada à _____ **DECLARA**, para fins de participação na licitação Pregão Presencial N.º. 011/2020, promovida pela **PREFEITURA MUNICIPAL DE SEBASTIÃO LARANJEIRAS - BAHIA**, e sob as penas da lei, de que atende a todas as exigências de **HABILITAÇÃO** contidas no referido Edital.

Local e Data.

RAZÃO SOCIAL
CNPJ
NOME DO REPRESENTANTE LEGAL
E ASSINATURA

Obs. Essa declaração deverá ser apresentada ao pregoeiro na fase de credenciamento, fora dos envelopes, sob pena do não credenciamento da licitante.

PROCESSO ADMINISTRATIVO N.º. 037/2020 – EDITAL PP SRP N.º. 011/2020 PMSL/BA

Formação de registro de preços para futura e eventual aquisição de materiais e equipamentos de informática, para manutenção das atividades administrativas desta Prefeitura Municipal.

Rua 02 de Maio, 453, Centro – Sebastião Laranjeiras – BA,
Fone: (0XX77) 3668 2163

Fax: (0XX77) 3668 2243





Prefeitura Municipal de Sebastião Laranjeiras

Rua Dois de Maio, 453, Centro, Sebastião Laranjeiras - BA, CEP: 46.450-000

CNPJ.: 13.982.616/0001-57

Fone/Fax.: (77) 3668 2243 / 3668 2163

ANEXO IV

MODELO DE DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE FATO IMPEDITIVO

EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL SRP N.º. 011/2020

À

Prefeitura Municipal de Sebastião Laranjeiras - BA

Setor de Licitação

A Empresa _____ (Razão Social da empresa) _____, CNPJ N.º. _____, localizada à _____ **DECLARA**, declara sob as penas da lei, que até a presente data inexistem fatos impeditivos para sua habilitação no **Processo Administrativo n.º. 037/2020, Pregão Presencial SRP N.º 011/2020**, promovida pela **PREFEITURA MUNICIPAL DE SEBASTIÃO LARANJEIRAS - BAHIA**, e sob as penas da lei, ciente do teor e responsabilidade aplicada por esta e ainda ciente de declarar ocorrências posteriores.

Local e Data.

 RAZÃO SOCIAL
 CNPJ
 NOME DO REPRESENTANTE LEGAL
 E ASSINATURA

Obs. Essa declaração deverá ser apresentada ao pregoeiro na fase de credenciamento, fora dos envelopes, sob pena do não credenciamento da licitante.

PROCESSO ADMINISTRATIVO N.º. 037/2020 – EDITAL PP SRP N.º. 011/2020 PMSL/BA

Formação de registro de preços para futura e eventual aquisição de materiais e equipamentos de informática, para manutenção das atividades administrativas desta Prefeitura Municipal.

Rua 02 de Maio, 453, Centro – Sebastião Laranjeiras – BA,
 Fone: (0XX77) 3668 2163

Fax: (0XX77) 3668 2243



**Prefeitura Municipal de Sebastião Laranjeiras**

Rua Dois de Maio, 453, Centro, Sebastião Laranjeiras - BA, CEP: 46.450-000

CNPJ.: 13.982.616/0001-57

Fone/Fax.: (77) 3668 2243 / 3668 2163

ANEXO V

MODELO DE DECLARAÇÃO DE ENQUADRAMENTO NAS CONDIÇÕES DE ME / EPP

EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL SRP N°. 011/2020

Para fins de tratamento diferenciado e favorecido de que cogita a **Lei Complementar nº. 123/2006**, **DECLARAMOS:**

() Que **não possuímos** a condição de Microempresa, nem Empresa de Pequeno Porte.

() Que **estamos enquadrados**, na data designada para o início da sessão pública, na condição de **Microempresa** e que **não estamos incursos nas vedações a que se reporta §4º. do art. 3º. da Lei Complementar nº. 123/2006.**

() Que **estamos enquadrados**, na data designada para o início da sessão pública, na condição de **Empresa de Pequeno Porte** e que **não estamos incursos nas vedações a que se reporta §4º. do art. 3º. da Lei Complementar nº. 123/2006.**

() Para os efeitos do § 1º do art. 43 da Lei Complementar nº 123/06, haver restrição na comprovação da nossa regularidade fiscal, a cuja regularização procederemos no prazo de 5 (cinco) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento da declaração do vencedor do certame, prorrogáveis por igual período, a critério da Administração Pública, cientes de que a não-regularização da documentação, no prazo previsto implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas na Lei Federal nº 8.666/93, especialmente a definida no art. 86.

Local e Data.

RAZÃO SOCIAL
CNPJ
NOME DO REPRESENTANTE LEGAL
E ASSINATURA

Obs. Essa declaração deverá ser apresentada ao pregoeiro na fase de credenciamento, fora dos envelopes, sob pena do não credenciamento da licitante.

PROCESSO ADMINISTRATIVO N°. 037/2020 – EDITAL PP SRP N°. 011/2020 PMSL/BA

Formação de registro de preços para futura e eventual aquisição de materiais e equipamentos de informática, para manutenção das atividades administrativas desta Prefeitura Municipal.

Rua 02 de Maio, 453, Centro – Sebastião Laranjeiras – BA,
Fone: (0XX77) 3668 2163

Fax: (0XX77) 3668 2243





Prefeitura Municipal de Sebastião Laranjeiras

Rua Dois de Maio, 453, Centro, Sebastião Laranjeiras - BA, CEP: 46.450-000

CNPJ.: 13.982.616/0001-57

Fone/Fax.: (77) 3668 2243 / 3668 2163

ANEXO VI

MODELO DE DECLARAÇÃO DE ATENDIMENTO ART. 27, INCISO V, LEI 8.666/93

EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL SRP N° 011/2020

DECLARAÇÃO

A empresa _____, inscrito no **CNPJ nº.** _____, localizada à _____, por intermédio de seu representante legal, o(a) Sr(a). _____, portador(a) da Carteira de Identidade **RG nº.** _____ **SSP/**____ e do **CPF nº.** _____, residente à _____, _____, _____, **DECLARA**, para fins de atendimento ao disposto no **Inciso V, art. 27, da Lei Federal nº. 8.666, de 21 de junho de 1993**, “institui normas para licitações e contratos da Administração Pública”, acrescido pela **Lei Federal nº. 9.854, de 27 de outubro de 1999**, “Altera dispositivos da **Lei no 8.666, de 21 de junho de 1993, que regula o Art. 7, inciso XXXIII**, da Constituição Federal, institui normas para licitações e contratos da Administração Pública”, **que não emprega menor de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre.**

Local e Data.

 RAZÃO SOCIAL
 CNPJ
 NOME DO REPRESENTANTE LEGAL
 E ASSINATURA

Obs. Essa declaração deverá compor o envelope “B” - Documentos de Habilitação. Sob pena de Inabilitação da licitante.

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 037/2020 – EDITAL PP SRP Nº. 011/2020 PMSL/BA

Formação de registro de preços para futura e eventual aquisição de materiais e equipamentos de informática, para manutenção das atividades administrativas desta Prefeitura Municipal.

Rua 02 de Maio, 453, Centro – Sebastião Laranjeiras – BA,
 Fone: (0XX77) 3668 2163 Fax: (0XX77) 3668 2243





Prefeitura Municipal de Sebastião Laranjeiras

Rua Dois de Maio, 453, Centro, Sebastião Laranjeiras - BA, CEP: 46.450-000

CNPJ.: 13.982.616/0001-57

Fone/Fax.: (77) 3668 2243 / 3668 2163

ANEXO VII

MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º ____/2020

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 037/2020

MODALIDADE: PREGÃO PRESENCIAL Nº 011/2020

SISTEMA: REGISTRO DE PREÇOS

DATA DE REALIZAÇÃO DA SESSÃO DE ABERTURA: 14 de Maio de 2020

HORÁRIO DA SESSÃO DE ABERTURA: 14h00m

TIPO: MENOR PREÇO POR LOTE

Pela presente **ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**, de um lado a **Prefeitura Municipal de Sebastião Laranjeiras**, pessoa jurídica de direito público interno, inscrita no **CNPJ sob nº 13.982.616/0001-57**, com sede na Rua Dois de Maio, 453, Centro, nesta cidade de Sebastião Laranjeiras – Bahia, representada pelo Prefeito Municipal, **Josielton de Castro Muniz**, brasileiro, casado, inscrito no CPF/MF nº. 735.978.305-44 e no RG nº 07542032-55 SSP/BA, residente e domiciliado nesta Cidade e, de outro lado, a(s) empresa(s):

EMPRESA

A(s) empresa(s) vencedora(s), doravante denominadas **COMPROMISSÁRIAS** resolvem registrar os preços, com integral observância da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, com as alterações posteriores e Decreto Municipal nº 06/2017, mediante cláusulas e condições seguintes:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

1. O objeto desta ATA é a Formação de registro de preços para futura e eventual aquisição de materiais e equipamentos de informática, para manutenção das atividades administrativas desta Prefeitura Municipal, em conformidade com as especificações abaixo descritas:

(RELAÇÃO DOS ITENS VENCIDOS)

CLÁUSULA SEGUNDA – VALIDADE DO REGISTRO DE PREÇOS

2. A presente Ata de Registro de Preços terá validade por **12 (doze) meses**, a partir da data de sua assinatura.

CLÁUSULA TERCEIRA – DA SOLICITAÇÃO DOS PRODUTOS

3. Os objetos descritos nesta Ata de Registro de Preços serão solicitados de **ACORDO COM AS NECESSIDADES** da Administração Pública Municipal e condições estipuladas no Edital, mediante emissão de **Autorização de Fornecimento** expedida pela Setor de Compras, durante a vigência da respectiva Ata de Registro de Preços.

CLÁUSULA QUARTA – PRAZO PARA RETIRADA DO TERMO CONTRATUAL

4. A CONTRATADA deverá retirar a Autorização de Fornecimento no prazo máximo de **5 (cinco) dias úteis**, contados da notificação enviada pelo Setor de Compras do Departamento de Administração, no endereço constante no preâmbulo deste Edital.

CLÁUSULA QUINTA – CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO DO OBJETO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

5.1 – O objeto da presente licitação será recebido:

5.1.1) **provisoriamente**, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com a especificação e, sendo atestada sua qualidade e conformidade aos termos do Edital, o objeto será recebido em caráter definitivo;

5.1.2) **definitivamente**, após a verificação da qualidade e quantidade dos mesmos;

5.1.3) serão rejeitados no recebimento, os objetos fornecidos com especificações diferentes das constantes no **ANEXO I** apresentado na proposta, devendo a sua substituição ocorrer na forma e prazos definidos no item 5.2 abaixo.

5.2 – Caso o(s) objeto(s) sejam considerados **INSATISFATÓRIOS**, será lavrado **termo de recusa**, no qual se consignará

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 037/2020 – EDITAL PP SRP Nº. 011/2020 PMSL/BA

Formação de registro de preços para futura e eventual aquisição de materiais e equipamentos de informática, para manutenção das atividades administrativas desta Prefeitura Municipal.

Rua 02 de Maio, 453, Centro – Sebastião Laranjeiras – BA,
Fone: (0XX77) 3668 2163

Fax: (0XX77) 3668 2243





Prefeitura Municipal de Sebastião Laranjeiras

Rua Dois de Maio, 453, Centro, Sebastião Laranjeiras - BA, CEP: 46.450-000

CNPJ.: 13.982.616/0001-57

Fone/Fax.: (77) 3668 2243 / 3668 2163

as desconformidades verificadas, devendo ser substituído, no prazo máximo abaixo fixado:

5.2.1) se disser respeito à especificação, rejeitá-lo no todo, determinando sua substituição ou rescindindo a contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis;

5.2.2) na hipótese de substituição, a Contratada deverá fazê-la em conformidade com a indicação da Administração, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas, contadas da notificação por escrito, mantido o preço inicialmente contratado;

5.2.3) se disser respeito à diferença das características do objeto, determinar sua complementação ou rescindir a contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis;

5.2.4) na hipótese de complementação, a Contratada deverá fazê-la em conformidade com a indicação da Contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas contadas da notificação por escrito, mantido o preço inicialmente contratado.

5.3 – A Nota Fiscal apresentada pela empresa no momento da entrega dos produtos deverá vir acompanhada da cópia da Ordem de Compras e da cópia da Nota de Empenho referentes aos produtos fornecidos, ou deverá mencionar o número do processo.

CLÁUSULA SEXTA – DO VALOR REGISTRADO

6.1 – O valor total desta Ata de Registro de Preços é de _____ (_____).

6.2 – Os preços ajustados para a execução do objeto deste Pregão são os constantes da Ata de Registro de Preços e serão fixos e irrevogáveis.

6.3 – O preço deverá ser fixo, equivalente ao de mercado na data da apresentação da proposta, para pagamento na forma prevista no Edital.

6.4 – Deverão estar incluídas no preço, todas as despesas necessárias à entrega do objeto desta licitação, sem quaisquer ônus para a Administração, tais como frete, tributos e demais despesas pertinentes.

CLÁUSULA SÉTIMA – DOS REAJUSTES

7.1 – Durante a vigência da Ata de Registro de Preços, os preços registrados serão fixos e irrevogáveis, exceto nas hipóteses, devidamente comprovadas, de ocorrência de situação prevista na alínea “d” do inciso II do artigo 65 da Lei 8.666/93 ou de redução dos preços praticados no mercado. Os preços registrados serão controlados pela Prefeitura, podendo sofrer oscilação de acordo com as variações de mercado e determinação do Governo Federal e, os preços registrados que estiverem sujeitos ao controle oficial, poderão ser atualizados os valores nos termos e prazos fixados pelo órgão controlador.

7.2 – Ocorrendo a variação de preços, na hipótese acima citada, o beneficiário do registro poderá solicitar a atualização dos preços, através de pedido formal endereçado ao Município de Sebastião Laranjeiras, instruído com documentos que comprovem a procedência do pedido, tais como: lista de preços dos fabricantes, com Notas Fiscais de compra imediatamente anteriores e posteriores à variação alegada à aquisição dos serviços, matérias-primas, componentes ou de outros documentos.

7.3 – Mesmo comprovada a ocorrência da situação prevista na alínea “d” do inciso II do artigo 65 da Lei 8.666/93, a Administração, se julgar conveniente, poderá optar por cancelar a Ata e iniciar outro processo licitatório.

7.4 – Comprovada a redução dos preços praticados no mercado nas mesmas condições do registro e, definido o novo preço máximo a ser pago pela Administração, o fornecedor registrado será convocado pelo Município de Sebastião Laranjeiras para a alteração, por aditamento, do preço da Ata de Registro de Preços, sendo que o novo preço fixado será válido a partir da publicação no Diário Oficial do Município de Sebastião Laranjeiras.

7.5- A **COMPROMISSÁRIA** não poderá praticar preços realinhados sem a devida aprovação do pedido de que trata o item 7.2 pela Prefeitura, sob pena de serem aplicadas as sanções previstas em Lei e no Edital e/ou cancelamento do preço.

CLÁUSULA OITAVA – DOS USUÁRIOS DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

8.1 – Poderá utilizar-se da Ata de Registro de Preços, qualquer órgão ou entidade da Administração que não tenha participado do certame, mediante prévia consulta ao órgão gerenciador (Município de Sebastião Laranjeiras), desde que devidamente comprovada a vantagem e respeitadas, no que couber, as condições e as regras estabelecidas na Lei nº 8.666/93 e no Decreto Municipal nº 06/2017, relativos à utilização do Sistema de Registro de Preços.

8.2 – Caberá ao fornecedor beneficiário da Ata de Registro de Preços, observadas as condições nela estabelecidas,

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 037/2020 – EDITAL PP SRP Nº. 011/2020 PMSL/BA

Formação de registro de preços para futura e eventual aquisição de materiais e equipamentos de informática, para manutenção das atividades administrativas desta Prefeitura Municipal.

Rua 02 de Maio, 453, Centro – Sebastião Laranjeiras – BA,
Fone: (0XX77) 3668 2163

Fax: (0XX77) 3668 2243





Prefeitura Municipal de Sebastião Laranjeiras

Rua Dois de Maio, 453, Centro, Sebastião Laranjeiras - BA, CEP: 46.450-000

CNPJ.: 13.982.616/0001-57

Fone/Fax.: (77) 3668 2243 / 3668 2163

optar pela aceitação ou não do fornecimento aos órgãos ou entidades da Administração Pública que não participaram do certame, independentemente dos quantitativos registrados na Ata, desde que este fornecimento não prejudique as obrigações anteriormente assumidas.

CLÁUSULA NONA – DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

9.1 - O pagamento à empresa a ser contratada será efetuado em até 30 (trinta) dias após a entrega do objeto, mediante apresentação de Nota Fiscal na quantidade solicitada pelo Departamento de Compras desta Municipalidade devidamente atestado pelo responsável pelo recebimento dos serviços e, prova de regularidade com as Fazendas Federal, Estadual, Municipal e junto ao FGTS e Superior Tribunal do Trabalho, demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos sociais e trabalhistas.

- 9.1.1. O pagamento, mediante a emissão de qualquer modalidade de ordem bancária, será realizada desde que a CONTRATADA efetue a cobrança de forma a permitir o cumprimento das exigências legais, principalmente no que se refere às retenções tributárias.
- 9.1.2. A nota fiscal/fatura que contiver erro será devolvida à CONTRATADA para retificação e reapresentação, interrompendo-se a contagem do prazo fixado no subitem 9.1.
- 9.1.3. Os pagamentos não realizados dentro do prazo, motivados pela empresa a ser contratada, não serão geradores de direito a reajustamento de preços ou a atualização monetária.
- 9.1.4. Fica expressamente vedada qualquer pretensão de pagamento antecipado.
- 9.1.5. A Prefeitura Municipal de Sebastião Laranjeiras reserva-se o direito de suspender o pagamento caso o fornecimento seja efetuado em desacordo com as especificações constantes da Nota de Empenho.

CLÁUSULA DÉCIMA – DAS OBRIGAÇÕES

10.1 – Da Contratada:

- 10.1.1) Comunicar a Divisão de Compras, no prazo de 48 (quarenta e oito) horas a qualquer anormalidade que impeça o fornecimento dos serviços contratados.
- 10.1.2) Manter as mesmas condições de habilitação.
- 10.1.3) Indicar o responsável que a responderá perante a Administração por todos os atos e comunicações formais.
- 10.1.4) Arcar com o pagamento de todos os tributos e encargos que incidam sobre o produto fornecido, bem como pelo seu transporte, até o local determinado para a sua entrega.
- 10.1.5) Paralisar, por determinação da administração, qualquer fornecimento de produtos que estejam sob suspeita de contaminação, condenado por autoridade sanitária.
- 10.1.6) Retirar a nota de empenho, quando convocada dentro do prazo de validade de sua proposta;

10.2– Do Contratante:

- 10.2.1) Prestar à Contratada todos os esclarecimentos necessários para a execução da Ata de Registro de Preços.
- 10.2.2) Promover o apontamento no dia do recebimento dos serviços, bem como efetuar os pagamentos devidos, nos prazos determinados.
- 10.2.3) Elaborar e manter atualizada listagem de preços que contemple a relação dos serviços para os fins previstos nesta Ata e na Autorização de Fornecimento.
- 10.2.4) Indicar o responsável pela fiscalização e acompanhamento da Ata de Registro de Preços.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DA FISCALIZAÇÃO

11. Não obstante o fato de a vencedora ser única e exclusiva responsável pelo fornecimento, objeto desta Ata de Registro de Preços, a Administração, através de sua própria equipe ou de prepostos formalmente designados, sem restringir a plenitude dessa responsabilidade, exercerá a mais ampla e completa fiscalização na sua execução, solicitando à **COMPROMISSÁRIA**, sempre que entender conveniente, informações do seu andamento, devendo esta prestar os esclarecimentos desejados. A ação ou omissão total ou parcial da fiscalização não eximirá a **COMPROMISSÁRIA** de total responsabilidade de executar o fornecimento estabelecido neste Termo. Fica designado para fiscalização do contrato o Servidor **Carlos César Alves de Souza**.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DA RESCISÃO CONTRATUAL

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 037/2020 – EDITAL PP SRP Nº. 011/2020 PMSL/BA

Formação de registro de preços para futura e eventual aquisição de materiais e equipamentos de informática, para manutenção das atividades administrativas desta Prefeitura Municipal.

Rua 02 de Maio, 453, Centro – Sebastião Laranjeiras – BA,
Fone: (0XX77) 3668 2163

Fax: (0XX77) 3668 2243





Prefeitura Municipal de Sebastião Laranjeiras

Rua Dois de Maio, 453, Centro, Sebastião Laranjeiras - BA, CEP: 46.450-000

CNPJ.: 13.982.616/0001-57

Fone/Fax.: (77) 3668 2243 / 3668 2163

12.1 – A Ata de Registro de Preços poderá ser rescindida nos seguintes casos:

12.1.1) Persistência de infrações após a aplicação das multas previstas na cláusula décima terceira.

12.1.2) Manifesta impossibilidade por parte da Contratada de cumprir as obrigações assumidas pela ocorrência de caso fortuito ou força maior, devidamente comprovados.

12.1.3) Interesse público, devidamente motivado e justificado pela Administração.

12.1.4) Demais hipóteses previstas no art. 78 da Lei nº 8.666/93, bem como desta Ata.

12.1.5) Liquidação judicial ou extrajudicial ou falência da Contratada.

12.1.6) Responsabilização por prejuízos causados à Administração.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DAS PENALIDADES

13.1 – A adjudicatária que se recusar, sem motivo justificado e aceito pela Administração, a assinar a Ata de Registro de Preços, dentro do prazo previsto no item 20.5 do Edital, caracterizando o descumprimento total da obrigação, ficará sujeita à multa de 10% (dez por cento) sobre o valor estimado dos itens cujos preços foram registrados, além das demais sanções cabíveis e previstas no artigo 87 da Lei nº 8.666/93.

13.2 – Sem prejuízo das sanções previstas no artigo 87 da Lei nº 8.666/93 e artigo 5º, “caput” da Lei nº 10.520/02, a licitante vencedora do certame ficará sujeita, garantida a defesa prévia, **à multa diária** de 1% (um por cento) do valor de cada entrega, por dia corrido de atraso, por atraso injustificado na entrega dos produtos, até que seja efetivada a entrega total.

13.3 – Pela inexecução total ou parcial do contrato, por parte da **COMPROMISSÁRIA**, de quaisquer das obrigações decorrentes dos eventuais ajustes a serem firmados, a Administração poderá, garantida a defesa prévia, aplicar à Contratada as sanções previstas nos incisos I, III e IV do artigo 87 da Lei nº 8.666/93, além de multa de 10% (dez por cento) sobre o valor dos serviços não entregues. Caso a empresa pratique preços realinhados sem a devida aprovação da PREFEITURA ou não efetue a entrega dos objetos desta licitação durante o período de análise de eventual pedido de realinhamento, a mesma estará sujeita também a aplicação de multa de 10% (dez por cento) do valor global do fornecimento e/ou cancelamento do preço registrado.

13.4 – O valor da multa poderá, a critério da Prefeitura Municipal de Sebastião Laranjeiras, ser cobrado de imediato ou será descontado no primeiro pagamento após a sua imposição, respondendo por ela os pagamentos futuros e pela diferença, se houver, independentemente de qualquer notificação.

13.5 – As multas previstas não têm caráter compensatório, mas sim, **moratório**. Consequentemente, o pagamento delas não exige a Contratada reparação dos eventuais danos, perdas ou prejuízos que seu ato punível venha a acarretar à Administração.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DAS DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS

14.1 A presente Ata será somente para registrar os preços de mercado sem a necessidade de Reserva Orçamentária, no caso da Administração resolver fazer uma possível contratação dos preços registrados, terá que ter número de Dotação na respectiva nota de empenho.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DO FORO

15.1. As partes contratantes ficam obrigadas a responder pelo cumprimento deste avençamento perante o Foro da Comarca de Palmas de Monte Alto, Estado do Bahia, com renúncia expressa a qualquer outro, por mais privilegiado que seja ou se torne.

Estando justas e contratadas, firmam a presente Ata, perante as testemunhas abaixo indicadas, para todos os fins e efeitos de direito.

Sebastião Laranjeiras-Bahia, ____ de ____ de 2020.

Josielton de Castro Muniz
Prefeito

Compromissária

Testemunhas: _____

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 037/2020 – EDITAL PP SRP Nº. 011/2020 PMSL/BA

Formação de registro de preços para futura e eventual aquisição de materiais e equipamentos de informática, para manutenção das atividades administrativas desta Prefeitura Municipal.

Rua 02 de Maio, 453, Centro – Sebastião Laranjeiras – BA,
Fone: (0XX77) 3668 2163

Fax: (0XX77) 3668 2243





Prefeitura Municipal de Sebastião Laranjeiras

Rua Dois de Maio, 453, Centro, Sebastião Laranjeiras - BA, CEP: 46.450-000

CNPJ.: 13.982.616/0001-57

Fone/Fax.: (77) 3668 2243 / 3668 2163

EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL SRP Nº 012/2020

REGÊNCIA LEGAL

Este certame será regido pela Lei Federal nº 10.520, de 17 de Julho de 2002, aplicando-se, subsidiariamente, no que couberem, as disposições da Lei Federal nº 8.666 de 21 de Junho de 1993 e pela Lei Complementar 123 de 14 de Dezembro de 2006 (Lei Geral das Micro e Pequenas Empresas), e todas suas alterações posteriores, além do Decreto Municipal nº. 06/2017, de 02 de Janeiro de 2017 e Decreto Municipal nº. 43/2018, de 27 de Novembro de 2018.

ÓRGÃO SOLICITANTE

Secretaria Municipal de Administração e Finanças;
 Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Desportos;
 Secretaria Municipal de Assistência Social e Trabalho;
 Secretaria Municipal de Saúde;
 Secretaria Municipal Infraestrutura e Obras;
 Secretaria Municipal de Meio Ambiente;

MODALIDADE

Pregão Presencial SRP Nº 012/2020

PROCESSO ADMINISTRATIVO

038/2020

TIPO DE LICITAÇÃO

Menor Preço Por Lote

FORMA DE FORNECIMENTO

Parcelada

OBJETO

Formação de registro de preços para futura e eventual aquisição de peças veiculares destinadas a manutenção de veículos pertencentes à frota pública deste Município, sob o regime de empreitada indireta tipo menor preço Por Lote, conforme Edital do Pregão Presencial SRP Nº. 012/2020 e seus anexos.

LOCAL E DATA DO RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS:

Data: 19 de Maio de 2020

Hora: 08h00min

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 038/2020 – EDITAL PP SRP Nº. 012/2020 PMSL/BA

Formação de registro de preços para futura e eventual aquisição de peças veiculares destinadas a manutenção de veículos pertencentes à frota pública deste Município.

Rua 02 de Maio, 453, Centro – Sebastião Laranjeiras – BA,
 Fone: (0XX77) 3668 2163

Fax: (0XX77) 3668 2243





Prefeitura Municipal de Sebastião Laranjeiras

Rua Dois de Maio, 453, Centro, Sebastião Laranjeiras - BA, CEP: 46.450-000

CNPJ.: 13.982.616/0001-57

Fone/Fax.: (77) 3668 2243 / 3668 2163

EDITAL DO PREGÃO PRESENCIAL SRP Nº 012/2020

1. REGÊNCIA LEGAL

Este certame será regido pela Lei Federal nº 10.520, de 17 de Julho de 2002, aplicando-se, subsidiariamente, no que couberem, as disposições da Lei Federal nº 8.666 de 21 de Junho de 1993 e pela Lei Complementar 123 de 14 de Dezembro de 2006 (Lei Geral das Micro e Pequenas Empresas), e todas suas alterações posteriores, além do Decreto Municipal nº. 06/2017, de 02 de Janeiro de 2017 e Decreto Municipal nº. 43/2018, de 27 de Novembro de 2018.

2. UNIDADES INTERESSADAS

Secretaria Municipal de Administração e Finanças;
Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Desportos;
Secretaria Municipal de Assistência Social e Trabalho;
Secretaria Municipal de Saúde;
Secretaria Municipal Infraestrutura e Obras;
Secretaria Municipal de Meio Ambiente;

3. REGIME DE EXECUÇÃO/MODALIDADE

Empreitada Indireta / Pregão Presencial - Sistema de Registro de Preços nº 012/2020 - Processo Administrativo n.º 038/2020.

4. TIPO DE LICITAÇÃO

Menor Preço: () Por item (X) Por Lote () Global

5. FORMA DE FORNECIMENTO

() Única (X) Parcelada

6. OBJETO

Formação de registro de preços para futura e eventual aquisição de peças veiculares destinadas a manutenção de veículos pertencentes à frota pública deste Município, sob o regime de empreitada indireta tipo menor preço Por Lote, conforme Edital do Pregão Presencial SRP Nº. 012/2020 e seus anexos.

7. LOCAL E HORÁRIO DA LICITAÇÃO

Recebimento das propostas de preços, documentos relativos à habilitação e início da abertura dos envelopes:

Local: Sala da Comissão Permanente de Licitação, sito na Rua Dois de Maio, 453, Centro, Sebastião Laranjeiras - BA, CEP: 46.450-000. **Data:** 19 de Maio de 2020, às 08h00min.

8. ESCLARECIMENTOS INICIAIS E CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO

8.1. Esclarecimentos Iniciais:

8.1.1. O Sistema de Registro de Preços (SRP) é conjunto de procedimentos para registro formal de preços relativos à aquisição futura de bens, onde as empresas disponibilizam bens e serviços a preços e prazos certos e registrados em documento específico denominado **Ata de Registro de Preços**. Neste Sistema, as aquisições são feitas quando melhor convier aos órgãos que integram a Ata, sem, no entanto, estarem necessariamente obrigados a contratar com os fornecedores vencedores do certame.

8.1.2. Nesta licitação será firmada uma **Ata de Registro de Preços** que é um documento vinculativo, obrigacional, com característica de compromisso para a futura contratação, onde os fornecedores manterão seus preços registrados,

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 038/2020 – EDITAL PP SRP Nº. 012/2020 PMSL/BA

Formação de registro de preços para futura e eventual aquisição de peças veiculares destinadas a manutenção de veículos pertencentes à frota pública deste Município.

Rua 02 de Maio, 453, Centro – Sebastião Laranjeiras – BA,
Fone: (0XX77) 3668 2163

Fax: (0XX77) 3668 2243





Prefeitura Municipal de Sebastião Laranjeiras

Rua Dois de Maio, 453, Centro, Sebastião Laranjeiras - BA, CEP: 46.450-000

CNPJ.: 13.982.616/0001-57

Fone/Fax.: (77) 3668 2243 / 3668 2163

durante o período de **12 (doze) meses**, tornando-os disponíveis, caso a Prefeitura Municipal de Sebastião Laranjeiras, necessite efetuar as aquisições nas quantidades julgadas necessárias e aos mesmos preços registrados no certame.

8.1.3. Quando o quantitativo total estimado para a contratação ou fornecimento não puder ser atendido pelo licitante vencedor, admitir-se-á a convocação de tantos licitantes quantos forem necessários para atingir a totalidade do quantitativo, respeitada a ordem de classificação, desde que os referidos licitantes aceitem praticar o mesmo preço da proposta vencedora.

8.1.4. Quando das contratações decorrentes do registro de Preços será respeitada a ordem de classificação das empresas constantes da Ata.

8.1.5. Os lotes desta licitação cuja apuração do valor global não ultrapasse a quantia de R\$ 80.000,00 (oitenta mil reais) serão destinadas exclusivamente a ME e EPP, com prioridade de contratação as ME e EPP sediadas local ou regionalmente até o limite de 10% da melhor oferta.

9. CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO NA LICITAÇÃO

9.1. Somente serão admitidas a participar da licitação as empresas que apresentarem os interessados credenciados, que atenderem a todas as exigências de habilitação contidas neste edital e seus anexos e que pertençam ao ramo de atividade pertinente ao objeto licitado.

9.2. Não serão admitidas empresas em consórcio nem as que estejam suspensas temporariamente de participar e de licitar com a Administração Pública ou ainda as declaradas inidôneas, na forma das leis e regulamento citados neste Edital.

9.3. Em consonância com as disposições legais retro citadas ficam impedidas de participar desta licitação e de contratar com a Administração Pública a pessoa jurídica constituída por membros de sociedade que, em data anterior à sua criação, haja sofrido penalidade de suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração ou tenha sido declarada inidônea para licitar e contratar e que tenha objeto similar ao da empresa punida.

9.4. É vedado ao agente político e ao servidor público de qualquer categoria, natureza ou condição, celebrar contratos com a Administração direta ou indireta, por si ou como representante de terceiro, sob pena de nulidade, ressalvadas as exceções legais previstas em lei.

10. REGÊNCIA LEGAL DA LICITAÇÃO

Este certame será regido pela Lei Federal nº 10.520, de 17 de Julho de 2002, aplicando-se, subsidiariamente, no que couberem, as disposições da Lei Federal nº 8.666 de 21 de Junho de 1993 e pela Lei Complementar 123 de 14 de Dezembro de 2006 (Lei Geral das Micro e Pequenas Empresas), e todas suas alterações posteriores, além do Decreto Municipal nº. 06/2017, de 02 de Janeiro de 2017 e Decreto Municipal nº. 43/2018, de 27 de Novembro de 2018.

11. CREDENCIAMENTO

11.1. Os proponentes deverão se apresentar para credenciamento junto ao Pregoeiro por um representante devidamente munido de documento que o credencie a participar desta sessão pública, o qual deverá ser realizado até o momento de abertura da sessão pública, prevista para abertura do certame.

11.2. Cada licitante far-se-á representar por seu titular ou mandatário constituído, e somente estes serão admitidos a intervir nas fases do procedimento licitatório, respondendo, assim, para todos os efeitos, pelo representado.

11.3. Não será admitida a atuação de um único representante legal para duas ou mais empresas.

11.4. A não apresentação dos documentos de credenciamento, ou a incorreção destes não inabilitará o licitante, mas o impedirá de propor lances verbais.

11.5. O licitante que não contar com representante presente na sessão ou, ainda que presente, não puder praticar atos em seu nome por conta da apresentação de documentação defeituosa, **ficará impedido de participar da fase de lances verbais, de negociar preços, de declarar a intenção de interpor ou de renunciar ao direito de interpor recurso**, ficando mantido, portanto, o preço apresentado na proposta escrita, que há de ser considerada para efeito de ordenação das propostas e apuração do menor preço.

11.6. Após o encerramento da fase de credenciamento não será permitida a participação de retardatários, salvo na condição de ouvintes.

11.7. A documentação necessária para credenciamento far-se-á através de:

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 038/2020 – EDITAL PP SRP Nº. 012/2020 PMSL/BA

Formação de registro de preços para futura e eventual aquisição de peças veiculares destinadas a manutenção de veículos pertencentes à frota pública deste Município.

Rua 02 de Maio, 453, Centro – Sebastião Laranjeiras – BA,
Fone: (0XX77) 3668 2163

Fax: (0XX77) 3668 2243





Prefeitura Municipal de Sebastião Laranjeiras

Rua Dois de Maio, 453, Centro, Sebastião Laranjeiras - BA, CEP: 46.450-000

CNPJ.: 13.982.616/0001-57

Fone/Fax.: (77) 3668 2243 / 3668 2163

- a) Cópia do contrato social ou requerimento individual da empresa ou empresário individual proponente, desde a constituição e demais alterações;
- b) Cópia de CPF e RG do sócio administrativo ou do empresário individual;
- c) Procuração pública ou de firma reconhecida em cartório, quando for o caso, conforme modelo constante no ANEXO II;
- d) Cópia de CPF e RG do representante legal munido da procuração que trata o item anterior, quando for o caso;
- e) Certificando a compatibilidade da empresa proponente com as exigências editalícias deverá ser apresentado juntamente com os documentos de credenciais, a **Declaração de Atendimento das Condições de Habilitação**, cujo modelo encontra-se no ANEXO III;
- f) Complementando as exigências editalícias a empresa proponente deverá apresentar em conjunto às demais a **Declaração de Inexistência de Fato Impeditivo**, conforme ANEXO IV;
- g) Para as empresas proponentes classificadas como Micro Empresa – ME ou Empresa de Pequeno Porte – EPP, conforme Lei Complementar nº. 123/2006 (e suas alterações), e que desejarem fazer jus aos benefícios legais a elas cabíveis, deverá apresentar **Declaração de Enquadramento nas Condições de ME/EPP**, conforme Capítulo V, Sessão Única, da L.C. 123/2006, e modelo de declaração encontrada no ANEXO V.

12. PROPOSTA DE PREÇOS - ENVELOPE "A"

12.1. A Proposta de Preços deverá ser entregue em envelope lacrado, indevassável e rubricado pelo representante legal da empresa ou por seu mandatário identificado como Proposta de Preços, indicando nome, razão, modalidade, número e data, endereçada ao Pregoeiro.

12.2. Estar impressa por processo eletrônico em uma via, sem emendas, rasuras ou entrelinhas, devidamente datada e assinada.

12.3. A proposta deverá conter a especificação detalhada do objeto oferecido, rigorosamente de acordo com as exigências constantes deste Edital e Anexo, não se admitindo propostas alternativas.

12.4. Apresentar o preço para a quantidade total demandada, descrita no **ANEXO I** deste edital, expresso em real, com apenas duas casas decimais.

12.5. Os preços cotados deverão ser referidos à data de recebimento das propostas, considerando-se a condição de pagamento à vista, não devendo por isso, computar qualquer custo financeiro para o período de processamento das faturas.

12.6. A proposta apresentada e os lances formulados deverão incluir todas e quaisquer despesas necessárias para o fornecimento e entrega do objeto desta licitação, tais como: impostos, tributos, encargos e contribuições sociais, fiscais, parafiscais, fretes, seguros e demais despesas inerentes, devendo o preço ofertado corresponder, rigorosamente às especificações do objeto licitado.

12.7. O prazo de validade comercial da Proposta de Preços é de 60 (sessenta) dias corridos, a contar da data da apresentação da proposta.

12.8. O licitante vencedor deverá **declarar, expressamente**, que executará o fornecimento do bem e/ou serviço indicado no objeto deste edital, em perfeita consonância com o descrito no **ANEXO I** deste edital, sob pena de desclassificação da proposta.

12.9. A responsabilidade quanto ao objeto ofertado é exclusivamente do licitante, que deverá certificar-se se o mesmo atende as exigências do instrumento convocatório sob pena de, em caso negativo, sofrer as sanções previstas no item 23.

13. HABILITAÇÃO - ENVELOPE B

13.1. As licitantes deverão incluir no Envelope B – **HABILITAÇÃO** a seguinte documentação abaixo que deverá, necessariamente, ser apresentada em original, cópia autenticada em cartório ou cópia simples devidamente acompanhada do original, em envelope lacrado, no qual possam ser identificados o nome ou razão social, modalidade, número e data da licitação, além da expressão Habilitação, rubricada pelo representante da Empresa, devendo este ser endereçada ao Pregoeiro.

14.2. Na HABILITAÇÃO exigir-se-á dos interessados:

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 038/2020 – EDITAL PP SRP Nº. 012/2020 PMSL/BA

Formação de registro de preços para futura e eventual aquisição de peças veiculares destinadas a manutenção de veículos pertencentes à frota pública deste Município.

Rua 02 de Maio, 453, Centro – Sebastião Laranjeiras – BA,
Fone: (0XX77) 3668 2163

Fax: (0XX77) 3668 2243





Prefeitura Municipal de Sebastião Laranjeiras

Rua Dois de Maio, 453, Centro, Sebastião Laranjeiras - BA, CEP: 46.450-000

CNPJ.: 13.982.616/0001-57

Fone/Fax.: (77) 3668 2243 / 3668 2163

14.2.1. A Habilitação Jurídica será comprovada mediante a apresentação do ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais; no caso de sociedade por ações, acompanhado da documentação pertinente à investidura de seus atuais administradores nos respectivos cargos; inscrição do ato constitutivo, no caso sociedade civil, acompanhada de prova de diretoria em exercício, e; decreto de autorização em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no país.

14.2.1.1. Fica dispensada a apresentação da habilitação jurídica nos casos em que a licitante já tenha apresentado na fase de credenciamento.

14.2.2. A Regularidade Fiscal e Trabalhista será comprovada mediante a apresentação dos seguintes Documentos:

- a) Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ);
- b) Prova de inscrição no Cadastro de Contribuinte Municipal e/ou Estadual, se houver, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;
- c) Prova de regularidade com a Fazenda Federal através de Certidão Conjunta Negativa de Débitos Relativos aos Tributos Federais e à Dívida Ativa da União, demonstrando, inclusive, situação regular no cumprimento dos encargos previdenciários instituídos por lei (INSS);
- d) Prova de regularidade para com as Fazendas Estadual e Municipal, através de certidão negativa;
- e) Fundo de Garantia por tempo de Serviço (FGTS), mediante a apresentação do Certificado de Regularidade do FGTS/CRF;
- f) Prova de regularidade perante a justiça trabalhista, mediante apresentação da Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT, conforme Lei Federal n.º 12.440, de 07 de julho de 2011;

14.2.3. Qualificação Técnica será comprovada mediante a apresentação dos seguintes Documentos:

- a) Apresentação de atestado(s) de Capacidade Técnica que comprove(m) a aptidão para o desempenho de atividade pertinente e compatível em características, quantidades e prazos com o objeto desta licitação, fornecido(s) por pessoas jurídicas de direito público ou privado, que comprove(m) o fornecimento satisfatório dos produtos ou serviços objeto desta licitação, devendo, esse(s) atestado(s) conter(em), no mínimo, descrição clara dos produtos fornecidos e/ou serviços prestados, sendo que, as informações que não constarem dos respectivos atestados deverão ser complementadas por meio de cópia autenticada de instrumento de contrato ou nota fiscal.
- b) Apresentação de alvará de licença de localização e funcionamento da sede da licitante, emitido pela Prefeitura Municipal, dentro do prazo de validade ou, no caso de vencida o pedido de renovação ainda se estiver pendente de julgamento, documento comprobatório de tal situação;

14.2.4. Qualificação econômico-financeira – será feita mediante apresentação dos seguintes documentos:

- a) Certidão Estadual – Concordata, Falência e Recuperação Judicial, expedida pelo Tribunal de Justiça da sede do licitante, com data de expedição não anterior a 30 (trinta) dias da data de entrega dos envelopes, que comprove que a licitante não está em processo de recuperação judicial ou de falência e concordata;
- b) Balanço Patrimonial e demonstrações contábeis do Exercício Social de 2019 (dois mil e dezenove), apresentados na forma da Lei, que comprovem a boa situação financeira da empresa, vedada sua substituição por balancetes ou balanços provisórios, devendo ser observado o que segue:
 - b.1) O Balanço Patrimonial deverá estar devidamente registrado na Junta Comercial do Estado (Sede do Licitante);
 - b.2) No caso de empresa criadas no exercício em curso deverá ser apresentado Balanço de Abertura devidamente registrado ou autenticado na Junta Comercial da sede ou domicílio da empresa licitante;
 - b.3) As empresas optantes pelo Simples Nacional deverá apresentar Declaração de Opção do Simples Nacional, nos termos da legislação vigente.
 - b.4) Fica dispensada a apresentação de balanço patrimonial para empresas enquadradas como ME ou EPP.

15.3. Declaração de Proteção ao Trabalho do Menor

- a) Em atendimento ao inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal, para os fins do disposto na Lei Federal n. 8.666/93 e 10.520/02, de que não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 038/2020 – EDITAL PP SRP Nº. 012/2020 PMSL/BA

Formação de registro de preços para futura e eventual aquisição de peças veiculares destinadas a manutenção de veículos pertencentes à frota pública deste Município.

Rua 02 de Maio, 453, Centro – Sebastião Laranjeiras – BA,
Fone: (0XX77) 3668 2163

Fax: (0XX77) 3668 2243





Prefeitura Municipal de Sebastião Laranjeiras

Rua Dois de Maio, 453, Centro, Sebastião Laranjeiras - BA, CEP: 46.450-000

CNPJ.: 13.982.616/0001-57

Fone/Fax.: (77) 3668 2243 / 3668 2163

de 16 anos, ressalvado, se for o caso, o emprego de menor a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, conforme modelo constante do ANEXO VI deste Edital.

16. JULGAMENTO DAS PROPOSTAS

16.1. O critério de julgamento será o de **MENOR PREÇO POR LOTE**.

16.2. A partir do horário previsto no Edital, terá início a sessão pública do pregão, com a divulgação das propostas de preços recebidas e em consonância com as especificações e condições detalhadas pelo edital.

16.3. As propostas deverão apresentar prazo de validade não inferior a 60 (sessenta) dias, não sendo possível alterar o conteúdo da proposta por qualquer motivo.

16.4. Não se considerará qualquer oferta ou vantagem não prevista neste Edital.

16.5. O Pregoeiro selecionará a proposta de menor preço e aquelas que tenham apresentado valores sucessivos e superiores em **até 10 % (dez por cento)**, relativamente à de menor preço, ou na impossibilidade de obter-se pelo menos 03 (três) propostas nestas condições, serão selecionadas as melhores propostas subsequentes a de menor preço, quaisquer que sejam os preços oferecidos, até o máximo de 03 (três), para participarem da sessão pública de lances verbais.

16.6. Havendo microempresas ou empresas de pequeno porte entre as licitantes empatadas, esta terá a preferência de contratação, de acordo com o § 2º, do Art. 44, da Lei Complementar 123, de 14 de dezembro de 2006.

16.7. Entende-se por empate aquelas situações em que as propostas apresentadas pelas microempresas e empresas de pequeno porte sejam **iguais ou até 5% (cinco por cento) superior ao melhor preço**, nos termos do § 2º, do Art. 44 e art. 45, ambos da Lei Complementar 123/06.

16.8. A microempresa ou empresa de pequeno porte mais bem classificada poderá apresentar proposta de preço inferior àquela considerada vencedora do certame, situação em que será adjudicado em seu favor o objeto licitado.

16.9. No caso de empate entre duas ou mais propostas, o Pregoeiro selecionará todas as propostas em condições de igualdade para a etapa competitiva de lances verbais.

16.10. Havendo apenas uma proposta e desde que atenda a todas as condições do edital e estando o seu preço compatível com os praticados no mercado, esta poderá ser aceita, devendo o Pregoeiro negociar, visando obter preço melhor.

16.11. Quando todas as propostas escritas forem desclassificadas, o Pregoeiro poderá suspender a sessão do pregão e estabelecer uma nova data, com prazo não superior a 08 (oito) dias úteis, para o recebimento de novas propostas.

17. ETAPA COMPETITIVA DE LANCES VERBAIS

17.1. Após a classificação das propostas, o Pregoeiro fará a divulgação, convocando os proponentes para apresentarem lances verbais, a começar do autor da proposta selecionada de maior preço e seguido dos demais, de forma sucessiva e distinta em ordem decrescente.

17.2. Somente serão admitidos lances verbais cujos valores se situem abaixo do menor valor inicialmente proposto pelo mesmo licitante num **percentual mínimo de 1,0 % (um por cento)**.

17.3. A desistência em apresentar lance verbal, quando convocado pelo Pregoeiro, implicará a exclusão do licitante da etapa de lances verbais e na manutenção do último preço apresentado pelo licitante, para efeito de ordenação das propostas.

17.4. Caso não se realize lances verbais, serão verificados a conformidade entre a proposta escrita de menor preço e o valor estimado para a contratação.

17.5. Sendo aceitável a oferta, será verificado pelo Pregoeiro e Equipe de Apoio, o atendimento das condições habilitatórias deste licitante, com base na documentação apresentada.

17.6. Constatado o atendimento pleno às exigências editalícias, será declarado o proponente vencedor, sendo-lhe adjudicado o objeto deste Edital, pelo Pregoeiro, com a posterior homologação do resultado pelo Prefeito do Município.

17.7. Se a oferta não for aceitável ou se o proponente não atender às exigências do Edital, o Pregoeiro examinará as ofertas subsequentes, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda a todas as exigências, sendo o respectivo proponente declarado vencedor e a ele adjudicado o objeto deste Edital com a posterior homologação do resultado pelo Prefeito do Município.

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 038/2020 – EDITAL PP SRP Nº. 012/2020 PMSL/BA

Formação de registro de preços para futura e eventual aquisição de peças veiculares destinadas a manutenção de veículos pertencentes à frota pública deste Município.

Rua 02 de Maio, 453, Centro – Sebastião Laranjeiras – BA,
Fone: (0XX77) 3668 2163

Fax: (0XX77) 3668 2243





Prefeitura Municipal de Sebastião Laranjeiras

Rua Dois de Maio, 453, Centro, Sebastião Laranjeiras - BA, CEP: 46.450-000

CNPJ.: 13.982.616/0001-57

Fone/Fax.: (77) 3668 2243 / 3668 2163

17.8. Serão desclassificadas as propostas que não atenderem às condições e exigências deste Edital e seus anexos e/ou apresentarem proposta consideradas superfaturadas ou inexequíveis, cabendo ao Pregoeiro o julgamento de ambos.

17.9. Da reunião, lavrar-se-á ata circunstanciada, na qual serão registradas as ocorrências relevantes e que, ao final, deverá obrigatoriamente ser assinada pelo Pregoeiro, equipe de apoio e licitantes presentes.

18. RECURSOS E IMPUGNAÇÕES

18.1. Até 02 (dois) dias úteis antes da data fixada para recebimento das propostas, qualquer pessoa poderá solicitar esclarecimentos, providências ou impugnar o ato convocatório do Pregão.

18.2. Caberá o Pregoeiro decidir sobre a petição no prazo de até 01 (um) dia útil.

18.3. Acolhida à petição contra o ato convocatório, será designada nova data para realização do certame.

18.4. Declarado o licitante vencedor, qualquer licitante poderá manifestar imediata e motivadamente a intenção de recorrer, cuja síntese será lavrada em ata, quando lhe será concedido o prazo de 03 (três) dias corridos para a apresentação das razões do recurso, ficando os demais licitantes desde logo intimados para apresentar contrarrazões em igual número de dias, que começarão a correr do término do prazo do recorrente.

18.5. A falta de manifestação imediata e motivada do licitante para recorrer da decisão do Pregoeiro importará a decadência do direito de recurso e conseqüentemente à adjudicação do objeto da licitação ao licitante vencedor pelo Pregoeiro.

18.6. Quando mantida a decisão, a instrução e o encaminhamento dos recursos à autoridade superior será realizado pelo Pregoeiro no prazo de até 03 (três) dias úteis.

18.7. A autoridade superior do órgão promotor do pregão terá o prazo de até 03 (três) dias úteis para decidir o recurso.

18.8. O recurso contra a decisão do Pregoeiro terá efeito suspensivo.

18.9. O acolhimento do recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

18.10. Os recursos deverão ser interpostos de forma presencial, no respectivo Setor responsável pelo seu recebimento, respeitando-se o horário de funcionamento do Prédio Público, ou eletronicamente através do e-mail: licitacaoopmsl@gmail.com.

18.11. Os pedidos de esclarecimentos, impugnações e a apresentação escrita dos recursos deverão ser protocolados junto à Comissão Permanente de Licitação no horário de funcionamento normal da repartição, ou eletronicamente através do e-mail: licitacaoopmsl@gmail.com.

18.12. As respostas, despachos e demais apreciações da Administração Municipal serão publicados em diário oficial para conhecimentos de todos.

19. ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

19.1. Não havendo a manifestação de recurso, o Pregoeiro adjudicará o objeto da licitação à proponente vencedora, para posterior homologação do resultado pela autoridade superior.

19.2. Decididos os recursos eventualmente interpostos e constatada a regularidade dos atos procedimentais, a autoridade superior adjudicará o objeto licitado ao licitante vencedor, homologando, em seguida, o procedimento licitatório.

19.3. A adjudicação e a homologação do objeto desta licitação não implicarão direito à contratação;

19.4. Declarado como vencedor(es), independente de recurso, a(s) empresa(s) terá(ão) o prazo máximo de 02 (dois) dias úteis para envio por meio digital (arquivo editável, preferencialmente em excel) e impresso da proposta reformulada, sob pena de desclassificação automática;

20. DO REGISTRO DE PREÇOS

20.1. A Secretaria Municipal de Administração e Finanças é o órgão gerenciador responsável pela condução do conjunto de procedimentos para registro de preços e gerenciamento da Ata de Registro de Preços dele decorrente.

20.2. A Secretaria Municipal de Administração e Finanças será a unidade responsável pelos atos de controle e administração da Ata de Registro de Preços decorrentes desta licitação.

20.3. Os demais órgãos da administração pública integram a Ata de Registro de Preços.

20.4. Poderá utilizar-se da Ata de Registro de Preços qualquer órgão ou entidade da Administração que não tenha participado do certame licitatório, mediante anuência do Órgão Gerenciador.

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 038/2020 – EDITAL PP SRP Nº. 012/2020 PMSL/BA

Formação de registro de preços para futura e eventual aquisição de peças veiculares destinadas à manutenção de veículos pertencentes à frota pública deste Município.

Rua 02 de Maio, 453, Centro – Sebastião Laranjeiras – BA,
Fone: (0XX77) 3668 2163

Fax: (0XX77) 3668 2243





Prefeitura Municipal de Sebastião Laranjeiras

Rua Dois de Maio, 453, Centro, Sebastião Laranjeiras - BA, CEP: 46.450-000

CNPJ.: 13.982.616/0001-57

Fone/Fax.: (77) 3668 2243 / 3668 2163

20.5. Homologado o resultado deste Pregão, as licitantes classificadas, observado o disposto no art. 15 do Decreto Municipal 06/2017, **serão convocadas para assinar a Ata de Registro de Preços, no prazo de até 5 (cinco) dias úteis**, contado da data do recebimento do documento oficial de convocação.

20.6. O prazo para que as licitantes classificadas compareçam após serem convocadas, poderá ser prorrogado, uma única vez, por igual período, desde que ocorra motivo justificado e aceito pela Administração.

20.7. É facultado ao órgão gerenciador, quando a convocada não assinar a Ata de Registro de Preços no prazo e condições estabelecidos, convocar as licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas mesmas condições propostas pela primeira classificada.

20.8. Publicada na Imprensa Oficial, a Ata de Registro de Preços implicará compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas.

20.9. A existência de preços registrados não obriga a Administração a contratar, facultando-se a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, assegurada preferência ao fornecedor registrado em igualdade de condições.

20.10. O prazo de validade da Ata de Registro de Preços é de **12 (doze) meses**, incluídas eventuais prorrogações, contado da data da sua assinatura, excluído o dia do começo e incluído o do vencimento.

20.11. Durante a vigência da Ata, os preços registrados serão fixos e irrevogáveis, exceto nas hipóteses decorrentes e devidamente comprovadas das situações previstas na alínea "d" do inciso II do art. 65 da Lei nº 8.666/1993.

20.12. Nessa hipótese, a Administração, se julgar conveniente, poderá optar por cancelar a Ata e iniciar outro processo licitatório.

20.13. Quando o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, o órgão gerenciador convocará os fornecedores para negociarem a redução dos preços aos valores praticados pelo mercado.

20.14. Os fornecedores que não aceitarem reduzir seus preços aos valores praticados pelo mercado serão liberados do compromisso assumido, sem aplicação de penalidade.

20.15. A ordem de classificação dos fornecedores que aceitarem reduzir seus preços aos valores de mercado observará a classificação original.

20.16. O fornecedor poderá ter seu registro de preço cancelado na Ata, por intermédio de processo administrativo específico, assegurado o contraditório e a ampla defesa.

20.17. O cancelamento do registro ocorrerá, a pedido, quando:

a) O fornecedor comprovar estar impossibilitado de cumprir as exigências da Ata, por ocorrência de fato superveniente, decorrente de caso fortuito ou força maior;

b) O fornecedor não puder cumprir o compromisso, em função de o preço de mercado tornar-se superior aos preços registrados, desde que devidamente comprovado e a comunicação ocorra antes do pedido de fornecimento.

20.18. O cancelamento do registro ocorrerá, por iniciativa da Administração Pública, quando:

a) O fornecedor não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese de este se tornar superior aos praticados no mercado;

b) O fornecedor deixar de cumprir qualquer condição de habilitação exigida no processo licitatório;

c) Houver razões de interesse público, devidamente comprovados e justificadas;

d) Não forem cumpridas as obrigações decorrentes da Ata de Registro de Preços;

e) O fornecedor não comparecer ou se recusar a assinar, no prazo estabelecido, o termo contratual decorrente da Ata de Registro de Preços.

20.19. Em qualquer das hipóteses anteriores, concluído o processo, a Administração Pública fará o devido apostilamento na Ata de Registro de Preços e informará aos fornecedores registrados a nova ordem de classificação.

20.20. A Ata de Registro de Preços, decorrente desta licitação, será cancelada, automaticamente, por decurso do prazo de sua vigência.

21. DA NOTA DE EMPENHO

21.1. Depois de assinada a Ata de Registro de Preços, o fornecedor beneficiário poderá ser convocado, a qualquer tempo durante a vigência da Ata, para retirar a nota de empenho, dentro do prazo estabelecido pela Administração, sob pena de decair o direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital.

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 038/2020 – EDITAL PP SRP Nº. 012/2020 PMSL/BA

Formação de registro de preços para futura e eventual aquisição de peças veiculares destinadas a manutenção de veículos pertencentes à frota pública deste Município.

Rua 02 de Maio, 453, Centro – Sebastião Laranjeiras – BA,
Fone: (0XX77) 3668 2163

Fax: (0XX77) 3668 2243





Prefeitura Municipal de Sebastião Laranjeiras

Rua Dois de Maio, 453, Centro, Sebastião Laranjeiras - BA, CEP: 46.450-000

CNPJ.: 13.982.616/0001-57

Fone/Fax.: (77) 3668 2243 / 3668 2163

21.2. Os encargos das partes bem como as normas relativas a recebimento do objeto, alteração, rescisão, liquidação, pagamento e sanções contratuais constam do termo de referência em anexo a este Edital.

21.3. O prazo para retirada da nota de empenho poderá ser prorrogado uma única vez, por igual período, quando solicitado pelo fornecedor beneficiário durante o seu transcurso, desde que ocorra motivo justificado e aceito pela Administração Pública.

21.4. Por ocasião da emissão da nota de empenho, verificar-se-á por meio do Cadastro existente na Administração Pública e de outros meios se o fornecedor beneficiário mantém as condições de habilitação.

22. DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS

22.1. As despesas decorrentes da execução dos serviços e/ou bens contratados com base no Edital do Pregão Presencial SRP Nº. 012/2020, correrão à conta de recursos específicos consignados no Orçamento Municipal, os quais serão discriminados na respectiva Nota de Empenho.

22.2. O pagamento à empresa a ser contratada será efetuado em até 30 (trinta) dias após a entrega do objeto, mediante apresentação de Nota Fiscal na quantidade solicitada pelo Departamento de Compras desta Municipalidade devidamente atestado pelo responsável pelo recebimento dos serviços e, prova de regularidade com as Fazendas Federal, Estadual, Municipal e junto ao FGTS e Superior Tribunal do Trabalho, demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos sociais e trabalhistas.

22.3. Havendo alguma pendência impeditiva do pagamento, será considerada data da apresentação da fatura aquela na qual ocorreu a regularização da pendência por parte da contratada.

22.4. O pagamento não isenta a **CONTRATADA** da responsabilidade de correção dos erros e imperfeições porventura apresentados após a entrega do objeto ou prestação do serviço.

22.5. O pagamento inclui todas as despesas diretas e indiretas necessárias à completa execução do serviço, tais como, salários, obrigações sociais, fiscais e tributárias, transporte, e demais encargos decorrentes do fornecimento e execução do objeto ora licitado.

23. SANÇÕES E PENALIDADES

23.1. Para a aplicação das penalidades previstas serão levadas em conta a natureza e a gravidade da falta, os prejuízos dela advindos para a Administração Pública e a reincidência na prática do ato conforme discriminado a seguir, sem prejuízo das sanções administrativas previstas na **Lei nº 9.784/99**:

23.1.1. Advertência escrita, com o intuito de registrar o comportamento inadequado do licitante e/ou contratado, sendo cabível apenas em falhas leves que não acarretem prejuízos graves ao Município.

23.1.2. Constituem ilícitos administrativos as condutas previstas nas Leis Federais números 8.666/93 e 10.520/02, assim como em decreto regulamentador do pregão, sujeitando-se os infratores às cominações legais, garantida a prévia e ampla defesa em processo administrativo.

23.1.3. A inexecução contratual, inclusive por atraso injustificado na execução do contrato, sujeitará o contratado à multa de mora, que será graduada de acordo com a gravidade da infração, obedecidos os seguintes limites máximos:

- a) 10% (dez por cento) sobre o valor da parcela fixa inicial, em caso de descumprimento total da obrigação, inclusive no de recusa do adjudicatário em firmar o contrato, ou ainda na hipótese de negar-se a efetuar o reforço da caução, dentro de 10 (dez) dias contados da data de sua convocação;
- b) 0,3% (três décimos por cento) ao dia, até o trigésimo dia de atraso, sobre o valor da parcela fixa inicial;
- c) 0,7% (sete décimos por cento) sobre o valor da parcela fixa inicial, por cada dia subsequente ao trigésimo.

23.1.4. A multa a que se refere este item anterior não impede que a Administração rescinda unilateralmente o contrato e aplique as demais sanções previstas na lei.

23.1.5. A multa, aplicada após regular processo administrativo, será descontada da garantia do contratado faltoso.

23.1.6. Se o valor da multa exceder ao da garantia prestada, além da perda desta, a contratada responderá pela sua diferença, que será descontada dos pagamentos eventualmente devidos pela Administração ou, ainda, se for o caso, cobrada judicialmente.

23.1.7. Não tendo sido prestada garantia, à Administração se reserva o direito de descontar diretamente do pagamento devido à contratada o valor de qualquer multa porventura imposta.

23.1.8. As multas previstas no item anterior não têm caráter compensatório e o seu pagamento não eximirá a contratada da responsabilidade por perdas e danos decorrentes das infrações cometidas.

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 038/2020 – EDITAL PP SRP Nº. 012/2020 PMSL/BA

Formação de registro de preços para futura e eventual aquisição de peças veiculares destinadas a manutenção de veículos pertencentes à frota pública deste Município.

Rua 02 de Maio, 453, Centro – Sebastião Laranjeiras – BA,
Fone: (0XX77) 3668 2163

Fax: (0XX77) 3668 2243





Prefeitura Municipal de Sebastião Laranjeiras

Rua Dois de Maio, 453, Centro, Sebastião Laranjeiras - BA, CEP: 46.450-000

CNPJ.: 13.982.616/0001-57

Fone/Fax.: (77) 3668 2243 / 3668 2163

23.1.9. Serão punidos com a pena de suspensão temporária do direito de cadastrar e licitar e impedimento de contratar com a Administração os que incorrerem nos ilícitos previstos nas disposições legais citada.

23.1.10. Serão punidos com a pena de declaração de inidoneidade para licitar e contratar com a Administração, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a autoridade competente para aplicar a punição, os que incorram em outros ilícitos previstos em lei.

24. REVOGAÇÃO – ANULAÇÃO

24.1. O Município se reserva ao direito de revogar esta licitação, por razões de interesse público decorrente de fato superveniente, devidamente comprovado, pertinente e suficiente para justificar a decisão. Deverá, por outro lado, anulá-la se constatada insanável ilegalidade, baseado em parecer escrito e devidamente fundamentado.

24.2. Qualquer descumprimento à legislação pertinente ao objeto do certame, autorizam a Administração a proceder à revogação/anulação.

24.3. Não caberá qualquer indenização aos proponentes em caso de revogação ou anulação da presente licitação, ressalvadas as hipóteses legais, cabendo o ônus da prova exclusivamente ao licitante/contratado.

25. FISCALIZAÇÃO

25.1. A fiscalização do fornecimento caberá diretamente ao Município de Sebastião Laranjeiras, através de servidor formalmente designado na forma do artigo 67 da Lei n.º 8.666/93, a quem compete verificar se a licitante vencedora está executando o serviço e o fornecimento do bem, observando o contrato e os documentos que o integram.

25.2. A fiscalização terá poderes para agir e decidir perante a licitante vencedora, inclusive rejeitando o fornecimento que estiver em desacordo com o Contrato e com a melhor técnica consagrada pelo uso, obrigando-se, desde já, a licitante vencedora assegurar e facilitar o acesso da fiscalização a todos os elementos que forem necessários ao desempenho de sua missão.

26. DISPOSIÇÕES GERAIS

26.1. A qualquer tempo, antes da data fixada para apresentação das propostas, poderá o Pregoeiro, se necessário, modificar este Edital, hipótese em que deverá proceder à divulgação, reabrindo-se o prazo inicialmente estabelecido, exceto quando, inquestionavelmente, a alteração não afetar a formulação das propostas.

26.2. É facultada ao Pregoeiro ou a autoridade superior em qualquer fase da licitação, a promoção de diligência destinada a esclarecer ou a complementar a instrução do processo licitatório, inclusive a juntada posterior de documentos, **no prazo máximo de 03 (três) dias úteis**, cujo conteúdo retrate situação fática ou jurídica já existente na data da apresentação da proposta, sendo que os erros materiais irrelevantes serão objeto de saneamento, mediante ato motivado do Pregoeiro.

26.3. A apresentação da proposta implica para a licitante a observância dos preceitos legais e regulamentares em vigor, bem como a integral e incondicional aceitação de todos os termos e condições deste Edital, sendo responsável pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação.

26.4. O Pregoeiro poderá em qualquer fase da licitação, suspender os trabalhos, devendo promover o registro da suspensão e a convocação para a continuidade dos trabalhos.

26.5. O Pregoeiro, no interesse da Administração, poderá relevar falhas meramente formais constantes da documentação e proposta, desde que não comprometam a lisura do procedimento ou contrariem a legislação pertinente.

26.6. Para quaisquer questões judiciais oriundas do presente Edital, fica eleito o **Foro da Comarca de Palmas de Monte Alto, Estado da Bahia**, com exclusão de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

26.7. As informações e esclarecimentos necessários ao perfeito conhecimento do objeto desta licitação serão prestados pelo Pregoeiro e sua equipe de apoio através dos telefones: (77) 3668-2243 e (77) 3668-2163 ou pelo e-mail: licitacaopmsl@gmail.com.

26.8. Os casos omissos serão dirimidos pelo Pregoeiro, com observância da legislação em vigor, considerando as disposições das Leis Federais nº. 10.520/02, 8.666/93, no que for pertinente, além do **Decreto Municipal nº. 06/2017, de 02 de Janeiro de 2017**.

26.9. São partes indissociáveis deste Edital os seguintes anexos:

Anexo I - Termo de Referência e Modelo de Proposta de Preços;

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 038/2020 – EDITAL PP SRP Nº. 012/2020 PMSL/BA

Formação de registro de preços para futura e eventual aquisição de peças veiculares destinadas a manutenção de veículos pertencentes à frota pública deste Município.

Rua 02 de Maio, 453, Centro – Sebastião Laranjeiras – BA,
Fone: (0XX77) 3668 2163

Fax: (0XX77) 3668 2243



**Prefeitura Municipal de Sebastião Laranjeiras**

Rua Dois de Maio, 453, Centro, Sebastião Laranjeiras - BA, CEP: 46.450-000

CNPJ.: 13.982.616/0001-57

Fone/Fax.: (77) 3668 2243 / 3668 2163

- Anexo II - Modelo de Procuração para a Prática de Atos Concernentes ao Certame;
Anexo III - Modelo de Declaração de Pleno Conhecimento e Atendimento às Exigências de Habilitação;
Anexo IV - Modelo de Declaração de Inexistência de Fato Impeditivo;
Anexo V - Modelo de Declaração de Enquadramento nas Condições de ME / EPP;
Anexo VI- Modelo de Declaração da Proteção ao Trabalho do Menor;
Anexo VII - Minuta da Ata de Registro de Preços;

Sebastião Laranjeiras – Bahia, em 29 de Abril de 2020.

Igor Muriel Lopes e Silva

Pregoeiro

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 038/2020 – EDITAL PP SRP Nº. 012/2020 PMSL/BA
Formação de registro de preços para futura e eventual aquisição de peças veiculares destinadas a manutenção de veículos pertencentes à frota pública deste Município.

Rua 02 de Maio, 453, Centro – Sebastião Laranjeiras – BA,
Fone: (0XX77) 3668 2163 Fax: (0XX77) 3668 2243





Prefeitura Municipal de Sebastião Laranjeiras

Rua Dois de Maio, 453, Centro, Sebastião Laranjeiras - BA, CEP: 46.450-000

CNPJ.: 13.982.616/0001-57

Fone/Fax.: (77) 3668 2243 / 3668 2163

ANEXO I

TERMO DE REFERÊNCIA E MODELO DE PROPOSTA DE PREÇOS

PROPOSTA DE PREÇOS

Modalidade de Licitação PREGÃO PRESENCIAL SRP	Número 012/2020
---	--------------------

EMPRESA

Razão Social:

CNPJ:

Endereço:

Telefone:

E-mail:

Dados Bancários:

REPRESENTANTE LEGAL

Nome:

Endereço:

RG:

CPF:

Telefone:

E-mail:

RESPONSÁVEL ASS. CONTRATUAL

Nome:

Endereço:

RG:

CPF:

Telefone:

E-mail:

Apresentamos e submetemos a V.Sa. proposta de preços relativa à licitação em epígrafe, assumindo inteira responsabilidade por quaisquer erros ou omissões que venham a ser verificadas na preparação, conforme segue:

LOTE 01 – PEÇAS MECANICAS – VEÍCULO PEQUENO PORTE – FORD COURIER 1.6

ITEM	DESCRIÇÃO	UND.	MARCA	QUANT.	R\$ UNIT.	R\$ TOTAL
01	Amortecedor dianteiro	UN		08		R\$ -
02	Amortecedor traseiro	UN		08		R\$ -
03	Bico injetor	UN		08		R\$ -
04	Bielas motor	UN		08		R\$ -
05	Bomba d'água	UN		03		R\$ -
06	Bomba de combustível	UN		05		R\$ -
07	Bomba de Oleo	UN		03		R\$ -
08	Braço Axial	UN		06		R\$ -
09	Bronzinas fixas	JOGO		08		R\$ -
10	Bronzinas moveis	JOGO		08		R\$ -
11	Cabeçote	UN		02		R\$ -
12	Carter Motor	UN		02		R\$ -
13	Cilindro Mestre	UN		04		R\$ -
14	Colar de Embreagem	UN		02		R\$ -
15	Coletor de descarga	UN		02		R\$ -
16	Coxim com rolamento	UN		10		R\$ -
17	Disco de Embreagem	UN		04		R\$ -
18	Disco de freio	UN		08		R\$ -
19	Eixo Virebrequim	UN		02		R\$ -
20	Escapamento (Kit Completo)	UN		02		R\$ -
21	Junta com retentor	JOGO		04		R\$ -
22	Junta homocinética	UN		08		R\$ -
23	Kit de embreagem	UN		04		R\$ -
24	Kit de rolamento traseiro	UN		08		R\$ -
25	Lona de freio	JOGO		06		R\$ -
26	Mangote do Radiador	UN		06		R\$ -
27	Mecanismo de Direção	UN		04		R\$ -
28	Mola aspiral dianteira	UN		06		R\$ -
29	Motor ventilador	UN		03		R\$ -

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 038/2020 – EDITAL PP SRP Nº. 012/2020 PMSL/BA

Formação de registro de preços para futura e eventual aquisição de peças veiculares destinadas a manutenção de veículos pertencentes à frota pública deste Município.

Rua 02 de Maio, 453, Centro – Sebastião Laranjeiras – BA,
Fone: (0XX77) 3668 2163

Fax: (0XX77) 3668 2243





Prefeitura Municipal de Sebastião Laranjeiras

Rua Dois de Maio, 453, Centro, Sebastião Laranjeiras - BA, CEP: 46.450-000

CNPJ.: 13.982.616/0001-57

Fone/Fax.: (77) 3668 2243 / 3668 2163

30	Parabrisa	UN		02		R\$ -
31	Pastilhas de freio	JOGO		06		R\$ -
32	Pistão com anel	UN		08		R\$ -
33	Pivô de Suspensão	UN		10		R\$ -
34	Platô de Embreagem	UN		02		R\$ -
35	Radiador	UN		03		R\$ -
36	Retentor do Volante	UN		04		R\$ -
37	Rolamento cubo dianteiro	UN		08		R\$ -
38	Setor da caixa de direção	UN		03		R\$ -
39	Sonda lambda	UN		03		R\$ -
40	Tambor de freio	UN		08		R\$ -
41	Tanque Combustível	UN		03		R\$ -
42	Tensor de distribuição	UN		04		R\$ -
43	Valvulas Termostaticas	UN		04		R\$ -
44	Velas de ignição	UN		20		R\$ -
45	Serviços de Mecânica Geral	Hora		100		R\$ -
TOTAL DO LOTE						R\$ -

LOTE 02 – PEÇAS MECANICAS – VEÍCULO PEQUENO PORTE – FIAT'S UNO

ITEM	DESCRIÇÃO	UND.	MARCA	QUANT.	R\$ UNIT.	R\$ TOTAL
01	Amortecedor dianteiro	UN		12		R\$ -
02	Amortecedor traseiro	UN		12		R\$ -
03	Anel Sincronizador	UN		10		R\$ -
04	Bobina Ignição	UN		04		R\$ -
05	Bomba de combustível	UN		04		R\$ -
06	Braço Axial	UN		12		R\$ -
07	Cabo de freio	UN		06		R\$ -
08	Cabos de Vela	UN		04		R\$ -
09	Cilindro Mestre	UN		04		R\$ -
10	Coletor de descarga	UN		04		R\$ -
11	Correia de distribuição	UN		10		R\$ -
12	Cubo do rolamento traseiro	UN		10		R\$ -
13	Disco de freio	UN		10		R\$ -
14	Engrenagem da 1ª	UN		02		R\$ -
15	Engrenagem da 2ª	UN		02		R\$ -
16	Engrenagem da 3ª e 4ª	UN		02		R\$ -
17	Junta homocintetica	UN		08		R\$ -
18	Kit de embreagem	UN		05		R\$ -
19	Lona de freio	JOGO		08		R\$ -
20	Motor ventilador	UN		04		R\$ -
21	Parabrisa	UN		03		R\$ -
22	Passador da 1ª e 2ª	UN		02		R\$ -
23	Passador da 3ª e 4ª	UN		02		R\$ -
24	Pastilha da Caixa	UN		08		R\$ -
25	Pastilha do Motor	UN		08		R\$ -
26	Pastilhas de freio	JOGO		06		R\$ -
27	Pivô da suspensão	UN		10		R\$ -
28	Ponteira de Direção	UN		08		R\$ -
29	Radiador	UN		04		R\$ -
30	Rolamento do cubo dianteiro	UN		12		R\$ -
31	Rolamento tensor	UN		06		R\$ -
32	Setor caixa de direção	UN		04		R\$ -

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 038/2020 – EDITAL PP SRP Nº. 012/2020 PMSL/BA

Formação de registro de preços para futura e eventual aquisição de peças veiculares destinadas a manutenção de veículos pertencentes à frota pública deste Município.

Rua 02 de Maio, 453, Centro – Sebastião Laranjeiras – BA,
Fone: (0XX77) 3668 2163

Fax: (0XX77) 3668 2243





Prefeitura Municipal de Sebastião Laranjeiras

Rua Dois de Maio, 453, Centro, Sebastião Laranjeiras - BA, CEP: 46.450-000

CNPJ.: 13.982.616/0001-57

Fone/Fax.: (77) 3668 2243 / 3668 2163

33	Sonda lambda	UN		05		R\$ -
34	Tambor de freio	UN		10		R\$ -
35	Tanque de combustível	UN		04		R\$ -
36	Trizeta	UN		06		R\$ -
37	Velas Ignição	UN		10		R\$ -
38	Serviços de Mecânica Geral	Hora		100		R\$ -
TOTAL DO LOTE						R\$ -

LOTE 03 – PEÇAS MECANICAS – VEÍCULO PEQUENO PORTE – FIAT STRADA WORKING

ITEM	DESCRIÇÃO	UND.	MARCA	QUANT.	R\$ UNIT.	R\$ TOTAL
01	Amortecedor dianteiro	UN		06		R\$ -
02	Amortecedor traseiro	UN		04		R\$ -
03	Bielas do Motor	UN		08		R\$ -
04	Bomba combustível	UN		02		R\$ -
05	Bombas de Óleo de Motor	UN		03		R\$ -
06	Braço axial	UN		06		R\$ -
07	Bronzina Fixa	JG		04		R\$ -
08	Bronzina Móveis	JG		04		R\$ -
09	Caixa direção	UN		02		R\$ -
10	Cilindro mestre	UN		02		R\$ -
11	Correia Dentada	UN		04		R\$ -
12	Cubo traseiro compl.	UN		06		R\$ -
13	Disco de freio dianteiro	UN		04		R\$ -
14	Eixo do Motor VIRABREQUIM	UN		01		R\$ -
15	Filtro combustível	UN		04		R\$ -
16	Hidro vácuo	UN		02		R\$ -
17	Jogo de cabo de velas	JG		02		R\$ -
18	Jogo de Junta	UN		04		R\$ -
19	Jogo de pastilha de freio	JG		03		R\$ -
20	Jogo de trava freio traseiro	JG		04		R\$ -
21	Kit de Embreagem	Kit		04		R\$ -
22	Motor ventilador	UN		02		R\$ -
23	Para-brisa dianteiro	UN		02		R\$ -
24	Pistão com Anéis	UN		06		R\$ -
25	Pivô suspensão	UN		08		R\$ -
26	Radiador	UN		02		R\$ -
27	Retentor da Roda Dianteira	UN		08		R\$ -
28	Retentor da Roda Traseira	UN		08		R\$ -
29	Retentor do Motor DIANT	UN		06		R\$ -
30	Rolamento cubo dianteiro	UN		06		R\$ -
31	Rolamento do Tensor	UN		04		R\$ -
32	Setor da Caixa de Direção	UN		02		R\$ -
33	Tambor de freio	UN		04		R\$ -
34	Tensor da Correia	UN		04		R\$ -
35	Terminal direção	UN		06		R\$ -
36	Velas ignição	UN		12		R\$ -
37	Serviços de Mecânica Geral	Hora		100		R\$ -
TOTAL DO LOTE						R\$ -

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 038/2020 – EDITAL PP SRP Nº. 012/2020 PMSL/BA

Formação de registro de preços para futura e eventual aquisição de peças veiculares destinadas a manutenção de veículos pertencentes à frota pública deste Município.

Rua 02 de Maio, 453, Centro – Sebastião Laranjeiras – BA,
Fone: (0XX77) 3668 2163

Fax: (0XX77) 3668 2243





Prefeitura Municipal de Sebastião Laranjeiras

Rua Dois de Maio, 453, Centro, Sebastião Laranjeiras - BA, CEP: 46.450-000
CNPJ.: 13.982.616/0001-57 Fone/Fax.: (77) 3668 2243 / 3668 2163

LOTE 04 – PEÇAS MECANICAS – VEÍCULO PEQUENO PORTE – PÁLIO WAY 2014

ITEM	DESCRIÇÃO	UND.	MARCA	QUANT.	R\$ UNIT.	R\$ TOTAL
01	Amortecedor dianteiro	Unid		06		R\$ -
02	Amortecedor traseiro	Unid		06		R\$ -
03	Bomba d'água	Unid		02		R\$ -
04	Braço axial	Unid		06		R\$ -
05	Cabo velas	Jogo		02		R\$ -
06	Coxim amortecedor diant.	Unid		06		R\$ -
07	Cubo roda diant.	Unid		04		R\$ -
08	Cubo tras. c/rolam.	Unid		06		R\$ -
09	Disco freio	Unid		06		R\$ -
10	Junta homocinetica	Unid		04		R\$ -
11	Mecanismo direção	Unid		02		R\$ -
12	Mola aspiral diant.	Unid		04		R\$ -
13	Mola aspiral tras.	Unid		04		R\$ -
14	Motor ventilador	Unid		02		R\$ -
15	Para-brisa	Unid		02		R\$ -
16	Pastilha freio	Jogo		04		R\$ -
17	Pivô suspensão	Unid		06		R\$ -
18	Radiador	Unid		02		R\$ -
19	Rolam. cubo diant.	Unid		06		R\$ -
20	Sapata freio tras.	Unid		02		R\$ -
21	Tambor freio	Unid		04		R\$ -
22	Terminal direção	Unid		06		R\$ -
23	Trizeta	Unid		04		R\$ -
24	Velas ignição	Unid		08		R\$ -
25	Serviços de Mecânica Geral	Hora		100		R\$ -
TOTAL DO LOTE						R\$ -

LOTE 05 – PEÇAS MECANICAS – VEÍCULO PEQUENO PORTE – PEUGEOT 206 2014

ITEM	DESCRIÇÃO	UND.	MARCA	QUANT.	R\$ UNIT.	R\$ TOTAL
01	Amortecedor Dianteiro	Unid		04		R\$ -
02	Amortecedor Traseiro	Unid		04		R\$ -
03	Bielas	Unid		04		R\$ -
04	Bomba d'água	Unid		02		R\$ -
05	Bomba de Óleo do Motor	Unid		02		R\$ -
06	Bronzina Fixa	Jogo		04		R\$ -
07	Bronzina Móveis	Jogo		04		R\$ -
08	Cabo velas	Jogo		04		R\$ -
09	Caixa direção	Unid		01		R\$ -
10	Disco freio	Unid		04		R\$ -
11	Junta deslizante	Unid		04		R\$ -
12	Junta do Motor	Jogo		02		R\$ -
13	Junta homocinetica	Unid		04		R\$ -
14	Kit de Embreagem	Kit		02		R\$ -
15	Mola aspiral diant.	Unid		04		R\$ -
16	Mola aspiral tras.	Unid		04		R\$ -
17	Motor ventilador	Unid		02		R\$ -
18	Para-brisa	Unid		02		R\$ -
19	Pastilha freio	Jogo		04		R\$ -

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 038/2020 – EDITAL PP SRP Nº. 012/2020 PMSL/BA

Formação de registro de preços para futura e eventual aquisição de peças veiculares destinadas a manutenção de veículos pertencentes à frota pública deste Município.

Rua 02 de Maio, 453, Centro – Sebastião Laranjeiras – BA,
Fone: (0XX77) 3668 2163 Fax: (0XX77) 3668 2243





Prefeitura Municipal de Sebastião Laranjeiras

Rua Dois de Maio, 453, Centro, Sebastião Laranjeiras - BA, CEP: 46.450-000

CNPJ.: 13.982.616/0001-57

Fone/Fax.: (77) 3668 2243 / 3668 2163

20	Pistão com Anéis	Unid		06		R\$ -
21	Pivô suspensão	Unid		06		R\$ -
22	Ponteira de Direção	Unid		06		R\$ -
23	Retentor da Caixa	Unid		02		R\$ -
24	Retentor da Roda Dianteira	Unid		06		R\$ -
25	Retentor da Roda Traseira	Unid		06		R\$ -
26	Retentor do Motor	Unid		04		R\$ -
27	Rolam. Cubo diant.	Unid		06		R\$ -
28	Rolam. Sapata freio tras.	Unid		02		R\$ -
29	Rolam. tras.	Unid		04		R\$ -
30	Tambor freio	Unid		04		R\$ -
31	Tambor freio tras.	Unid		06		R\$ -
32	Terminal direção	Unid		04		R\$ -
33	Vela ignição	Unid		08		R\$ -
34	Serviços de Mecânica Geral	Hora		100		R\$ -
TOTAL DO LOTE						R\$ -

LOTE 06 – PEÇAS MECANICAS – VEÍCULO PEQUENO PORTE – AMBULÂNCIA VW SAVEIRO 2017

ITEM	DESCRIÇÃO	UND.	MARCA	QUANT.	R\$ UNIT.	R\$ TOTAL
01	Amortecedor diant.	Unid		04		R\$ -
02	Amortecedor traseiro	Unid		04		R\$ -
03	Bielas	Unid		04		R\$ -
04	Bobina ignição	Unid		02		R\$ -
05	Bomba Dágua	Unid		02		R\$ -
06	Bomba de Freio	Unid		02		R\$ -
07	Bombas de Óleo do Motor	Unid		02		R\$ -
08	Bronzina Fixa	Unid		04		R\$ -
09	Bronzina Móveis	Unid		04		R\$ -
10	Cabeçote	Unid		01		R\$ -
11	Cabo velas	Jogo		04		R\$ -
12	Caixa direção	Unid		01		R\$ -
13	Eixo do Motor VIRABREQUIM	Unid		01		R\$ -
14	Filtro gasolina	Unid		03		R\$ -
15	Junta deslizante	Unid		04		R\$ -
16	Junta do Motor	Jogo		02		R\$ -
17	Junta homocinetica	Unid		04		R\$ -
18	Kit de Embreagem	Kit		02		R\$ -
19	Motor ventilador	Unid		02		R\$ -
20	Para-brisa	Unid		02		R\$ -
21	Pastilha freio	Jogo		04		R\$ -
22	Pistão com Anéis	Unid		08		R\$ -
23	Pivô suspensão	Unid		04		R\$ -
24	Radiador motor	Unid		02		R\$ -
25	Retentor da Caixa	Unid		03		R\$ -
26	Retentor da Roda Dianteira	Unid		06		R\$ -
27	Retentor da Roda Traseira	Unid		06		R\$ -
28	Retentor do Motor	Unid		04		R\$ -
29	Rolamento Dianteiro	Unid		04		R\$ -
30	Rolamento Traseiro	Unid		04		R\$ -
31	Sapata freio	Jogo		02		R\$ -
32	Tambor freio	Unid		04		R\$ -
33	Terminal direção	Unid		04		R\$ -

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 038/2020 – EDITAL PP SRP Nº. 012/2020 PMSL/BA

Formação de registro de preços para futura e eventual aquisição de peças veiculares destinadas a manutenção de veículos pertencentes à frota pública deste Município.

Rua 02 de Maio, 453, Centro – Sebastião Laranjeiras – BA,
Fone: (0XX77) 3668 2163

Fax: (0XX77) 3668 2243





Prefeitura Municipal de Sebastião Laranjeiras

Rua Dois de Maio, 453, Centro, Sebastião Laranjeiras - BA, CEP: 46.450-000

CNPJ.: 13.982.616/0001-57

Fone/Fax.: (77) 3668 2243 / 3668 2163

34	Velas ignição	Unid		08		R\$ -
35	Serviços de Mecânica Geral	Hora		100		R\$ -
TOTAL DO LOTE						R\$ -

LOTE 07 – PEÇAS MECANICAS – VEÍCULO MÉDIO PORTE – RENAULT MASTER AMBULANCIA SAMU 192

ITEM	DESCRIÇÃO	UND.	MARCA	QUANT.	R\$ UNIT.	R\$ TOTAL
01	Amortecedor dianteiro	UN		06		R\$ -
02	Amortecedor traseiro	UN		06		R\$ -
03	Articulação axial	UN		06		R\$ -
04	Bomba D'agua	UN		02		R\$ -
05	Bomba hidraulica	UN		02		R\$ -
06	Caixa Satelite	UN		02		R\$ -
07	Cilindro da roda traseira	UN		06		R\$ -
08	Cilindro de roda dianteira	UN		06		R\$ -
09	Cilindro mestre do freio	UN		02		R\$ -
10	Coroa e Pinhão	UN		02		R\$ -
11	Coxim da susp. do amortecedor dianteiro	UN		08		R\$ -
12	Cubo dianteiro	UN		06		R\$ -
13	Cubo traseiro	UN		06		R\$ -
14	Disco de freio	UN		06		R\$ -
15	Helice do Radiador	UN		02		R\$ -
16	Junta homocinetica	UN		04		R\$ -
17	Kit Embreagem	UN		02		R\$ -
18	Parabrisa	UN		01		R\$ -
19	Pivô Suspensão	UN		08		R\$ -
20	Radiador	UN		01		R\$ -
21	Rolamento dianteiro	UN		06		R\$ -
22	Rolamento lateral	UN		04		R\$ -
23	Rolamento Pinhão Grande	UN		02		R\$ -
24	Rolamento Pinhão Pequeno	UN		02		R\$ -
25	Semi Eixo	UN		04		R\$ -
26	Tambor de freio	UN		06		R\$ -
27	Terminal direção	UN		08		R\$ -
28	Trizeta cambio	UN		06		R\$ -
29	Serviços de Mecânica Geral	Hora		100		R\$ -
TOTAL DO LOTE						R\$ -

LOTE 08 – PEÇAS MECANICAS – VEÍCULO GRANDE PORTE – MICRO ONIBUS IVECO

ITEM	DESCRIÇÃO	UND.	MARCA	QUANT.	R\$ UNIT.	R\$ TOTAL
01	Bomba de embreagem superior	UN.		08		R\$ -
02	Bomba de freio	UN.		08		R\$ -
03	Bronzina fixa	UN.		08		R\$ -
04	Bucha	UN.		08		R\$ -
05	Cabo do estrangulador	UN.		08		R\$ -
06	Catraca de freio	UN.		08		R\$ -
07	Cebolinha do óleo	UN.		08		R\$ -
08	Cilindro de embreagem inferior	UN.		08		R\$ -
09	Coxim motor	UN.		08		R\$ -
10	Cuíca de freio	UN.		08		R\$ -
11	Jogo de lona de freio	Jogo		20		R\$ -

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 038/2020 – EDITAL PP SRP Nº. 012/2020 PMSL/BA

Formação de registro de preços para futura e eventual aquisição de peças veiculares destinadas a manutenção de veículos pertencentes à frota pública deste Município.

Rua 02 de Maio, 453, Centro – Sebastião Laranjeiras – BA,
Fone: (0XX77) 3668 2163

Fax: (0XX77) 3668 2243





Prefeitura Municipal de Sebastião Laranjeiras

Rua Dois de Maio, 453, Centro, Sebastião Laranjeiras - BA, CEP: 46.450-000

CNPJ.: 13.982.616/0001-57

Fone/Fax.: (77) 3668 2243 / 3668 2163

12	kit de embreagem	kit		08		R\$ -
13	Reparo da bomba hidráulica	UN.		08		R\$ -
14	Reparo da cuica de ar	UN.		08		R\$ -
15	Reparo da válvula pedal	UN.		08		R\$ -
16	Reparo do cilindro de freio traseiro	UN.		08		R\$ -
17	Reparo do sincronizador	UN.		08		R\$ -
18	Retrovisores	UN.		16		R\$ -
19	Rolamento ALTERNADOR	UN.		08		R\$ -
20	Rolamento da caixa de marcha	UN.		04		R\$ -
21	Rolamento de roda dianteiro, interno e externo	Jogo		08		R\$ -
22	Rolamento de roda traseiro, interno e externo	Jogo		08		R\$ -
23	Rolamento gaiola	UN.		06		R\$ -
24	Roletes da caixa de marcha	Jogo		04		R\$ -
25	Tambores de freio	UN.		08		R\$ -
26	Terminal acelerador	UN.		08		R\$ -
27	Terminal da direção	UN.		08		R\$ -
28	Trava do rolamento	UN.		08		R\$ -
29	Válvula de retorno da injeção	UN.		08		R\$ -
30	Serviços de Mecânica Geral	Hora		200		R\$ -
TOTAL DO LOTE						R\$ -

LOTE 09 – PEÇAS MECANICAS – VEÍCULO GRANDE PORTE – MICRO-ONIBUS VOLARES V8L

ITEM	DESCRIÇÃO	UND.	MARCA	QUANT.	R\$ UNIT.	R\$ TOTAL
01	Automático.	Unid		04		R\$ -
02	Bendix.	Unid		04		R\$ -
03	Bobina de campo.	Unid		04		R\$ -
04	Bomba d'água.	Unid		04		R\$ -
05	Bucha da mola trazeira.	Unid		12		R\$ -
06	Bucha da mola dianteira.	Unid		12		R\$ -
07	Bucha do estabilizador dianteiro.	Unid		12		R\$ -
08	Bucha do estabilizador trazeiro.	Unid		12		R\$ -
09	Conjunto abertura de porta	Unid		04		R\$ -
10	Correia da bomba d'água.	Unid		08		R\$ -
11	Correia do compensor.	Unid		08		R\$ -
12	Cruzeta de Transmissão.	Unid		08		R\$ -
13	Cuica de freio dianteiro	Unid		04		R\$ -
14	Cuica de freio trazeiro	Unid		04		R\$ -
15	Disco de freio dianteiro	Unid		08		R\$ -
16	Disco de freio trazeiro	Unid		08		R\$ -
17	Estator do alternador.	Unid		04		R\$ -
18	Filtro de Ar Primário.	Unid		16		R\$ -
19	Filtro de Ar Secundário.	Unid		16		R\$ -
20	Filtro de Combustível.	Unid		16		R\$ -
21	Filtro do Ar Condicionado.	Unid		16		R\$ -
22	Filtro Lubrificante.	Unid		16		R\$ -
23	Fuzível (diversas amperagem).	Unid		30		R\$ -
24	Grampo de mola dianteiro.	Unid		08		R\$ -
25	Grampo de mola trazeiro.	Unid		08		R\$ -
26	Induzido.	Unid		04		R\$ -
27	Jogo de Lona de freio dianteiro	Unid		08		R\$ -
28	Jogo de Lona de freio trazeiro.	Unid		08		R\$ -
29	Mola 2ª dianteira.	Unid		08		R\$ -

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 038/2020 – EDITAL PP SRP Nº. 012/2020 PMSL/BA

Formação de registro de preços para futura e eventual aquisição de peças veiculares destinadas a manutenção de veículos pertencentes à frota pública deste Município.

Rua 02 de Maio, 453, Centro – Sebastião Laranjeiras – BA,
Fone: (0XX77) 3668 2163

Fax: (0XX77) 3668 2243





Prefeitura Municipal de Sebastião Laranjeiras

Rua Dois de Maio, 453, Centro, Sebastião Laranjeiras - BA, CEP: 46.450-000

CNPJ.: 13.982.616/0001-57

Fone/Fax.: (77) 3668 2243 / 3668 2163

30	Mola 2ª trazeira.	Unid		08		R\$ -
31	Mola 3ª dianteira.	Unid		08		R\$ -
32	Mola 3ª trazeira.	Unid		08		R\$ -
33	Mola mestra dianteira.	Unid		08		R\$ -
34	Mola mestra trazeira.	Unid		08		R\$ -
35	Pino de mola dianteiro.	Unid		08		R\$ -
36	Pino de mola trazeiro.	Unid		08		R\$ -
37	Porta escova do alternador.	Unid		04		R\$ -
38	Porta escova do arraque.	Unid		04		R\$ -
39	Rele auxiliar.	Unid		10		R\$ -
40	Rele de amperagem.	Unid		10		R\$ -
41	Rele de partida.	Unid		01		R\$ -
42	Reparo da cuica de freio dianteiro.	Unid		08		R\$ -
43	Reparo da cuica de freio trazeiro.	Unid		08		R\$ -
44	Retentor da roda dianteira.	Unid		16		R\$ -
45	Retentor da Roda trazeira.	Unid		16		R\$ -
46	Rolamento da roda dianteira.	Unid		08		R\$ -
47	Rolamento da roda trazeira.	Unid		08		R\$ -
48	Rolamento de centro.	Unid		08		R\$ -
49	Rolamento do alternador	Unid		04		R\$ -
50	Rotor do Alternador.	Unid		04		R\$ -
51	Semi Eixo.	Unid		04		R\$ -
52	Serviços de Mecânica Geral	Hora		200		R\$ -
TOTAL DO LOTE						R\$ -

LOTE 10 – PEÇAS MECANICAS – VEÍCULO GRANDE PORTE – ONIBUS MERCEDES BENZ 15.190

ITEM	DESCRIÇÃO	UND.	MARCA	QUANT.	R\$ UNIT.	R\$ TOTAL
01	Abraçadeira plástica	UNID.		30		R\$ -
02	Amortecedor dianteiro	PC		04		R\$ -
03	Anel segmento motor	JG		06		R\$ -
04	Anel segmento motor	JG		06		R\$ -
05	Braço limpador para-brisa	PC		04		R\$ -
06	Bucha mola dianteira	PC		12		R\$ -
07	Bucha silenciosa feixe de mola dianteira	PC		12		R\$ -
08	Chave limpador para-brisa	PC		02		R\$ -
09	Cilindro mestre embreagem	PC		02		R\$ -
10	Coroa cilindro alta diferencial	PC		02		R\$ -
11	Coroa pinhão 7x41	JG		02		R\$ -
12	Correia alternador	PC		04		R\$ -
13	Cruzeta cardan	PC		04		R\$ -
14	Eixo piloto	PC		02		R\$ -
15	Eixo virabrequim motor std	PC		01		R\$ -
16	Elemento ext. Filtro ar	PC		04		R\$ -
17	Embuchamento 040	PC		04		R\$ -
18	Engrenagem planetaria	PC		04		R\$ -
19	Engrenagem satelite	PC		04		R\$ -
20	Estator do alternador - 14v/55ª	PC		02		R\$ -
21	Estopa de limpeza	PC		50		R\$ -
22	Farol duplo lado direito	PC		04		R\$ -
23	Filtro dir. Hidráulica	UNID.		08		R\$ -
24	Filtro lubrificante	PC		08		R\$ -
25	Filtro separador d'água	PC		08		R\$ -

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 038/2020 – EDITAL PP SRP Nº. 012/2020 PMSL/BA

Formação de registro de preços para futura e eventual aquisição de peças veiculares destinadas a manutenção de veículos pertencentes à frota pública deste Município.

Rua 02 de Maio, 453, Centro – Sebastião Laranjeiras – BA,
Fone: (0XX77) 3668 2163

Fax: (0XX77) 3668 2243





Prefeitura Municipal de Sebastião Laranjeiras

Rua Dois de Maio, 453, Centro, Sebastião Laranjeiras - BA, CEP: 46.450-000

CNPJ.: 13.982.616/0001-57

Fone/Fax.: (77) 3668 2243 / 3668 2163

26	Fita isolante c/ cola 10mm	PC		20		R\$ -
27	Graxa especial p/ rolamento 1kg	PC		20		R\$ -
28	Impulsor motor partida	PC		02		R\$ -
29	Interruptor alarme cabine	PC		02		R\$ -
30	Interruptor manete	PC		02		R\$ -
31	Interruptor piloto automático	PC		02		R\$ -
32	Lâmpada 1034	PC		20		R\$ -
33	Lâmpada 1141	PC		20		R\$ -
34	Lâmpada 67	PC		20		R\$ -
35	Lanterna traseira lado direito s/ vigia	PC		04		R\$ -
36	Lona freio traseiro	PC		06		R\$ -
37	Master kit dose dupla motor	PC		06		R\$ -
38	Motor limpador para-brisa	PC		02		R\$ -
39	Óleo hidráulico atf	PC		06		R\$ -
40	Palheta limpador para-brisa	PC		08		R\$ -
41	Par retrovisor completo	JG		02		R\$ -
42	Para-brisa degrade	PC		01		R\$ -
43	Parafuso roda dianteira	JG		40		R\$ -
44	Parafuso roda traseira 20x80mm	JG		40		R\$ -
45	Pino mola diant. Parte diant.	PC		08		R\$ -
46	Pino mola diant. Parte traseira	PC		12		R\$ -
47	Placa inf. Bomba hidráulica	PC		02		R\$ -
48	Placa sup. Bomba hidráulica	PC		02		R\$ -
49	Plato de embreagem	PC		02		R\$ -
50	Rebite de alumínio maciço	UNID.		300		R\$ -
51	Rele farol duplo	PC		04		R\$ -
52	Reparo parcial freio ar	PC		02		R\$ -
53	Retentor roda dianteira	PC		08		R\$ -
54	Retentor roda traseira	PC		08		R\$ -
55	Rolamento dianteiro/traseiro pinhão	PC		04		R\$ -
56	Rolamento externo roda dianteira	PC		04		R\$ -
57	Rolamento externo roda traseira	PC		04		R\$ -
58	Rolamento interno roda dianteira	PC		04		R\$ -
59	Rolamento interno roda traseira	PC		04		R\$ -
60	Rolamento redução dif. Lado direito	PC		02		R\$ -
61	Rotativo da bomba hidráulica	JG		02		R\$ -
62	Rotor alternador 14v65a	PC		02		R\$ -
63	Sensor filtro separador d'água	PC		02		R\$ -
64	Sincronizador 2ª/3ª vel.	PC		02		R\$ -
65	Super lub	PC		10		R\$ -
66	Tinner 900ml	PC		10		R\$ -
67	Trava roda traseira freio ar	PC		08		R\$ -
68	Válvula descarga rapida	PC		02		R\$ -
69	Válvula solenoide	PC		02		R\$ -
70	Válvula termostática	JG		02		R\$ -
71	Serviços de Mecânica Geral	Hora		150		R\$ -
TOTAL DO LOTE						R\$ -

LOTE 11 – PEÇAS MECANICAS – VEÍCULO GRANDE PORTE – ONIBUS VW 15.190

ITEM	DESCRIÇÃO	UND.	MARCA	QUANT.	R\$ UNIT.	R\$ TOTAL
01	Abraçadeira plástica	UNID.		30		R\$ -
02	Amortecedor dianteiro	PC		04		R\$ -

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 038/2020 – EDITAL PP SRP Nº. 012/2020 PMSL/BA

Formação de registro de preços para futura e eventual aquisição de peças veiculares destinadas a manutenção de veículos pertencentes à frota pública deste Município.

Rua 02 de Maio, 453, Centro – Sebastião Laranjeiras – BA,
Fone: (0XX77) 3668 2163

Fax: (0XX77) 3668 2243





Prefeitura Municipal de Sebastião Laranjeiras

Rua Dois de Maio, 453, Centro, Sebastião Laranjeiras - BA, CEP: 46.450-000

CNPJ.: 13.982.616/0001-57

Fone/Fax.: (77) 3668 2243 / 3668 2163

03	Anel segmento motor	JG	08	R\$ -
04	Anel segmento motor	JG	08	R\$ -
05	Braço limpador para-brisa	PC	04	R\$ -
06	Bucha mola dianteira	PC	12	R\$ -
07	Bucha silenciosa feixe de mola dianteira	PC	12	R\$ -
08	Chave limpador para-brisa	PC	02	R\$ -
09	Cilindro mestre embreagem	PC	04	R\$ -
10	Coroa cilindro alta diferencial	PC	04	R\$ -
11	Coroa pinhão 7x41	JG	01	R\$ -
12	Correia alternador	PC	08	R\$ -
13	Cruzeta cardan	PC	04	R\$ -
14	Eixo piloto	PC	02	R\$ -
15	Eixo virabrequim motor std	PC	01	R\$ -
16	Elemento ext. Filtro ar	PC	08	R\$ -
17	Embuchamento 040	PC	04	R\$ -
18	Engrenagem planetaria	PC	04	R\$ -
19	Engrenagem satelite	PC	04	R\$ -
20	Estator do alternador - 14v/55ª	PC	02	R\$ -
21	Estopa de limpeza	PC	50	R\$ -
22	Farol duplo lado direito	PC	04	R\$ -
23	Filtro dir. Hidráulica	UNID.	08	R\$ -
24	Filtro lubrificante	PC	08	R\$ -
25	Filtro separador d'água	PC	08	R\$ -
26	Fita isolante c/ cola 10mm	PC	20	R\$ -
27	Graxa especial p/ rolamento 1kg	PC	20	R\$ -
28	Impulsor motor partida	PC	02	R\$ -
29	Interruptor alarme cabine	PC	02	R\$ -
30	Interruptor manete	PC	02	R\$ -
31	Interruptor piloto automático	PC	02	R\$ -
32	Lâmpada 1034	PC	20	R\$ -
33	Lâmpada 1141	PC	20	R\$ -
34	Lâmpada 67	PC	20	R\$ -
35	Lanterna traseira lado direito s/ vigia	PC	04	R\$ -
36	Lona freio traseiro	PC	08	R\$ -
37	Master kit dose dupla motor	PC	08	R\$ -
38	Motor limpador para-brisa	PC	04	R\$ -
39	Óleo hidráulico atf	PC	06	R\$ -
40	Palheta limpador para-brisa	PC	04	R\$ -
41	Par retrovisor completo	JG	02	R\$ -
42	Para-brisa degrade	PC	01	R\$ -
43	Parafuso roda dianteira	JG	40	R\$ -
44	Parafuso roda traseira 20x80mm	JG	40	R\$ -
45	Pino mola diant. Parte diant.	PC	08	R\$ -
46	Pino mola diant. Parte traseira	PC	12	R\$ -
47	Placa inf. Bomba hidráulica	PC	02	R\$ -
48	Placa sup. Bomba hidráulica	PC	02	R\$ -
49	Plato de embreagem	PC	01	R\$ -
50	Rebite de alumínio maciço	UNID.	300	R\$ -
51	Rele farol duplo	PC	04	R\$ -
52	Reparo parcial freio ar	PC	02	R\$ -
53	Retentor roda dianteira	PC	04	R\$ -
54	Retentor roda traseira	PC	04	R\$ -
55	Rolamento dianteiro/traseiro pinhão	PC	04	R\$ -
56	Rolamento externo roda dianteira	PC	04	R\$ -

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 038/2020 – EDITAL PP SRP Nº. 012/2020 PMSL/BA

Formação de registro de preços para futura e eventual aquisição de peças veiculares destinadas a manutenção de veículos pertencentes à frota pública deste Município.

Rua 02 de Maio, 453, Centro – Sebastião Laranjeiras – BA,
Fone: (0XX77) 3668 2163

Fax: (0XX77) 3668 2243





Prefeitura Municipal de Sebastião Laranjeiras

Rua Dois de Maio, 453, Centro, Sebastião Laranjeiras - BA, CEP: 46.450-000

CNPJ.: 13.982.616/0001-57

Fone/Fax.: (77) 3668 2243 / 3668 2163

57	Rolamento externo roda traseira	PC		04		R\$ -
58	Rolamento interno roda dianteira	PC		04		R\$ -
59	Rolamento interno roda traseira	PC		04		R\$ -
60	Rolamento redução dif. Lado direito	PC		02		R\$ -
61	Rotativo da bomba hidráulica	JG		02		R\$ -
62	Rotor alternador 14v65a	PC		02		R\$ -
63	Sensor filtro separador d'água	PC		02		R\$ -
64	Sincronizador 2ª/3ª vel.	PC		02		R\$ -
65	Super lub	PC		12		R\$ -
66	Tinner 900ml	PC		10		R\$ -
67	Trava roda traseira freio ar	PC		08		R\$ -
68	Válvula descarga rapida	PC		02		R\$ -
69	Válvula solenoide	PC		02		R\$ -
70	Válvula termostática	JG		02		R\$ -
71	Serviços de Mecânica Geral	Hora		150		R\$ -
TOTAL DO LOTE						R\$ -

LOTE 12 – PEÇAS MECANICAS – VEÍCULO GRANDE PORTE – CAMINHÃO MERCEDES BENZ 2729

ITEM	DESCRIÇÃO	UND.	MARCA	QUANT.	R\$ UNIT.	R\$ TOTAL
01	2ª Mola traseira	Unid		06		R\$ -
02	3ª Mola traseira	Unid		06		R\$ -
03	Automático.	Unid		02		R\$ -
04	Bendix.	Unid		02		R\$ -
05	Conjunto planetária	Unid		01		R\$ -
06	Eixo piloto	Unid		01		R\$ -
07	Engrenagem da caixa transm. 1ª	Unid		01		R\$ -
08	Engrenagem da caixa transm. 2ª	Unid		01		R\$ -
09	Engrenagem da caixa transm. 3ª	Unid		01		R\$ -
10	Engrenagem da caixa transm. 4ª	Unid		01		R\$ -
11	Engrenagem da caixa transm. 5ª	Unid		01		R\$ -
12	Estator do alternador	Unid		02		R\$ -
13	Fuzivel (amperagem diversa).	Unid		50		R\$ -
14	Induzido.	Unid		01		R\$ -
15	Jogo de lona de freio dianteiro	Unid		04		R\$ -
16	Jogo de lona de freio traseiro	Unid		04		R\$ -
17	Mola 2ª (segunda) virada.	Unid		02		R\$ -
18	Mola 3ª (terceira) virada.	Unid		02		R\$ -
19	Mola mestra dianteira.	Unid		02		R\$ -
20	Mola mestra do balancim	Unid		06		R\$ -
21	Mola mestra traseira	Unid		02		R\$ -
22	Porta escova do alternador.	Unid		02		R\$ -
23	Porta escova do arranque.	Unid		02		R\$ -
24	Rele auxiliar.	Unid		04		R\$ -
25	Rele de amperagem.	Unid		04		R\$ -
26	Rele de partida.	Unid		04		R\$ -
27	Retentor da tomada de força.	Unid		04		R\$ -
28	Rolamento de centro.	Unid		04		R\$ -
29	Rolamento do alternador	Unid		04		R\$ -
30	Rotor do alternador.	Unid		02		R\$ -
31	Semi eixo	Unid		02		R\$ -
32	Tambor de freio dianteiro	Unid		02		R\$ -
33	Tambor de freio traseiro	Unid		02		R\$ -

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 038/2020 – EDITAL PP SRP Nº. 012/2020 PMSL/BA

Formação de registro de preços para futura e eventual aquisição de peças veiculares destinadas a manutenção de veículos pertencentes à frota pública deste Município.

Rua 02 de Maio, 453, Centro – Sebastião Laranjeiras – BA,
Fone: (0XX77) 3668 2163

Fax: (0XX77) 3668 2243





Prefeitura Municipal de Sebastião Laranjeiras

Rua Dois de Maio, 453, Centro, Sebastião Laranjeiras - BA, CEP: 46.450-000

CNPJ.: 13.982.616/0001-57

Fone/Fax.: (77) 3668 2243 / 3668 2163

34	Serviços de Mecânica Geral	Hora		150		R\$ -
TOTAL DO LOTE						R\$ -

LOTE 13 – PEÇAS MECANICAS – VEÍCULO GRANDE PORTE – CAÇAMBA VW 31280

ITEM	DESCRIÇÃO	UND.	MARCA	QUANT.	R\$ UNIT.	R\$ TOTAL
01	Amortecedor dianteiro	Unid.		04		R\$ -
02	Amortecedor trazeiro	Unid.		04		R\$ -
03	Bico injetor	Unid.		06		R\$ -
04	Bomba freio	Unid.		02		R\$ -
05	Bomba hidráulica basculante	Unid.		01		R\$ -
06	Bomba injetora	Unid.		01		R\$ -
07	Cabeçote com válvulas	Unid.		01		R\$ -
08	Carcaça embreagem	Unid.		01		R\$ -
09	Cubo dianteiro	Unid.		02		R\$ -
10	Cubo trazeiro	Unid.		02		R\$ -
11	Eixo diferencial	Unid.		01		R\$ -
12	Eixo lateral	Unid.		01		R\$ -
13	Eixo piloto caixa	Unid.		01		R\$ -
14	Eixo virabrequim	Unid.		01		R\$ -
15	Engrenagem caixa	Unid.		02		R\$ -
16	Jogo bronzina fixa	Jogo		06		R\$ -
17	Jogo bronzinas moveis	Jogo		04		R\$ -
18	Jogo junta	Jogo		01		R\$ -
19	Jogo lona freio	Jogo		08		R\$ -
20	Kit embreagem completo	Unid.		02		R\$ -
21	Kits motor	Unid.		06		R\$ -
22	Parafuso roda	Unid.		20		R\$ -
23	Placa freio	Unid.		04		R\$ -
24	Retentor diferencial	Unid.		04		R\$ -
25	Retentor roda	Unid.		08		R\$ -
26	Rolamento diferencial	Unid.		04		R\$ -
27	Rolamento roda	Unid.		08		R\$ -
28	Suporte embreagem	Unid.		02		R\$ -
29	Serviços de Mecânica Geral	Hora		150		R\$ -
TOTAL DO LOTE						R\$ -

LOTE 14 – PEÇAS MECANICAS – VEÍCULO GRANDE PORTE – CAÇAMBA VW 13.190

ITEM	DESCRIÇÃO	UND.	MARCA	QUANT.	R\$ UNIT.	R\$ TOTAL
01	Amortecedor dianteiro	PC		04		R\$ -
02	Anel segmento motor	JG		06		R\$ -
03	Anel segmento motor	JG		06		R\$ -
04	Braço limpador para-brisa	PC		04		R\$ -
05	Bucha mola dianteira	PC		12		R\$ -
06	Bucha silenciosa feixe de mola dianteira	PC		12		R\$ -
07	Chave limpador para-brisa	PC		02		R\$ -
08	Cilindro mestre embreagem	PC		02		R\$ -
09	Coroa cilindro alta diferencial	PC		02		R\$ -
10	Coroa pinhão 7x41	JG		01		R\$ -
11	Correia alternador	PC		06		R\$ -
12	Cruzeta cardan	PC		04		R\$ -

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 038/2020 – EDITAL PP SRP Nº. 012/2020 PMSL/BA

Formação de registro de preços para futura e eventual aquisição de peças veiculares destinadas a manutenção de veículos pertencentes à frota pública deste Município.

Rua 02 de Maio, 453, Centro – Sebastião Laranjeiras – BA,
Fone: (0XX77) 3668 2163

Fax: (0XX77) 3668 2243





Prefeitura Municipal de Sebastião Laranjeiras

Rua Dois de Maio, 453, Centro, Sebastião Laranjeiras - BA, CEP: 46.450-000

CNPJ.: 13.982.616/0001-57

Fone/Fax.: (77) 3668 2243 / 3668 2163

13	Eixo piloto	PC		02		R\$ -
14	Eixo virabrequim motor std	PC		01		R\$ -
15	Elemento ext. Filtro ar	PC		06		R\$ -
16	Embuchamento 040	PC		04		R\$ -
17	Engrenagem planetaria	PC		02		R\$ -
18	Engrenagem satelite	PC		04		R\$ -
19	Estator do alternador - 14v/55ª	PC		02		R\$ -
20	Farol duplo lado direito	PC		04		R\$ -
21	Filtro dir. Hidráulica	UNID.		02		R\$ -
22	Filtro lubrificante	PC		08		R\$ -
23	Filtro separador d'água	PC		08		R\$ -
24	Graxa especial p/ rolamento 1kg	PC		20		R\$ -
25	Impulsor motor partida	PC		02		R\$ -
26	Interruptor alarme cabine	PC		02		R\$ -
27	Interruptor manete	PC		02		R\$ -
28	Interruptor piloto automático	PC		02		R\$ -
29	Lanterna traseira lado direito s/ vigia	PC		06		R\$ -
30	Lona freio traseiro	PC		06		R\$ -
31	Master kit dose dupla motor	PC		06		R\$ -
32	Motor limpador para-brisa	PC		02		R\$ -
33	Óleo hidráulico atf	PC		10		R\$ -
34	Palheta limpador para-brisa	PC		04		R\$ -
35	Par retrovisor completo	JG		04		R\$ -
36	Para-brisa degrade	PC		01		R\$ -
37	Parafuso roda dianteira	JG		40		R\$ -
38	Parafuso roda traseira 20x80mm	JG		40		R\$ -
39	Placa inf. Bomba hidráulica	PC		02		R\$ -
40	Placa sup. Bomba hidráulica	PC		02		R\$ -
41	Plato de embreagem	PC		01		R\$ -
42	Rele farol duplo	PC		04		R\$ -
43	Reparo parcial freio ar	PC		02		R\$ -
44	Retentor roda dianteira	PC		04		R\$ -
45	Retentor roda traseira	PC		04		R\$ -
46	Rolamento dianteiro/traseiro pinhão	PC		02		R\$ -
47	Rolamento externo roda dianteira	PC		04		R\$ -
48	Rolamento externo roda traseira	PC		04		R\$ -
49	Rolamento interno roda dianteira	PC		04		R\$ -
50	Rolamento interno roda traseira	PC		04		R\$ -
51	Rolamento redução dif. Lado direito	PC		02		R\$ -
52	Rotativo da bomba hidráulica	JG		02		R\$ -
53	Rotor alternador 14v65a	PC		02		R\$ -
54	Sensor filtro separador d'água	PC		02		R\$ -
55	Sincronizador 2ª/3ª vel.	PC		02		R\$ -
56	Válvula descarga rapida	PC		02		R\$ -
57	Válvula solenoide	PC		02		R\$ -
58	Válvula termostática	JG		02		R\$ -
59	Serviços de Mecânica Geral	Hora		150		R\$ -
TOTAL DO LOTE						R\$ -

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 038/2020 – EDITAL PP SRP Nº. 012/2020 PMSL/BA

Formação de registro de preços para futura e eventual aquisição de peças veiculares destinadas a manutenção de veículos pertencentes à frota pública deste Município.

Rua 02 de Maio, 453, Centro – Sebastião Laranjeiras – BA,
Fone: (0XX77) 3668 2163

Fax: (0XX77) 3668 2243





Prefeitura Municipal de Sebastião Laranjeiras

Rua Dois de Maio, 453, Centro, Sebastião Laranjeiras - BA, CEP: 46.450-000

CNPJ.: 13.982.616/0001-57

Fone/Fax.: (77) 3668 2243 / 3668 2163

LOTE 15 – BATERIAS AUTOMOTIVAS

ITEM	DESCRIÇÃO	UND.	MARCA	QUANT.	R\$ UNIT.	R\$ TOTAL
01	Bateria automotiva de 12 Volts, no mínimo 45 Amperes , com liga de prata e/ou chumbo, placas de grande espessura e alta densidade, separadores com alta resistência mecânica, alta porosidade, alta absorção e baixa resistência elétrica, polos terminais cônicos e com o polo positivo do lado direito e/ou esquerdo da bateria, caixa e tampa de polipropileno copolímero de alto impacto, supressor de chama localizado, dispositivo indicador de carga elétrica, baixa gaseificação e resistência a altas temperaturas, garantia mínima do fornecedor de 12 meses a partir da data de entrega.	UN		15		R\$ -
02	Bateria automotiva de 12 Volts, no mínimo 60 Amperes , com liga de prata e/ou chumbo, placas de grande espessura e alta densidade, separadores com alta resistência mecânica, alta porosidade, alta absorção e baixa resistência elétrica, polos terminais cônicos e com o polo positivo do lado direito e/ou esquerdo da bateria, caixa e tampa de polipropileno copolímero de alto impacto, supressor de chama localizado, dispositivo indicador de carga elétrica, baixa gaseificação e resistência a altas temperaturas, garantia mínima do fornecedor de 12 meses a partir da data de entrega.	UN		15		R\$ -
03	Bateria automotiva de 12 Volts, no mínimo 70 Amperes , com liga de prata e/ou chumbo, placas de grande espessura e alta densidade, separadores com alta resistência mecânica, alta porosidade, alta absorção e baixa resistência elétrica, polos terminais cônicos e com o polo positivo do lado direito e/ou esquerdo da bateria, caixa e tampa de polipropileno copolímero de alto impacto, supressor de chama localizado, dispositivo indicador de carga elétrica, baixa gaseificação e resistência a altas temperaturas, garantia mínima do fornecedor de 12 meses a partir da data de entrega.	UN		15		R\$ -
04	Bateria automotiva de 12 Volts, no mínimo 90 Amperes , com liga de prata e/ou chumbo, placas de grande espessura e alta densidade, separadores com alta resistência mecânica, alta porosidade, alta absorção e baixa resistência elétrica, polos terminais cônicos e com o polo positivo do lado direito e/ou esquerdo da bateria, caixa e tampa de polipropileno copolímero de alto impacto, supressor de chama localizado, dispositivo indicador de carga elétrica, baixa gaseificação e resistência a altas temperaturas, garantia mínima do fornecedor de 12 meses a partir da data de entrega.	UN		10		R\$ -

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 038/2020 – EDITAL PP SRP Nº. 012/2020 PMSL/BA

Formação de registro de preços para futura e eventual aquisição de peças veiculares destinadas a manutenção de veículos pertencentes à frota pública deste Município.

Rua 02 de Maio, 453, Centro – Sebastião Laranjeiras – BA,
Fone: (0XX77) 3668 2163

Fax: (0XX77) 3668 2243





Prefeitura Municipal de Sebastião Laranjeiras

Rua Dois de Maio, 453, Centro, Sebastião Laranjeiras - BA, CEP: 46.450-000

CNPJ.: 13.982.616/0001-57

Fone/Fax.: (77) 3668 2243 / 3668 2163

05	Bateria automotiva de 12 Volts, no mínimo 100 Amperes , com liga de prata e/ou chumbo, placas de grande espessura e alta densidade, separadores com alta resistência mecânica, alta porosidade, alta absorção e baixa resistência elétrica, polos terminais cônicos e com o polo positivo do lado direito e/ou esquerdo da bateria, caixa e tampa de polipropileno copolímero de alto impacto, supressor de chama localizado, dispositivo indicador de carga elétrica, baixa gaseificação e resistência a altas temperaturas, garantia mínima do fornecedor de 12 meses a partir da data de entrega.	UN	20	R\$	-	
06	Bateria automotiva de 12 Volts, no mínimo 150 Amperes , com liga de prata e/ou chumbo, placas de grande espessura e alta densidade, separadores com alta resistência mecânica, alta porosidade, alta absorção e baixa resistência elétrica, polos terminais cônicos e com o polo positivo do lado direito e/ou esquerdo da bateria, caixa e tampa de polipropileno copolímero de alto impacto, supressor de chama localizado, dispositivo indicador de carga elétrica, baixa gaseificação e resistência a altas temperaturas, garantia mínima do fornecedor de 12 meses a partir da data de entrega.	UN	20	R\$	-	
TOTAL DO LOTE					R\$	-

Esta proposta é válida por (Mínimo 60 dias): _____

Prazo de Entrega: IMEDIATA (Após o Recebimento da Ordem de Fornecimento);

Forma de Entrega: PARCELADA (Conforme Necessidade da Secretaria Solicitante);

Local da Entrega: Os produtos/serviços deverão ser entregues/prestados em Sebastião Laranjeiras - Bahia, na Prefeitura Municipal, ou em local indicado pela Secretaria Solicitante, constante o endereço na ordem de fornecimento/serviço.

Local e Data: ____/____/____.

Razão Social

CNPJ

Nome do Responsável Pela Assinatura

Obs. A proposta de preços deverá compor o envelope "A" - Proposta de Preços. Sob pena de Desclassificação.

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 038/2020 – EDITAL PP SRP Nº. 012/2020 PMSL/BA

Formação de registro de preços para futura e eventual aquisição de peças veiculares destinadas a manutenção de veículos pertencentes à frota pública deste Município.

Rua 02 de Maio, 453, Centro – Sebastião Laranjeiras – BA,
Fone: (0XX77) 3668 2163

Fax: (0XX77) 3668 2243





Prefeitura Municipal de Sebastião Laranjeiras

Rua Dois de Maio, 453, Centro, Sebastião Laranjeiras - BA, CEP: 46.450-000

CNPJ.: 13.982.616/0001-57

Fone/Fax.: (77) 3668 2243 / 3668 2163

ANEXO II

MODELO DE PROCURAÇÃO PARA A PRÁTICA DE ATOS CONCERNENTES AO CERTAME

OUTORGANTE:

_____(Nome completo), _____(nacionalidade), _____(estado civil),
_____(profissão), portador da identidade nº _____ e do CPF nº _____, Residente
_____(endereço), _____(cidade), _____(Estado).

OUTORGADO:

_____(Nome completo), _____(nacionalidade), _____(estado civil),
_____(profissão), portador da identidade nº _____ e do CPF nº _____, Residente
_____(endereço), _____(cidade), _____(Estado).

PODERES:

O Outorgante, acima qualificado, confere ao Outorgado, também qualificado acima, poderes para representá-lo junto à Comissão Permanente de Licitação da Prefeitura Municipal de Sebastião Laranjeiras, com a finalidade de formular lances verbais à proposta escrita apresentada, quando convocado, e, ainda, rubricar documentos, renunciar o direito de recurso e apresentar impugnação a recursos, assinar atas, recorrer de decisões administrativas, enfim, praticar todos os atos inerentes ao **PREGÃO PRESENCIAL Nº. 012/2020**.

Local e Data.

RAZÃO SOCIAL

CNPJ

NOME DO REPRESENTANTE LEGAL

E ASSINATURA

Obs. A Procuração, caso seja utilizada, deverá ser entregue no credenciamento, fora dos envelopes, sob pena do não credenciamento da licitante.

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 038/2020 – EDITAL PP SRP Nº. 012/2020 PMSL/BA

Formação de registro de preços para futura e eventual aquisição de peças veiculares destinadas a manutenção de veículos pertencentes à frota pública deste Município.

Rua 02 de Maio, 453, Centro – Sebastião Laranjeiras – BA,
Fone: (0XX77) 3668 2163

Fax: (0XX77) 3668 2243



**Prefeitura Municipal de Sebastião Laranjeiras**

Rua Dois de Maio, 453, Centro, Sebastião Laranjeiras - BA, CEP: 46.450-000

CNPJ.: 13.982.616/0001-57

Fone/Fax.: (77) 3668 2243 / 3668 2163

ANEXO III

MODELO DE DECLARAÇÃO DE ATENDIMENTO ÀS CONDIÇÕES DE HABILITAÇÃO
EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL SRP N°. 012/2020

Ao

Pregoeiro da Prefeitura Municipal de Sebastião Laranjeiras – Bahia.
Sebastião Laranjeiras / BA

Senhor Pregoeiro,

A _____ (Razão Social da empresa) _____, CNPJ N°. _____, localizada à _____ **DECLARA**, para fins de participação na licitação Pregão Presencial N°. 012/2020, promovida pela **PREFEITURA MUNICIPAL DE SEBASTIÃO LARANJEIRAS - BAHIA**, e sob as penas da lei, de que atende a todas as exigências de **HABILITAÇÃO** contidas no referido Edital.

Local e Data.

RAZÃO SOCIAL
CNPJ
NOME DO REPRESENTANTE LEGAL
E ASSINATURA

Obs. Essa declaração deverá ser apresentada ao pregoeiro na fase de credenciamento, fora dos envelopes, sob pena do não credenciamento da licitante.

PROCESSO ADMINISTRATIVO N°. 038/2020 – EDITAL PP SRP N°. 012/2020 PMSL/BA

Formação de registro de preços para futura e eventual aquisição de peças veiculares destinadas a manutenção de veículos pertencentes à frota pública deste Município.

Rua 02 de Maio, 453, Centro – Sebastião Laranjeiras – BA,
Fone: (0XX77) 3668 2163

Fax: (0XX77) 3668 2243



**Prefeitura Municipal de Sebastião Laranjeiras**

Rua Dois de Maio, 453, Centro, Sebastião Laranjeiras - BA, CEP: 46.450-000

CNPJ.: 13.982.616/0001-57

Fone/Fax.: (77) 3668 2243 / 3668 2163

ANEXO IV

MODELO DE DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE FATO IMPEDITIVO

EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL SRP N°. 012/2020

À

Prefeitura Municipal de Sebastião Laranjeiras - BA

Setor de Licitação

A Empresa _____ (Razão Social da empresa) _____, CNPJ N°. _____, localizada à _____ **DECLARA**, declara sob as penas da lei, que até a presente data inexistem fatos impeditivos para sua habilitação no **Processo Administrativo nº. 038/2020, Pregão Presencial SRP N° 012/2020**, promovida pela **PREFEITURA MUNICIPAL DE SEBASTIÃO LARANJEIRAS - BAHIA**, e sob as penas da lei, ciente do teor e responsabilidade aplicada por esta e ainda ciente de declarar ocorrências posteriores.

Local e Data.

RAZÃO SOCIAL
CNPJ
NOME DO REPRESENTANTE LEGAL
E ASSINATURA

Obs. Essa declaração deverá ser apresentada ao pregoeiro na fase de credenciamento, fora dos envelopes, sob pena do não credenciamento da licitante.

PROCESSO ADMINISTRATIVO N°. 038/2020 – EDITAL PP SRP N°. 012/2020 PMSL/BA

Formação de registro de preços para futura e eventual aquisição de peças veiculares destinadas a manutenção de veículos pertencentes à frota pública deste Município.

Rua 02 de Maio, 453, Centro – Sebastião Laranjeiras – BA,
Fone: (0XX77) 3668 2163

Fax: (0XX77) 3668 2243



**Prefeitura Municipal de Sebastião Laranjeiras**

Rua Dois de Maio, 453, Centro, Sebastião Laranjeiras - BA, CEP: 46.450-000

CNPJ.: 13.982.616/0001-57

Fone/Fax.: (77) 3668 2243 / 3668 2163

ANEXO V

MODELO DE DECLARAÇÃO DE ENQUADRAMENTO NAS CONDIÇÕES DE ME / EPP

EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL SRP N°. 012/2020

Para fins de tratamento diferenciado e favorecido de que cogita a **Lei Complementar nº. 123/2006**, **DECLARAMOS:**

() Que **não possuímos** a condição de Microempresa, nem Empresa de Pequeno Porte.

() Que **estamos enquadrados**, na data designada para o início da sessão pública, na condição de **Microempresa** e que **não estamos incursos nas vedações a que se reporta §4º. do art. 3º. da Lei Complementar nº. 123/2006.**

() Que **estamos enquadrados**, na data designada para o início da sessão pública, na condição de **Empresa de Pequeno Porte** e que **não estamos incursos nas vedações a que se reporta §4º. do art. 3º. da Lei Complementar nº. 123/2006.**

() Para os efeitos do § 1º do art. 43 da Lei Complementar nº 123/06, haver restrição na comprovação da nossa regularidade fiscal, a cuja regularização procederemos no prazo de 5 (cinco) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento da declaração do vencedor do certame, prorrogáveis por igual período, a critério da Administração Pública, cientes de que a não-regularização da documentação, no prazo previsto implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas na Lei Federal nº 8.666/93, especialmente a definida no art. 86.

Local e Data.

RAZÃO SOCIAL
CNPJ
NOME DO REPRESENTANTE LEGAL
E ASSINATURA

Obs. Essa declaração deverá ser apresentada ao pregoeiro na fase de credenciamento, fora dos envelopes, sob pena do não credenciamento da licitante.

PROCESSO ADMINISTRATIVO N°. 038/2020 – EDITAL PP SRP N°. 012/2020 PMSL/BA

Formação de registro de preços para futura e eventual aquisição de peças veiculares destinadas a manutenção de veículos pertencentes à frota pública deste Município.

Rua 02 de Maio, 453, Centro – Sebastião Laranjeiras – BA,
Fone: (0XX77) 3668 2163

Fax: (0XX77) 3668 2243





Prefeitura Municipal de Sebastião Laranjeiras

Rua Dois de Maio, 453, Centro, Sebastião Laranjeiras - BA, CEP: 46.450-000

CNPJ.: 13.982.616/0001-57

Fone/Fax.: (77) 3668 2243 / 3668 2163

ANEXO VI

MODELO DE DECLARAÇÃO DE ATENDIMENTO ART. 27, INCISO V, LEI 8.666/93

EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL SRP N.º. 012/2020

DECLARAÇÃO

A empresa _____, inscrito no **CNPJ nº.** _____, localizada à _____, por intermédio de seu representante legal, o(a) Sr(a). _____, portador(a) da Carteira de Identidade **RG nº.** _____ **SSP/**____ e do **CPF nº.** _____, residente à _____, _____, _____, **DECLARA**, para fins de atendimento ao disposto no **Inciso V, art. 27, da Lei Federal nº. 8.666, de 21 de junho de 1993**, “institui normas para licitações e contratos da Administração Pública”, acrescido pela **Lei Federal nº. 9.854, de 27 de outubro de 1999**, “Altera dispositivos da **Lei no 8.666, de 21 de junho de 1993, que regula o Art. 7, inciso XXXIII**, da Constituição Federal, institui normas para licitações e contratos da Administração Pública”, **que não emprega menor de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre.**

Local e Data.

RAZÃO SOCIAL
CNPJ
NOME DO REPRESENTANTE LEGAL
E ASSINATURA

Obs. Essa declaração deverá compor o envelope “B” - Documentos de Habilitação. Sob pena de Inabilitação da licitante.

PROCESSO ADMINISTRATIVO N.º. 038/2020 – EDITAL PP SRP N.º. 012/2020 PMSL/BA

Formação de registro de preços para futura e eventual aquisição de peças veiculares destinadas a manutenção de veículos pertencentes à frota pública deste Município.

Rua 02 de Maio, 453, Centro – Sebastião Laranjeiras – BA,
Fone: (0XX77) 3668 2163

Fax: (0XX77) 3668 2243





Prefeitura Municipal de Sebastião Laranjeiras

Rua Dois de Maio, 453, Centro, Sebastião Laranjeiras - BA, CEP: 46.450-000

CNPJ.: 13.982.616/0001-57

Fone/Fax.: (77) 3668 2243 / 3668 2163

ANEXO VII

MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º ____/2020

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 038/2020

MODALIDADE: PREGÃO PRESENCIAL Nº 012/2020

SISTEMA: REGISTRO DE PREÇOS

DATA DE REALIZAÇÃO DA SESSÃO DE ABERTURA: 19 de Maio de 2020

HORÁRIO DA SESSÃO DE ABERTURA: 08h00min

TIPO: MENOR PREÇO POR LOTE

Pela presente **ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**, de um lado a **Prefeitura Municipal de Sebastião Laranjeiras**, pessoa jurídica de direito público interno, inscrita no **CNPJ sob nº 13.982.616/0001-57**, com sede na Rua Dois de Maio, 453, Centro, nesta cidade de Sebastião Laranjeiras – Bahia, representada pelo Prefeito Municipal, **Josielton de Castro Muniz**, brasileiro, casado, inscrito no CPF/MF nº. 735.978.305-44 e no RG nº 07542032-55 SSP/BA, residente e domiciliado nesta Cidade e, de outro lado, a(s) empresa(s):

EMPRESA

A(s) empresa(s) vencedora(s), doravante denominadas **COMPROMISSÁRIAS** resolvem registrar os preços, com integral observância da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, com as alterações posteriores e Decreto Municipal nº 06/2017, mediante cláusulas e condições seguintes:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

1. O objeto desta ATA é a Formação de registro de preços para futura e eventual aquisição de peças veiculares destinadas a manutenção de veículos pertencentes à frota pública deste Município, em conformidade com as especificações abaixo descritas:

(RELAÇÃO DOS ITENS VENCIDOS)

CLÁUSULA SEGUNDA – VALIDADE DO REGISTRO DE PREÇOS

2. A presente Ata de Registro de Preços terá validade por **12 (doze) meses**, a partir da data de sua assinatura.

CLÁUSULA TERCEIRA – DA SOLICITAÇÃO DOS PRODUTOS

3. Os objetos descritos nesta Ata de Registro de Preços serão solicitados de **ACORDO COM AS NECESSIDADES** da Administração Pública Municipal e condições estipuladas no Edital, mediante emissão de **Autorização de Fornecimento** expedida pela Setor de Compras, durante a vigência da respectiva Ata de Registro de Preços.

CLÁUSULA QUARTA – PRAZO PARA RETIRADA DO TERMO CONTRATUAL

4. A CONTRATADA deverá retirar a Autorização de Fornecimento no prazo máximo de **5 (cinco) dias úteis**, contados da notificação enviada pelo Setor de Compras do Departamento de Administração, no endereço constante no preâmbulo deste Edital.

CLÁUSULA QUINTA – CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO DO OBJETO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

5.1 – O objeto da presente licitação será recebido:

5.1.1) **provisoriamente**, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com a especificação e, sendo atestada sua qualidade e conformidade aos termos do Edital, o objeto será recebido em caráter definitivo;

5.1.2) **definitivamente**, após a verificação da qualidade e quantidade dos mesmos;

5.1.3) serão rejeitados no recebimento, os objetos fornecidos com especificações diferentes das constantes no **ANEXO I** apresentado na proposta, devendo a sua substituição ocorrer na forma e prazos definidos no item 5.2 abaixo.

5.2 – Caso o(s) objeto(s) sejam considerados **INSATISFATÓRIOS**, será lavrado **termo de recusa**, no qual se consignará

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 038/2020 – EDITAL PP SRP Nº. 012/2020 PMSL/BA

Formação de registro de preços para futura e eventual aquisição de peças veiculares destinadas a manutenção de veículos pertencentes à frota pública deste Município.

Rua 02 de Maio, 453, Centro – Sebastião Laranjeiras – BA,
Fone: (0XX77) 3668 2163

Fax: (0XX77) 3668 2243





Prefeitura Municipal de Sebastião Laranjeiras

Rua Dois de Maio, 453, Centro, Sebastião Laranjeiras - BA, CEP: 46.450-000

CNPJ.: 13.982.616/0001-57

Fone/Fax.: (77) 3668 2243 / 3668 2163

as desconformidades verificadas, devendo ser substituído, no prazo máximo abaixo fixado:

5.2.1) se disser respeito à especificação, rejeitá-lo no todo, determinando sua substituição ou rescindindo a contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis;

5.2.2) na hipótese de substituição, a Contratada deverá fazê-la em conformidade com a indicação da Administração, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas, contadas da notificação por escrito, mantido o preço inicialmente contratado;

5.2.3) se disser respeito à diferença das características do objeto, determinar sua complementação ou rescindir a contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis;

5.2.4) na hipótese de complementação, a Contratada deverá fazê-la em conformidade com a indicação da Contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas contadas da notificação por escrito, mantido o preço inicialmente contratado.

5.3 – A Nota Fiscal apresentada pela empresa no momento da entrega dos produtos deverá vir acompanhada da cópia da Ordem de Compras e da cópia da Nota de Empenho referentes aos produtos fornecidos, ou deverá mencionar o número do processo.

CLÁUSULA SEXTA – DO VALOR REGISTRADO

6.1 – O valor total desta Ata de Registro de Preços é de _____ (_____).

6.2 – Os preços ajustados para a execução do objeto deste Pregão são os constantes da Ata de Registro de Preços e serão fixos e irrevogáveis.

6.3 – O preço deverá ser fixo, equivalente ao de mercado na data da apresentação da proposta, para pagamento na forma prevista no Edital.

6.4 – Deverão estar incluídas no preço, todas as despesas necessárias à entrega do objeto desta licitação, sem quaisquer ônus para a Administração, tais como frete, tributos e demais despesas pertinentes.

CLÁUSULA SÉTIMA – DOS REAJUSTES

7.1 – Durante a vigência da Ata de Registro de Preços, os preços registrados serão fixos e irrevogáveis, exceto nas hipóteses, devidamente comprovadas, de ocorrência de situação prevista na alínea “d” do inciso II do artigo 65 da Lei 8.666/93 ou de redução dos preços praticados no mercado. Os preços registrados serão controlados pela Prefeitura, podendo sofrer oscilação de acordo com as variações de mercado e determinação do Governo Federal e, os preços registrados que estiverem sujeitos ao controle oficial, poderão ser atualizados os valores nos termos e prazos fixados pelo órgão controlador.

7.2 – Ocorrendo a variação de preços, na hipótese acima citada, o beneficiário do registro poderá solicitar a atualização dos preços, através de pedido formal endereçado ao Município de Sebastião Laranjeiras, instruído com documentos que comprovem a procedência do pedido, tais como: lista de preços dos fabricantes, com Notas Fiscais de compra imediatamente anteriores e posteriores à variação alegada à aquisição dos serviços, matérias-primas, componentes ou de outros documentos.

7.3 – Mesmo comprovada a ocorrência da situação prevista na alínea “d” do inciso II do artigo 65 da Lei 8.666/93, a Administração, se julgar conveniente, poderá optar por cancelar a Ata e iniciar outro processo licitatório.

7.4 – Comprovada a redução dos preços praticados no mercado nas mesmas condições do registro e, definido o novo preço máximo a ser pago pela Administração, o fornecedor registrado será convocado pelo Município de Sebastião Laranjeiras para a alteração, por aditamento, do preço da Ata de Registro de Preços, sendo que o novo preço fixado será válido a partir da publicação no Diário Oficial do Município de Sebastião Laranjeiras.

7.5- A **COMPROMISSÁRIA** não poderá praticar preços realinhados sem a devida aprovação do pedido de que trata o item 7.2 pela Prefeitura, sob pena de serem aplicadas as sanções previstas em Lei e no Edital e/ou cancelamento do preço.

CLÁUSULA OITAVA – DOS USUÁRIOS DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

8.1 – Poderá utilizar-se da Ata de Registro de Preços, qualquer órgão ou entidade da Administração que não tenha participado do certame, mediante prévia consulta ao órgão gerenciador (Município de Sebastião Laranjeiras), desde que devidamente comprovada a vantagem e respeitadas, no que couber, as condições e as regras estabelecidas na Lei nº 8.666/93 e no Decreto Municipal nº 06/2017, relativos à utilização do Sistema de Registro de Preços.

8.2 – Caberá ao fornecedor beneficiário da Ata de Registro de Preços, observadas as condições nela estabelecidas,

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 038/2020 – EDITAL PP SRP Nº. 012/2020 PMSL/BA

Formação de registro de preços para futura e eventual aquisição de peças veiculares destinadas à manutenção de veículos pertencentes à frota pública deste Município.

Rua 02 de Maio, 453, Centro – Sebastião Laranjeiras – BA,
Fone: (0XX77) 3668 2163

Fax: (0XX77) 3668 2243





Prefeitura Municipal de Sebastião Laranjeiras

Rua Dois de Maio, 453, Centro, Sebastião Laranjeiras - BA, CEP: 46.450-000

CNPJ.: 13.982.616/0001-57

Fone/Fax.: (77) 3668 2243 / 3668 2163

optar pela aceitação ou não do fornecimento aos órgãos ou entidades da Administração Pública que não participaram do certame, independentemente dos quantitativos registrados na Ata, desde que este fornecimento não prejudique as obrigações anteriormente assumidas.

CLÁUSULA NONA – DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

9.1 - O pagamento à empresa a ser contratada será efetuado em até 30 (trinta) dias após a entrega do objeto, mediante apresentação de Nota Fiscal na quantidade solicitada pelo Departamento de Compras desta Municipalidade devidamente atestado pelo responsável pelo recebimento dos serviços e, prova de regularidade com as Fazendas Federal, Estadual, Municipal e junto ao FGTS e Superior Tribunal do Trabalho, demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos sociais e trabalhistas.

- 9.1.1. O pagamento, mediante a emissão de qualquer modalidade de ordem bancária, será realizada desde que a CONTRATADA efetue a cobrança de forma a permitir o cumprimento das exigências legais, principalmente no que se refere às retenções tributárias.
- 9.1.2. A nota fiscal/fatura que contiver erro será devolvida à CONTRATADA para retificação e reapresentação, interrompendo-se a contagem do prazo fixado no subitem 9.1.
- 9.1.3. Os pagamentos não realizados dentro do prazo, motivados pela empresa a ser contratada, não serão geradores de direito a reajustamento de preços ou a atualização monetária.
- 9.1.4. Fica expressamente vedada qualquer pretensão de pagamento antecipado.
- 9.1.5. A Prefeitura Municipal de Sebastião Laranjeiras reserva-se o direito de suspender o pagamento caso o fornecimento seja efetuado em desacordo com as especificações constantes da Nota de Empenho.

CLÁUSULA DÉCIMA – DAS OBRIGAÇÕES

10.1 – Da Contratada:

- 10.1.1) Comunicar a Divisão de Compras, no prazo de 48 (quarenta e oito) horas a qualquer anormalidade que impeça o fornecimento dos serviços contratados.
- 10.1.2) Manter as mesmas condições de habilitação.
- 10.1.3) Indicar o responsável que a responderá perante a Administração por todos os atos e comunicações formais.
- 10.1.4) Arcar com o pagamento de todos os tributos e encargos que incidam sobre o produto fornecido, bem como pelo seu transporte, até o local determinado para a sua entrega.
- 10.1.5) Paralisar, por determinação da administração, qualquer fornecimento de produtos que estejam sob suspeita de contaminação, condenado por autoridade sanitária.
- 10.1.6) Retirar a nota de empenho, quando convocada dentro do prazo de validade de sua proposta;

10.2 – Do Contratante:

- 10.2.1) Prestar à Contratada todos os esclarecimentos necessários para a execução da Ata de Registro de Preços.
- 10.2.2) Promover o apontamento no dia do recebimento dos serviços, bem como efetuar os pagamentos devidos, nos prazos determinados.
- 10.2.3) Elaborar e manter atualizada listagem de preços que contemple a relação dos serviços para os fins previstos nesta Ata e na Autorização de Fornecimento.
- 10.2.4) Indicar o responsável pela fiscalização e acompanhamento da Ata de Registro de Preços.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DA FISCALIZAÇÃO

11. Não obstante o fato de a vencedora ser única e exclusiva responsável pelo fornecimento, objeto desta Ata de Registro de Preços, a Administração, através de sua própria equipe ou de prepostos formalmente designados, sem restringir a plenitude dessa responsabilidade, exercerá a mais ampla e completa fiscalização na sua execução, solicitando à **COMPROMISSÁRIA**, sempre que entender conveniente, informações do seu andamento, devendo esta prestar os esclarecimentos desejados. A ação ou omissão total ou parcial da fiscalização não eximirá a **COMPROMISSÁRIA** de total responsabilidade de executar o fornecimento estabelecido neste Termo. Fica designado para fiscalização do contrato o Servidor **Carlos César Alves de Souza**.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DA RESCISÃO CONTRATUAL

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 038/2020 – EDITAL PP SRP Nº. 012/2020 PMSL/BA
Formação de registro de preços para futura e eventual aquisição de peças veiculares destinadas a manutenção de veículos pertencentes à frota pública deste Município.

Rua 02 de Maio, 453, Centro – Sebastião Laranjeiras – BA,
Fone: (0XX77) 3668 2163 Fax: (0XX77) 3668 2243





Prefeitura Municipal de Sebastião Laranjeiras

Rua Dois de Maio, 453, Centro, Sebastião Laranjeiras - BA, CEP: 46.450-000

CNPJ.: 13.982.616/0001-57

Fone/Fax.: (77) 3668 2243 / 3668 2163

12.1 – A Ata de Registro de Preços poderá ser rescindida nos seguintes casos:

12.1.1) Persistência de infrações após a aplicação das multas previstas na cláusula décima terceira.

12.1.2) Manifesta impossibilidade por parte da Contratada de cumprir as obrigações assumidas pela ocorrência de caso fortuito ou força maior, devidamente comprovados.

12.1.3) Interesse público, devidamente motivado e justificado pela Administração.

12.1.4) Demais hipóteses previstas no art. 78 da Lei nº 8.666/93, bem como desta Ata.

12.1.5) Liquidação judicial ou extrajudicial ou falência da Contratada.

12.1.6) Responsabilização por prejuízos causados à Administração.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DAS PENALIDADES

13.1 – A adjudicatária que se recusar, sem motivo justificado e aceito pela Administração, a assinar a Ata de Registro de Preços, dentro do prazo previsto no item 20.5 do Edital, caracterizando o descumprimento total da obrigação, ficará sujeita à multa de 10% (dez por cento) sobre o valor estimado dos itens cujos preços foram registrados, além das demais sanções cabíveis e previstas no artigo 87 da Lei nº 8.666/93.

13.2 – Sem prejuízo das sanções previstas no artigo 87 da Lei nº 8.666/93 e artigo 5º, “caput” da Lei nº 10.520/02, a licitante vencedora do certame ficará sujeita, garantida a defesa prévia, **à multa diária** de 1% (um por cento) do valor de cada entrega, por dia corrido de atraso, por atraso injustificado na entrega dos produtos, até que seja efetivada a entrega total.

13.3 – Pela inexecução total ou parcial do contrato, por parte da **COMPROMISSÁRIA**, de quaisquer das obrigações decorrentes dos eventuais ajustes a serem firmados, a Administração poderá, garantida a defesa prévia, aplicar à Contratada as sanções previstas nos incisos I, III e IV do artigo 87 da Lei nº 8.666/93, além de multa de 10% (dez por cento) sobre o valor dos serviços não entregues. Caso a empresa pratique preços realinhados sem a devida aprovação da PREFEITURA ou não efetue a entrega dos objetos desta licitação durante o período de análise de eventual pedido de realinhamento, a mesma estará sujeita também a aplicação de multa de 10% (dez por cento) do valor global do fornecimento e/ou cancelamento do preço registrado.

13.4 – O valor da multa poderá, a critério da Prefeitura Municipal de Sebastião Laranjeiras, ser cobrado de imediato ou será descontado no primeiro pagamento após a sua imposição, respondendo por ela os pagamentos futuros e pela diferença, se houver, independentemente de qualquer notificação.

13.5 – As multas previstas não têm caráter compensatório, mas sim, **moratório**. Consequentemente, o pagamento delas não exige a Contratada reparação dos eventuais danos, perdas ou prejuízos que seu ato punível venha a acarretar à Administração.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DAS DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS

14.1 A presente Ata será somente para registrar os preços de mercado sem a necessidade de Reserva Orçamentária, no caso da Administração resolver fazer uma possível contratação dos preços registrados, terá que ter número de Dotação na respectiva nota de empenho.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DO FORO

15.1. As partes contratantes ficam obrigadas a responder pelo cumprimento deste avençamento perante o Foro da Comarca de Palmas de Monte Alto, Estado do Bahia, com renúncia expressa a qualquer outro, por mais privilegiado que seja ou se torne.

Estando justas e contratadas, firmam a presente Ata, perante as testemunhas abaixo indicadas, para todos os fins e efeitos de direito.

Sebastião Laranjeiras-Bahia, ____ de ____ de 2020.

Josielton de Castro Muniz
Prefeito

Compromissária

Testemunhas: _____

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 038/2020 – EDITAL PP SRP Nº. 012/2020 PMSL/BA

Formação de registro de preços para futura e eventual aquisição de peças veiculares destinadas a manutenção de veículos pertencentes à frota pública deste Município.

Rua 02 de Maio, 453, Centro – Sebastião Laranjeiras – BA,
Fone: (0XX77) 3668 2163

Fax: (0XX77) 3668 2243





Prefeitura Municipal de Sebastião Laranjeiras
Rua Dois de Maio, 453, Centro, Sebastião Laranjeiras - BA
CEP.: 46.450-000 – CNPJ.: 13.982.616/0001-57 – Fone/Fax.: (77) 3668 2243

V TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº. 070/2018
 TOMADA DE PREÇOS Nº. 001/2018
 PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 062/2018

V TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ENGENHARIA QUE ENTRE SI, FAZEM A PREFEITURA MUNICIPAL DE SEBASTIÃO LARANJEIRAS E CONSTRULAB EMPREENDIMENTOS IMOBILIARIOS LTDA, NA FORMA ABAIXO:

Pelo presente **TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS**, que fazem entre si, de um lado o **MUNICÍPIO DE SEBASTIÃO LARANJEIRAS**, por meio da **PREFEITURA MUNICIPAL DE SEBASTIÃO LARANJEIRAS**, com sede em Sebastião Laranjeiras, Estado da Bahia, sito na Rua Dois de Maio, nº. 453, inscrita no **CNPJ/MF nº. 13.982.616/0001-57**, doravante designado simplesmente **CONTRATANTE**, neste ato representada pelo Prefeito Municipal **Sr. Josielton de Castro Muniz**, brasileiro, casado, inscrito no CPF/MF nº. 735.978.305-44 e no RG nº 07542032-55 SSP/BA, residente e domiciliado nesta Cidade, e de outro lado, a empresa **CONSTRULAB EMPREENDIMENTOS IMOBILIARIOS LTDA**, inscrita no **CNPJ nº 02.125.301/0001-77**, situada na Av. Minas Gerais, nº 411, Apto. 01, Centro, Espinosa, Minas Gerais, neste ato representada por seu sócio administrador **Sr. Iran Ribeiro Silva**, portador do RG nº. 969169906 SSP/BA e CPF nº. 003.131.825-82, doravante denominada apenas **CONTRATADA**, firmam o presente Termo Aditivo, decorrente da homologação da licitação na modalidade **Tomada de Preços Nº. 001/2018**, sujeitando-se os contratantes à **Lei Federal Nº. 8.666/93 (com suas modificações)**, e às seguintes cláusulas contratuais abaixo descritas:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO:

O presente termo aditivo tem como objeto a **PRORROGAÇÃO** da vigência do Contrato Administrativo Nº 070/2018 firmado entre as partes em 16 de Março de 2018.

CLÁUSULA SEGUNDA – DA PRORROGAÇÃO

Pelo presente termo aditivo, fica prorrogada a vigência do contrato até **01 de Setembro de 2020**.

CLÁUSULA TERCEIRA – DO FUNDAMENTO LEGAL

O presente termo aditivo decorre de autorização do executivo municipal, e encontra amparo legal no artigo 57, inciso II, da Lei n.º 8.666/93, bem como cláusula terceira do contrato originário.

CLÁUSULA QUARTA – DAS INALTERAÇÕES

As demais cláusulas e condições contratuais, pactuadas através de contrato inicial permanecem inalteradas.

CLÁUSULA QUINTA – FORO

Permanece eleito assim como em contrato inicial o Foro da Comarca de **Palmas de Monte Alto, Estado da Bahia**, que prevalecerá sobre qualquer outro, por mais privilegiado que seja para dirimir quaisquer dúvidas oriundas do presente instrumento.

E, por estarem assim justas e contratadas, as partes firmam o presente termo em 03 (três) vias de igual teor e forma, na presença das testemunhas, que subscrevem depois de lido e achado conforme.

Sebastião Laranjeiras – Bahia, 02 de Março de 2020.

JOSIELTON DE CASTRO MUNIZ
PREFEITO
CONTRATANTE

CONSTRULAB EMPREENDIMENTOS
IMOBILIARIOS LTDA
CONTRATADA

TESTEMUNHA 01

TESTEMUNHA 02

 CPF: _____

 CPF: _____

V TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 070/2018 - PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 062/2018
 Contratação de empresa para execução de obra relativa a pavimentação de vias públicas na sede deste Município.

Rua 02 de Maio, 453, Centro – Sebastião Laranjeiras – BA,
 Fone: (0XX77) 3668 2163

Fax: (0XX77) 3668 2243



PROTOCOLO DE ASSINATURA(S)

Assinatura digital ICP-Brasil em conformidade com a MP nº 2.200-2/2001 gerada pelo software de propriedade da PROCEDE BAHIA Processamento e Certificação de Documentos Eletrônicos LTDA, protegido pela Lei nº 9.609/98, regulamentado pelo DECRETO Nº 2.556 e devidamente registrado no INPI sob o número BR 512016000188-7 publicado na Revista da Propriedade Industrial nº 2387.

Para verificar as assinaturas clique no link: <http://www.procedebahia.com.br/verificar/1C98-5F77-9B56-A317-C759> ou vá até o site <http://www.procedebahia.com.br> e utilize o código abaixo para verificar se este documento é válido.

Código para verificação: 1C98-5F77-9B56-A317-C759



Hash do Documento

7e13248dbde1035cc7d2d0a16908a6d4edbf117d2e6d842629c4088ae75ee693

O(s) nome(s) indicado(s) para assinatura, bem como seu(s) status em 05/05/2020 é(são) :

Tipo: Certificado Digital ICP-Brasil

Responsável: PROCEDE BAHIA Processamento e Certificação de Documentos Eletrônicos Ltda

CNPJ: 18.195.422/0001-25

Assinado em: 05/05/2020 17:40 UTC-03:00